



การดำเนินงาน

องค์กรคุณธรรม “ต้นแบบ”

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

ของกองส่งเสริมวัฒนธรรม สร้างสรรค์

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

กระทรวงวัฒนธรรม



ประกาศกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นางสาวปราณิสา เดียวพิพิทพร ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ พร้อมด้วยบุคลากรกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อนกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา” จาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่ยากแก่

๑. วินัย : ปฏิบัติงานให้ตรงต่อเวลา โดยจัดให้มีรอบการทำงานแบ่งเป็น ๓ รอบ
๒. พอเพียง : ร่วมมือกันประหยัดพลังงาน ปิดไฟ/เครื่องถ่ายเอกสารระหว่างพักเที่ยง
๓. สุจริต : ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
๔. จิตอาสา : มีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่นและผู้ด้อยโอกาส
๕. กตัญญู : ช่วยเหลือและสนับสนุนงานแก่ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา
๖. ยึดมั่นในหลักธรรมศาสนา : ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำบุญตักบาตรฟังธรรมะ

ประจำเดือนของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ความดีที่ยากทำ

๑. วินัย : ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตรงต่อเวลา
๒. พอเพียง : ร่วมกันประหยัดพลังงานใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า
๓. สุจริต : No Gift Policy ไม่รับของขวัญของกำนัล
๔. จิตอาสา : ร่วมกันบริจาคสิ่งของแก่ผู้ด้อยโอกาส
๕. กตัญญู : ช่วยเหลือและสนับสนุนงานแก่ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา
๖. ยึดมั่นในหลักธรรมศาสนา : มีส่วนร่วมในการทำบุญตักบาตรฟังธรรมะ ประจำเดือน

ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ เป็นองค์กรคุณธรรม ที่มีบุคลากรในหน่วยงานเป็นคนดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มุ่งเน้นการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ เป็นสำคัญ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวปราณิสา เดียวพิพิทพร)

ผู้เชี่ยวชาญด้านเครือข่ายและชุมชน

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์



DO & DON'T

ปฏิกิริยาคุณธรรม

กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์



Do

พอเพียง



ปฏิบัติหน้าที่
ด้วยความตรงต่อเวลา

วินัย



ร่วมกันประหยัดพลังงาน
ใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า

สุจริต



ไม่รับของขวัญของกำนัล
No Gift Policy

จิตอาสา



ร่วมกันบริจาคสิ่งของ
แก่ผู้ด้อยโอกาส

กตัญญู



ช่วยเหลือ และสนับสนุนงาน
แก่ผู้บังคับบัญชา
และผู้ใต้บังคับบัญชา



Don't

ละเลยหน้าที่



ละเลยการปฏิบัติหน้าที่
มาทำงานสายเป็นประจำ

สิ้นเปลือง



ไม่ถอดปลั๊กไฟเครื่องใช้ไฟฟ้า
ทุกชนิดหลังใช้งานเสร็จสิ้น

แล้งน้ำใจ



เลี่ยงการช่วยเหลือผู้อื่น
และผู้ด้อยโอกาส

ทำลายสภาพแวดล้อม



ทำลายบรรยากาศในการ
ทำงาน เป็นมลพิษการทำงาน

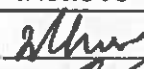
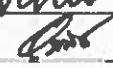
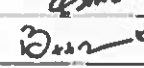
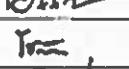
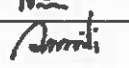
เห็นแก่ตัว



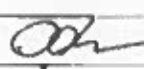
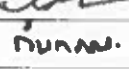
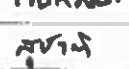
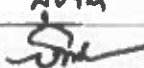
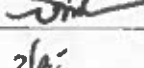
เอาแต่ประโยชน์ส่วนตน
ไม่เห็นประโยชน์ส่วนรวม

รายชื่อบุคลากรกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์
แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖ เรื่อง ดังนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔. ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๕. ประกาศเจตนารมณ์การส่งเสริมความเสมอภาคและจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๖. ประกาศเจตนารมณ์การกำกับดูแลองค์การที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางสาวปราณิสา เตียวพิพิธพร	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์	
๒.	นางอรณิชา สงวนสร้อย	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๓.	นายธีรพงศ์ ปัดกันภัย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔.	นางสาวโชติกา วัจนรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๕.	นางวรรณศิริ สมศักดิ์	พนักงานธุรการ ระดับ ส ๔	

