

แผนปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรมในรายมิติของแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR scorecard)
ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่ ๑ การทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของ สวธ.

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. เพื่อวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร	แผนงานทบทวนโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง	ร้อยละความสำเร็จของการทบทวนโครงสร้างองค์กรระบบงานและกรอบอัตรากำลัง เช่น การทบทวนคำสั่ง/คู่มือการดำเนินงานต่าง ๆ การจัดประชุมคณะกรรมการฯ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การประสานการดำเนินงานและให้คำปรึกษาแนะนำแกหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	มี.ค.- ก.ค. 67

มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

กลยุทธ์ที่ ๒ การสื่อสารนโยบาย มาตรฐาน และแนวทางของระบบการประเมินผลงาน การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารที่สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงาน	แผนงานการสื่อสารประชาสัมพันธ์ งาน HR เพื่อสร้างการรับรู้	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการรับรู้ข่าวสารงาน HR	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. 66 - ก.ย. 67

มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม การพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและสายอาชีพตามสมรรถนะ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓.๑ เพื่อกำหนดเส้นทางก้าวหน้า จูงใจให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	แผนงานทบทวน/ผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ให้กับข้าราชการ	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ให้กับข้าราชการ เช่น การปรับปรุงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง จากตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น เป็นอำนวยการระดับสูง ความก้าวหน้าในสายงาน เป็นต้น	ไม่ใช้งบประมาณ	มี.ค.- ก.ค. 67
	กิจกรรมการสนับสนุนส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร	ร้อยละความสำเร็จของการสนับสนุนส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. 66 - ก.ย. 67

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ การพัฒนาระบบจัดการความรู้

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบจัดการความรู้ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ต่างๆ ขององค์กร และเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในแต่ละกลุ่มงาน	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗

มติที่ ๔ ความพร้อมรับผิดการบริหารทรัพยากรบุคคล

กลยุทธ์ที่ ๔ การเสริมสร้างแรงจูงใจและความผูกพันต่อองค์กร

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๔.๑ เพื่อให้มีกลไก และเครื่องมือการสรรหาที่ใช้หลักสมรรถนะอย่างเหมาะสม พัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือและวิธีการในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมและโปร่งใส	กิจกรรมพัฒนาและทบทวนเครื่องมือและวิธีการในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมและโปร่งใสของ สวธ. เช่น การจัดทำสมรรถนะและการนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมพัฒนาและทบทวนเครื่องมือและวิธีการในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมและโปร่งใสของ สวธ.	ไม่ใช้งบประมาณ	มี.ค.- ก.ค. ๖๗
๔.๒ เพื่อส่งเสริมให้ระบบการประเมินผลมีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและมีสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของบุคลากรที่องค์กรคาดหวัง	ทั้งการสรรหา การเลื่อนขั้นเงินเดือนและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงานการวางแผนการพัฒนาบุคลากรและการบริหารผลตอบแทน เป็นต้น			
๔.๓ เพื่อการสร้างแรงจูงใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในระดับ โดยการค้นหาความต้องการของบุคลากร แรงจูงใจระยะสั้นและระยะยาว ปรับเปลี่ยนให้เข้ากับกิจกรรมที่ทำในแต่ละช่วงเวลา	กิจกรรมสร้างความเข้าใจในเรื่องวินัยและค่านิยมในการปฏิบัติงานของ สวธ.	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ	มี.ค.- ก.ค. ๖๗
	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรกรมส่งเสริมวัฒนธรรม (ฝึกอบรม)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗
๔.๔ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจรรยาบรรณของบุคลากรในระยะยาว	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ - ธ.ค. ๖๖
๔.๕ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ทำความดีและสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ	กิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบตามคุณธรรมหลัก ๕ ประการและด้านยึดมั่นตามหลักธรรมทางศาสนาในระดับกรมและระดับกอง/สำนัก	ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗

มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน การสร้างบรรยากาศเพื่อส่งเสริมการทำงานของบุคลากรให้เป็นองค์กรคุณภาพที่มีความสุขพร้อมรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๕.๑ เพื่อส่งเสริมความสุขและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	กิจกรรมการจัดสวัสดิการตามระเบียบกรมส่งเสริมวัฒนธรรมว่าด้วยการจัดการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๘	ร้อยละความสำเร็จในการจัดสวัสดิการตามระเบียบกรมส่งเสริมวัฒนธรรมว่าด้วยการจัดการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เช่น การจัดพื้นที่ออกกำลังกายสำหรับบุคลากร สวธ. การปรับปรุงพื้นที่จอดรถสำหรับบุคคลภายในและภายนอก การจัดรายการผ่านเสียงตามสาย เป็นต้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗
๕.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์และบริหารความแตกต่างระหว่างช่วงวัยและความหลากหลายของบุคคล	กิจกรรมHappy Work place (Happy ๘) เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากร	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗

หมายเหตุ : แผนปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรมในรายมิติของแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR scorecard) ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แผนการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘

มิติ	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ												ผู้รับผิดชอบ
		พ.ศ. ๒๕๖๖				พ.ศ. ๒๕๖๗				พ.ศ. ๒๕๖๘				
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑	๑. แผนงานทบทวนโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง													ก.พ.ร. สวธ./ บค. สล.
	๒. แผนงานการสื่อสารประชาสัมพันธ์งาน HR เพื่อสร้างการรับรู้													บค. สล.
	๓. แผนงานทบทวน/แผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ให้กับข้าราชการ													บค. สล.
๓	๔. กิจกรรมการสนับสนุนส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร													บค. สล./ พป. สล.
	๕. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในแต่ละกลุ่มงาน													ทุกกอง/สำนัก/ กลุ่ม/ฝ่าย
๔	๖. กิจกรรมพัฒนาและทบทวนเครื่องมือและวิธีการในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมและโปร่งใสของ สวธ.													ก.พ.ร. สวธ./ บค. สล.
	๗. กิจกรรมสร้างความเข้าใจในเรื่องวินัยและค่านิยมในการปฏิบัติงานของ สวธ.													ก.พ.ร. สวธ./ พป. สล.
	๘. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรกรมส่งเสริมวัฒนธรรม (ฝึกอบรม)													พป. สล.
	๙. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน													ก.พ.ร. สวธ./ บค. สล.
	๑๐. กิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบตามคุณธรรมหลัก ๕ ประการและด้านยึดมั่นตามหลักธรรมทางศาสนาในระดับกรมและระดับกอง/สำนัก													ก.พ.ร. สวธ.
๕	๑๑. กิจกรรมการจัดสวัสดิการตามระเบียบกรมส่งเสริมวัฒนธรรมว่าด้วยการจัดสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๘													กช. สล.
	๑๒. กิจกรรม Happy Work place (Happy ๘) เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากร													ก.พ.ร. สวธ./ พป. สล.