๑) กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรและอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางสาวจจิ ทางเจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มฯ	
๒.	นายกันตภณ ศิริโสภณ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	
๓.	นายสุชาติ พิบูลแถว	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	
๔.	นางสาวสาริตา ภู่อสว่าง	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	
๕.	นางปริญญารัตน์ มูรณ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	

๒) กลุ่มส่งเสริมอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ๑

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางสาวเมธาวิรินทร์ แสงมาลา	ผู้อำนวยการกลุ่มฯ	เมธาวิรินทร์
๒.	นายจักรพงษ์ แขวงรด	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	จักรพงษ์
๓.	นายชาติชาย ภู่อ่าง	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	ชาติชาย
๔.	นางสาวสุรินทร์ แก้ววิเศษ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	สุรินทร์

๓) กลุ่มส่งเสริมอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ๒

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายเฉลิมพงษ์ เรือนเย็น	ผู้อำนวยการกลุ่มฯ	เฉลิมพงษ์
๒.	นายวรพัทธ์ ภควงค์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	วรพัทธ์
๓.	นางสาวลิตานัน มีทอง	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	ลิตานัน
๔.	นายวีระพล บัวคำ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	วีระพล
๕.	นางธรรณ วงศ์ทองเหลือ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	ธรรณ

๔) กลุ่มส่งเสริมอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ๓

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายเกษม ปทุมฤกษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มฯ	เกษม
๒.	นายวรพล กลิ่นสุคนธ์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	วรพล
๓.	นายชิษณุ งามสะอาด	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	ชิษณุ
๔.	นายพนพล สารทิ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	พนพล
๕.	นางสาวอลิสรา อาริรมย์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	อลิสรา
๖.	นายศานันท์ จันทวิบูลย์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	ศานันท์

๕) กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือด้านวัฒนธรรมสร้างสรรค์

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายปิยนันท์ ป้องเคน	ผู้อำนวยการกลุ่มฯ	ปิยนันท์
๒.	นายภูติ บุณบุญ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	ภูติ
๓.	นางสาวอาภาธร ปิตเมฆ	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	อาภาธร
๔.	ว่าที่ร้อยตรีจักรพรรดิพงศ์ ปณณสนิทกาญจน์	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	จักรพรรดิพงศ์
๕.	นายนิธิต อิศรางกูร ณ อยุธยา	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	นิธิต



คำสั่งกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์

ที่ ๓ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
แห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติการส่งเสริม
คุณธรรมของทุกหน่วยงาน และกรมส่งเสริมวัฒนธรรม จัดทำแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนคุณธรรม ระยะ ๓ ปี
(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๘) นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริม
คุณธรรมของกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นางสาวปราณิสา เตียวพิพิธพร	ประธาน
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์	
๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากร และอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์	คณะทำงาน
๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ๑	คณะทำงาน
๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ๒	คณะทำงาน
๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ๓	คณะทำงาน
๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมความร่วมมือด้านวัฒนธรรมสร้างสรรค์	คณะทำงาน
๑.๗ นางปริญญารัตน์ มูรณ	คณะทำงาน
๑.๘ นางสาวสุรินทร์ แก้ววิเศษ	คณะทำงาน
๑.๙ นางฐวรรณ วงศ์ทองเหลือ	คณะทำงาน
๑.๑๐ นายชิษณุ งามสอาด	คณะทำงาน
๑.๑๑ นายภูบัติ บุรณบุญย์	คณะทำงาน
๑.๑๒ นางอรณิชา สงวนสร้อย	คณะทำงานและเลขานุการ

/๒. หน้าที่...

๒.หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๒.๑ ให้คณะทำงานมีหน้าที่รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน กับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนคุณธรรม ระยะ ๒ ปี (พ.ศ.๒๕๖๙ - ๒๕๗๐) ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนคุณธรรม ระยะ ๒ ปี (พ.ศ.๒๕๖๙ - ๒๕๗๐) ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒.๓ ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บน Intranet และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆตามความเหมาะสม

๒.๔ ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้จากการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งบทวนและถอดบทเรียนเพื่อนำมาปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานต่อไป

๒.๕ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมระดับหน่วยงาน

๒.๖ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวปราณิส เทียวพิพิธพร)

ผู้เชี่ยวชาญด้านเครือข่ายชุมชน

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์
หน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานที่ตั้ง อาคารสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ชื่อผู้ประสานงาน นางอรุณทิศา สงวนศรี้อย นววงบริญญวณณ์ มุรุษ สังกัด กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๖๔๕-๔๖๐๐๐ ต่อ ๕๒๐๑, ๕๑๑๑ โทรสาร

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบกิจกรรมโครงการ ในแผนปฏิบัติการ	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย และภาคีเครือข่าย	จำนวนประชาชน เป้าหมาย
๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป	๔ คน		
๒. กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรและอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์	๖ คน		
๓. กลุ่มส่งเสริมอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ๑	๕ คน		
๔. กลุ่มส่งเสริมอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ๒	๕ คน		
๕. กลุ่มส่งเสริมอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ๓	๗ คน		
๖. กลุ่มส่งเสริมร่วมมือด้านอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์	๖ คน		

สรุปโครงการและงบประมาณ

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

-จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน

-จากงบอื่นๆ

รวม.....โครงการ

จำนวนบาท

จำนวนบาท

จำนวนบาท

เป้าหมายในเชิงปริมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๑)	จำนวนองค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสำคัญสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม/ประชุม/สัมมนา/อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	รวม	แห่ง
	- จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กร	รวม	คน
(๒)	จำนวนองค์กร/เครือข่ายจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะ	รวม	แห่ง
	- จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	รวม	คน
(๓)	จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับการส่งเสริมคุณธรรม	รวม	ระบบ
(๔)	จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมมีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	รวม	คน
แบ่งตามช่วงอายุ ดังนี้			
	รวม	๒๕ - ๔๐ ปี	รวม.....คน
	๑๓ - ๒๔ ปี	๖๐ ปีขึ้นไป	รวม.....คน
	รวม	รวม	รวม.....คน

ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

-
-

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)
แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม									
แนวทางทางพัฒนาระบบได้แผนย่อย : กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการจัดการเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตบนฐานชีวิตวิถีใหม่									
๑๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร เรียนรู้คุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมการ ดำรงชีวิต	คณะทำงานฯ	๓๘ คน	บุคลากรตระหนัก คุณธรรม จริยธรรม และนำมาเป็นคุณค่า หลักในการดำเนินชีวิต		/			
๑๓. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม	เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบ งานด้านการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมใน หน่วยงาน	คณะทำงานฯ	๑๒ คน	ผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการฯ มี ประสิทธิภาพ		/			
แผนย่อยที่ ๓ ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพคนและองค์กรเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม									
แนวทางทางพัฒนาระบบได้แผนย่อย : กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างวัฒนธรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรมต้นแบบ									
๑๔. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การ ดำเนินงานองค์กรคุณธรรมภายใน หน่วยงาน	เพื่อมีช่องทางพัฒนา สื่อสาร และแลกเปลี่ยน เรียนรู้การดำเนินงาน องค์กรคุณธรรม ทั้งใน และนอกองค์กร	คณะทำงานฯ	คน	กอง.....มีช่องทางใน การพัฒนาการสื่อสาร และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานองค์กร คุณธรรม					
แนวทางทางพัฒนาระบบได้แผนย่อย : กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาความเข้มแข็งของเครือข่าย และขยายความร่วมมือจากภาคส่วนอื่น ๆ									
๑๕. กิจกรรมเครือข่ายคุณธรรม	เพื่อสนับสนุน และสร้าง ความร่วมมือในการ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน องค์กรคุณธรรม	คณะทำงานฯ	หน่วยงาน	บุคลากรตระหนัก คุณธรรม จริยธรรม และนำมาเป็นคุณค่า หลักในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต					

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ค.ค.-ธ.ค.๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)
แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย : กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบฐานข้อมูลองค์กรคุณธรรมอย่างเป็นระบบ									
๑๖. พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลองค์กรคุณธรรมตลอดจนเผยแพร่สื่อข่าวสารมาใช้ในการจัดระบบข้อมูลและเผยแพร่ต่อสาธารณะที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายของหน่วยงาน	เพื่อนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการจัดระบบข้อมูลและเผยแพร่ต่อสาธารณะที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	คณะทำงาน	จำนวนข้อมูลบน Intranet ไม่น้อยกว่า ๖ เรื่อง	ผู้ใช้ Intranet ส่งเสริมคุณธรรม มีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐	/	/	/	/	/
แผนย่อยที่ ๔ ส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม และสร้างสังคม-วัฒนธรรม ภายในหน่วยงาน									
แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย : กลยุทธ์ที่ ๒ บูรณาการงานด้านการส่งเสริมจริยธรรมเข้ากับการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อสร้างสังคม-วัฒนธรรมภายในหน่วยงาน									
๑๗. ประกาศเจตนารมณ์ ๖ ฉบับ ๑.ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมภายในหน่วยงาน ๒.) ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ๓.) ประกาศเจตนารมณ์ป้องกัน และแก้ไข ปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในการทำงาน ๔.) ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ๕.) ประกาศเจตนารมณ์ เรื่องการส่งเสริมความเสมอภาค และจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ ๖.) ประกาศเจตนารมณ์การกำกับดูแลองค์กรที่ดี	เพื่อสร้างสังคม-วัฒนธรรมภายในหน่วยงาน ให้บุคลากรตระหนัก ยึดมั่นในการทำความดี และให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นศรัทธาในการบริหารราชการ	คณะทำงาน	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์	บุคลากรตระหนักคุณธรรม จริยธรรม และนำมาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินชีวิต	/	/	/	/	/
๑๘. การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานโดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ เพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางทางการสื่อสาร	เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม สร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของบุคลากรและภาคีเครือข่าย	คณะทำงาน	หน่วยงานมีการรวบรวมองค์ความรู้โดยจัดทำเป็นเอกสารและสื่อประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบเพื่อเผยแพร่	บุคลากร/ภาคีเครือข่ายรับรู้และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านคุณธรรมขององค์กรเพิ่มมากขึ้น	/	/	/	/	/
รวม									

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์**

สถานที่ตั้ง: กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์, กรมส่งเสริมวัฒนธรรม.....
 ชื่อผู้ประสานงาน: นางอรณิชา สงวนสร้อย สังกัด: กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์.....
 โทรศัพท์: ๕๒๐๑ โทรสาร:
 อีเมล: Line ID:

โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทุกโครงการ

รวม ๓๔ โครงการ
 จำนวน บาท

โครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑. กิจกรรมจัดทำแผน การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม	แผนการ ดำเนินงาน จำนวน ๑ แผน	ความสำเร็จตาม แผนเมื่อสิ้นปี งบประมาณ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/		
๒. กิจกรรมแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติ การส่งเสริมคุณธรรม	๑๒ คน	ผลการดำเนินงาน ตาม แผนปฏิบัติ การฯ มี ประสิทธิภาพ	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/		
๓. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : พอเพียง - รมรณรงค์การประหยัดพลังงาน และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากร เข้าร่วม กิจกรรม	กอง วสส. มีพื้นที่ ทางกายภาพ เสริมสร้าง สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/	/	/
๔. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : วินัย - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ตรงต่อเวลา	ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากร เข้าร่วม กิจกรรม	กอง วสส. มีพื้นที่ ทางกายภาพ เสริมสร้าง สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/	/	/
๕. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : สุจริต - รมรณรงค์ยึดมั่นในความถูกต้อง และต่อต้านการทุจริต	ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากร เข้าร่วม กิจกรรม	กอง วสส. มีพื้นที่ ทางกายภาพ เสริมสร้าง สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/	/	/
๖. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : จิตอาสา - ร่วมกันบริจาคสิ่งของให้กับ ผู้ด้อยโอกาส และส่งมอบสิ่งของ ณ มูลนิธิบ้านนกขมิ้น	ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากร เข้าร่วม กิจกรรม	กอง วสส. มีพื้นที่ ทางกายภาพ เสริมสร้าง สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/	/	/

โครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๗. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม : กตัญญู - รดน้ำขอพรผู้บริหารเนื่อง ในวันสงกรานต์ ๒๕๖๔ - ช่วยเหลือและสนับสนุนงานแก่ ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับ บัญชา	ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากร เข้าร่วม กิจกรรม	กอง วสส. มีพื้นที่ ทางกายภาพ เสริมสร้าง สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/	/	/
๘. กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ตามแบบคุณธรรมวิถีใหม่ กิจกรรม ธรรมะในสวน ห้าบุญ ดักบาตร เป็นประจำทุกเดือน	ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากร เข้าร่วม กิจกรรม	กอง วสส. มีพื้นที่ ทางกายภาพ เสริมสร้าง สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/	/	/
๙. ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมบุคลากร เช่น No Gift Policy, สิทธิมนุษยชน	ร้อยละ ๕๐ ของ บุคลากร เข้าร่วมประชุม	บุคลากรตระหนัก คุณธรรม จริยธรรม และ นำมาเป็นคุณค่า หลักในการ ดำเนินชีวิต	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/		
๑๐. การประกาศยกย่องเชิดชู เกียรติบุคคลและกลุ่มงาน ภายในกองฯ	อย่างน้อย ๖ คน / ๖ คุณธรรม	สร้างแรงบันดาลใจให้ คนเป็นคนดี เปิดพื้นที่ ทาง สังคม โดยใช้พื้นที่ สาธารณะและสื่อ สังคม ออนไลน์ ร่วมสร้างกลไก การมีส่วนร่วม	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/		
๑๑. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ภายในหน่วยงาน	ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากร เข้าร่วม กิจกรรม	กอง วสส. มี ช่องทางในการ พัฒนาการสื่อสาร และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ การ ดำเนินงาน องค์กร คุณธรรม	-	คณะ ทำงาน			/	/
๑๒. ประกาศเจตนารมณ์ ๖ ฉบับ ๑.) ประกาศเจตนารมณ์เป็น องค์กรคุณธรรม ต้นแบบ ๒.) ประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริต ๓.) ประกาศเจตนารมณ์ ป้องกัน และแก้ไข ปัญหาการ ล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในการทำงาน ๔.) ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง สิทธิมนุษยชน	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร ลงนามรับทราบ ประกาศ เจตนารมณ์	บุคลากรตระหนัก คุณธรรม จริยธรรม และ นำมาเป็นคุณค่า หลักในการ ดำเนินชีวิต	-	ทุกกลุ่ม งานใน วสส.		/		

โครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๕.) ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง การส่งเสริมความเสมอภาค และ จัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็น ธรรมระหว่างเพศ ๖.) ประกาศเจตนารมณ์การ กำกับดูแลองค์การที่ดี								
๑๓. พัฒนาและปรับปรุงระบบ ฐานข้อมูล องค์การคุณธรรม ตลอดจนเผยแพร่สื่อข่าวสาร และกิจกรรมผ่านทางระบบ Intranet ของหน่วยงาน	จำนวนข้อมูล บน Intranet ไม่น้อยกว่า ๖ เรื่อง	การรับรู้และ ตระหนักใน คุณธรรม จริยธรรมของ บุคลากรเพิ่มขึ้น	-	คณะ ทำงาน			/	/
๑๔. การรวบรวมองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรมตามแผนการ ดำเนินงาน โดยจัดทำเป็น เอกสาร และจัดทำสื่อ ในรูปแบบต่างๆ เพื่อเผยแพร่ ผ่านช่องทางการสื่อสาร	หน่วยงานมีการ รวบรวมองค์ ความรู้โดย จัดทำเป็น เอกสารและสื่อ ประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๓ รูปแบบเพื่อ เผยแพร่	บุคลากร/ภาคี เครือข่ายรับรู้และ มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานด้าน คุณธรรมของ องค์กรเพิ่ม มากขึ้น	-	คณะ ทำงาน			/	/
รวม								

หมายเหตุ: ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับ
วัตถุประสงค์ของโครงการ

สรุปผลที่ได้จากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมระดับกระทรวง/จังหวัด/องค์กร หน่วยงาน
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๑)	จำนวนองค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสำคัญสนับสนุนให้มีการจัด กิจกรรม/ประชุม/สัมมนา/อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	รวม		แห่ง
	- จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กร	รวม		คน
(๒)	จำนวนองค์กร/เครือข่ายจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะ	รวม	๑	แห่ง
	- จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	รวม	๓๖	คน
(๓)	จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับการส่งเสริมคุณธรรม	รวม	-	ระบบ
(๔)	จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม มีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	รวม	-	คน
	แบ่งตามช่วงอายุ ดังนี้			
	๑๓ - ๒๔ ปี	รวม.....คน	๒๕ - ๔๐ ปี	รวม.....คน
	๔๑ - ๖๐ ปี	รวม.....คน	๖๐ ปีขึ้นไป	รวม.....คน

**ใบงานถอดบทเรียนความสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์**

1. ชื่อหน่วยงาน กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ (วสส.)

1.1 ความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนัก/กอง คืออะไร

1.1.1 จัดกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างครบถ้วน และสำเร็จตามวัตถุประสงค์ 100%

1.1.2 องค์กรมีความรักใคร่ กลมเกลียว และมีความสามัคคีกัน

1.2 กิจกรรมหรือกลยุทธ์ที่ส่งผลให้เกิดความสำเร็จ คืออะไร

1.2.1 การสื่อสารภายในองค์กรที่มีความหลากหลาย เช่น ไลน์กลุ่ม ไลน์กอง และบอร์ดประชาสัมพันธ์

1.2.2 การกล่าวคำชื่นชม ยินดี และให้กำลังใจ แก่บุคลากร เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ
ในการปฏิบัติงาน

1.3 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 หน่วยงานท่านจะปฏิบัติเหมือนเดิมหรือแตกต่างจากเดิม อย่างไร

1.3.1 มีการปฏิบัติในแนวทางเดิม

1.3.2 มีการเพิ่มเติมในส่วนของ Social Media ภาพรวมของกอง เช่น Tiktok หรือ Facebook

**1.4 เพื่อให้บรรลุความสำเร็จแบบใหม่ท่านคิดว่าต้องมีกลยุทธ์/การดำเนินการใหม่ อย่างไร (ข้อเสนอต้องมีความเป็นรูปธรรม
และสามารถปฏิบัติได้จริง)**

มีการสื่อสารภายในองค์กรผ่านช่องทางที่มีความหลากหลายมากขึ้น โดยใช้สื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น
Facebook Tiktok หรือ Youtube เป็นต้น

2. การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนัก/กอง

มีการสร้างกลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์ และสื่อสารให้บุคลากรภายนอกได้รับทราบข่าวสารเกี่ยวกับองค์กร
เพิ่มมากขึ้น

3. องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน

1. วินัย ส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัยในการใช้ชีวิตประจำวัน และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข

2. จิตอาสา ส่งเสริมให้บุคลากรมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ผ่านการบริจาคสิ่งของเครื่องใช้ให้กับผู้ด้อยโอกาส

3. สุจริต บุคลากรร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต No Gift Policy

4. กตัญญู ส่งเสริมให้บุคลากร มีความรักความผูกพันต่อองค์กร ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม รดน้ำดำหัว
ผู้ใหญ่ในเทศกาลสงกรานต์

5. ยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา อาทิ กิจกรรมธรรมะ
ในสวน ทำบุญตักบาตร ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เป็นประจำทุกเดือน

/รูปแบบ ...

รูปแบบการนำเสนอองค์ความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนในครั้งนี้

- ☒ Infographic
- ☒ คลิปวิดีโอ
- ☐ ประชุม KM ภายในหน่วยงาน
- ☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....

ช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนในครั้งนี้

- ☒ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
- ☒ แจ้งเวียนหน่วยงานภายในและภายนอกหน่วยงาน
- ☐ ผ่านทาง Facebook ของหน่วยงาน
- ☒ ผ่านไลน์กลุ่มของกอง/สำนัก
- ☐ อื่นๆ โปรดระบุ



สรุปใบงานการถอดบทเรียนผลสำเร็จ



การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริม “คุณธรรม”
ของกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์

วินัย

ส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัยในการใช้ชีวิตประจำวัน และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข



จิตอาสา

ส่งเสริมให้บุคลากรมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ผ่านการบริจาคสิ่งของเครื่องใช้ให้กับผู้ด้อยโอกาส



สุจริต

บุคลากรร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต
No Gift Policy



กตัญญู

ส่งเสริมให้บุคลากร มีความรักความผูกพันต่อองค์กร ผ่านการรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ในเทศกาลสงกรานต์



ยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา

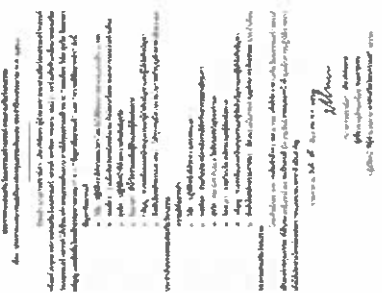
ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา อาทิ กิจกรรมธรรมะในสวนทำบุญตักบาตร ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เป็นประจำทุกเดือน

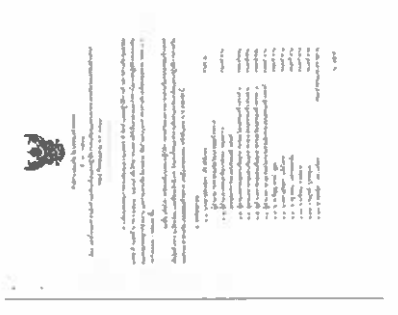




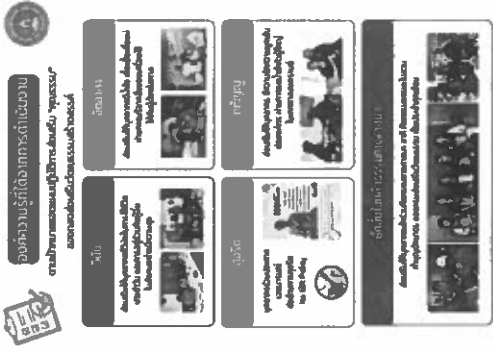
๓. บอร์ดประชาสัมพันธ์ของกองฯ



ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน / ภาพประกอบ
		๓	๒	๑	๐		
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☒ มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☐ มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☐ มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☐ ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ มีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง และมีความสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ”   

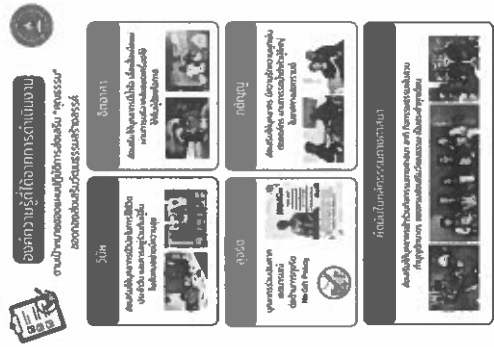
ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน / ภาพประกอบ
		๓	๒	๑	๐		
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กร	☒ มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบดำเนินงาน และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	☐ มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน	☐ มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	☐ ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมวัฒนธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีภารกิจกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่อยากทำ” ไว้ด้วย และได้ถ่ายทอด/มอบหมายหน่วยงานระดับกลุ่มย่อยและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน รวมทั้ง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	หลักฐาน / ภาพประกอบ - แผนปฏิบัติการส่งเสริมวัฒนธรรมของ กอง ส่งเสริม วัฒนธรรม สร้างสรรค์  - คำสั่งกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ที่ ๓/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมวัฒนธรรมของกองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ 

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน / ภาพประกอบ
		๓	๒	๑	๐		
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☒ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	☐ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	☐ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	☐ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%	กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริม วัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้ดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป   	หลักฐาน / ภาพประกอบ - สามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ได้ดังนี้ - ด้านพอเพียง กิจกรรมรณรงค์ การประหยัดพลังงาน และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า - ด้านวินัย กิจกรรมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตรงต่อเวลา - ด้านสุจริต กิจกรรมรณรงค์ยึดมั่นในความถูกต้องและต่อต้านการทุจริต No Gift Policy - ด้านจิตอาสา กิจกรรมร่วมกันบริจาคสิ่งของให้กับผู้ด้อยโอกาส และส่งมอบของ ณ มูลนิธิบ้านกษมน์ - ด้านกตัญญู กิจกรรมบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม รดน้ำขอพรผู้บริหารเนื่องในวันสงกรานต์ ๒๕๖๙ - ด้านยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา กิจกรรมบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ธรรมะในสวน ทำบุญตักบาตรเป็นประจำทุกวัน 

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน / ภาพประกอบ
		๓	๒	๑	๐		
๕	องค์กรมีการประเมินผล หรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน มีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☒ มีการประเมินผล หรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุง หรือพัฒนาการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียน จากผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☐ มีการประเมินผล หรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☐ ไม่มีการ ประเมินผล หรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ได้ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม/ เป้าหมายตามที่กำหนดไว้ และได้ รายงานผลการดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๓ เผยแพร่ทางบอร์ด ประชาสัมพันธ์ของกองส่งเสริม วัฒนธรรมสร้างสรรค์ โดยมี รายละเอียดเกี่ยวกับการปรับปรุงและ พัฒนาการตามเป้าหมายของแผน รวมทั้งมีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จ ของการดำเนินงาน เป็น “ใบงาน ถอดบทเรียนความสำเร็จ ตามเป้าหมาย/ของแผนปฏิบัติการ องค์กรวัฒนธรรมของสำนัก/กอง”	- กิจกรรมการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการที่เผยแพร่ผ่านบอร์ด ประชาสัมพันธ์ของกอง/สำนัก - Infographic การถอดบทเรียน ความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ 	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน / ภาพประกอบ
		๓	๒	๑		
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้เพื่อส่งเสริม การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓	☒ มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงาน ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ ความสำเร็จของงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ไลน์ กอ และบอร์ด ประชาสัมพันธ์	☐ มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ - มีการประชาสัมพันธ์ ความสำเร็จของงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ไลน์ กอ และบอร์ด ประชาสัมพันธ์	☐ ไม่มีการ ประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร หรือหน่วยงาน ภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้	กอส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ได้จัดกิจกรรมประกาศโหวตยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานภายในที่มี คุณธรรมหรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และมีการประกาศยกย่องเชิดชู รวมทั้ง มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ผ่านช่องทาง สื่อสารที่หลากหลาย ได้แก่ การจัด กิจกรรมมอบเกียรติบัตร การแจ้งเวียน ไลน์กลุ่มของกอ/สำนัก การติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	  

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน / ภาพประกอบ
		๓	๒	๑	๐		
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มขึ้น องค์กร มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	☒ มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมในการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ส่งเสริมคุณธรรม และ	☐ มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมในการส่งเสริมคุณธรรม ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	☐ มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	☐ มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	- กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรคมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการฯ ได้อย่างน้อย ๙๐ ขึ้นไป - กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรคมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น มีจิตอาสาทำงานเพื่อส่วนรวม และร่วมแรงร่วมใจในการทำงานต่าง ๆ   

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน / ภาพประกอบ
		๓	๒	๑	๐		
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	☒ มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และมีมีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การ์ตูนบอร์ดสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	☐ มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และมีมีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การ์ตูนบอร์ดสื่อออนไลน์ เป็นต้น	☐ มีความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☐ ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ได้รวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในตามแผนปฏิบัติการฯ มีการจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม รวมทั้งจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ อินโฟกราฟิก คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) 	- มีการจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม รวมทั้งจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ อินโฟกราฟิก คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint)
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน	☒ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ	☐ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ	☐ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ	☐ ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ	กองส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ได้เผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ได้แก่ อินโฟ 	- การเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ๔ ช่องทาง

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน / ภาพประกอบ
		๓	๒	๑		
	และมีความพร้อม เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับ องค์กรอื่น ๆ ได้	สื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้บนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ - มีการเผยแพร่ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	สื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้บนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ - มีการเผยแพร่ภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ ภายในองค์กร	การดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้บนช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ ๑. เว็บไซต์กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ๒. ไลน์ของกอง/สำนัก ๓. Facebook ๔. บอร์ดประชาสัมพันธ์	
รวม ๒๗ คะแนน						

๕. สรุปผลการประเมิน

- ☐

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม

เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา ดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน
- ☐

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม

เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน ดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน
- ☒

ระดับที่ ๓ ระดับคุณธรรมต้นแบบ

เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ดำเนินการข้อ ๑ - ๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

ผู้รายงาน



(นางสาวปราณีสา เดียวทิพย์พร)

ผู้เชี่ยวชาญด้านเครือข่ายและชุมชน

วันที่

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์