มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จากการวิเคราะห์ผลค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลจากผลค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนน	100.00	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	ได้คะแนน	98.96	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	ได้คะแนน	100.00	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนน	99.90	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนน	100.00	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนน	93.20	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน	89.17	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนน	85.83	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนน	100.00	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน	100.00	คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน 100.00 คะแนน

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (i1,i2,i3)	ผลการวิเคราะห์จากผลคะแนนตัวชี้วัดในช่อง (1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 คะแนน i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 คะแนน i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ ได้คะแนน 100.00 คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าการปฏิบัติงานและการให้บริการ	1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาขอรับบริการทราบถึงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติโดยระบุระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 2. สร้างบรรยากาศให้ผู้มารับบริการให้รู้สึกถึงความตั้งใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ทุกคน รวมทั้งมีการประกาศแจ้งให้ผู้รับบริการทราบเป็นระยะ ๆ ว่าตอนนี้มีผู้มาขอรับบริการมากน้อยเพียงใด 3. การให้คำแนะนำหรือตอบ	1. แจ้งหน่วยงานภายในที่มีงานบริการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาขอรับบริการทราบถึงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติโดยระบุระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ให้บริการ 2. กำกับ ดูแล ให้เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการดำเนินการตามคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด รวมทั้งให้มี	ธ.ค. 68 – ก.ย. 69	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการหรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอน อย่างไรก็ตาม กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้พิจารณาเชิงคุณภาพเพิ่มเติม พบว่า ระยะเวลาในการให้บริการอาจมีความแตกต่างกันในบางกรณี อันเนื่องมาจากปัจจัยหลายประการ เช่น 1) ความแตกต่างด้านประสบการณ์และความชำนาญของเจ้าหน้าที่ 2) ความครบถ้วนของเอกสารและข้อมูลที่ผู้รับบริการยื่นคำขอ 3) ความพร้อมของผู้รับบริการในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้า ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในด้านความรวดเร็ว ความโปร่งใส และประสิทธิภาพในการให้บริการได้ ทั้งนี้ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อมาตรฐานการให้บริการโดยรวม	ข้อคำถามสำหรับผู้มารอขอรับบริการก่อนถึงคิวเข้ารับบริการ 4. การจัดลำดับการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อนหลัง	เจ้าหน้าที่คอยแนะนำผู้มาขอรับบริการสำหรับการกรอกข้อมูลหรือตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร ก่อนถึงคิวขอรับบริการ 3. จัดทำบัตรหมายเลขลำดับการขอรับบริการ ณ จุดบริการที่ให้บริการ 4. เพิ่มช่องทางการสื่อสารเพื่อให้มีความสะดวกรวดเร็วในการสื่อสาร อาทิ Line เฉพาะกลุ่มงานบริการสำหรับใช้ในการสื่อสาร ถาม - ตอบ ระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้ขอรับบริการ		

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนน 98.96 คะแนน

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (i4,i5,i6)	ผลการวิเคราะห์จากผลคะแนนตัวชี้วัดในช่อง (1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 I4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 คะแนน i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 คะแนน i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 96.88 คะแนน	1. ให้ความรู้ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายแก่บุคลากรของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จตลอดจนบังคับใช้จนเกิด ผลสัมฤทธิ์ 2. ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง 3. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	1. จัดทำแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรม 2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรม และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม Intranet บอร์ด	ธ.ค. 68 - ก.ย. 69	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ผู้ประเมินได้มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข คือ หน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก o12 ,o13) พร้อมทั้งเผยแพร่รายการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก		ประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน 3. จัดทำนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือการรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อนของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม 4. ประกาศเจตจำนงสุจริตการป้องกันการทุจริตของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม 5. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี รวมทั้งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี ผ่านทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมวัฒนธรรม		

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนน 100.00 คะแนน

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (i7,i8,i9)	ผลการวิเคราะห์จากผลคะแนนตัวชี้วัดในช่อง (1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 คะแนน i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 คะแนน i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ ได้คะแนน 100.00 คะแนน และผู้ประเมินไม่มีข้อเสนอแนะ	1. สร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการใช้อำนาจแก่บุคลากรของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม อาทิ การย้าย การโอน การเลื่อนตำแหน่ง 2. ดำเนินการส่งเสริมงานด้านจริยธรรม 3. ดำเนินการส่งเสริมงานด้านคุณธรรม	1. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติตนของผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา 2. จัดทำสื่อเกี่ยวกับงานด้านจริยธรรมของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม 3. จัดทำสื่อเกี่ยวกับงานด้านคุณธรรมของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม	ธ.ค. 68 - ก.ย. 69	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ในการปรับปรุงแก้ไข ทั้งนี้ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้วิเคราะห์เชิงคุณภาพเพิ่มเติม พบว่า วัฒนธรรมองค์กรของหน่วยงานมีการส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต และส่งเสริมการดำเนินงานด้านคุณธรรมและจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษามาตรฐานการดำเนินงานดังกล่าว หน่วยงานควรดำเนินการสื่อสารและเสริมสร้างความเข้าใจด้านการใช้อำนาจอย่างเหมาะสมแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งและยั่งยืน				

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน 99.90 คะแนน

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (i10,i11,i12)	ผลการวิเคราะห์จากผลคะแนนตัวชี้วัดในช่อง (1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 คะแนน i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 99.69 คะแนน i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้มากน้อยเพียงใด	1. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง 2. ควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	1. กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ 2. จัดทำ Infographic สำหรับประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ความรู้ภายในหน่วยงาน อาทิ แจ้งเวียนหน่วยงานภายในเพื่อทราบและปฏิบัติ 3. ให้ความรู้แก่บุคลากร เรื่องการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ และความรู้เรื่องผลประโยชน์ส่วนตนและ	ธ.ค. 68 - ก.ย. 69	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการหรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ได้คะแนน 100.00 คะแนน ผู้ประเมินได้มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข คือ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก o23) และควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือ		ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมผ่านเสียงตามสายภายในหน่วยงาน		

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว (อ้างอิงจาก i12)				

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน 100.00 คะแนน

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (i13,i14,i15)	ผลการวิเคราะห์จากผลคะแนนตัวชี้วัดในช่อง (1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 คะแนน i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100.00 คะแนน i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน 100 คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา	1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร หรือ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์ 2. มีมาตรการคุ้มครอง และปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	1. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ณ จุดรับบริการ 2. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงานภายในอาทิ Facebook (กองกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม, กองกิจการเครือข่ายทางวัฒนธรรม, สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์) 3. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม 4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม	ธ.ค. 68 - ก.ย. 69	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	การทุจริตอย่างจริงจัง ทั้งนี้ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้วิเคราะห์เชิงคุณภาพเพิ่มเติม พบว่าปัจจัยด้านความต่อเนื่องของนโยบายและการสื่อสารภายในองค์กร อาจมีผลต่อการรับรู้ของบุคลากรในบางช่วงเวลา โดยเฉพาะในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ซึ่งอาจทำให้บุคลากรอยู่ในช่วงรอรับนโยบายหรือแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ดังนั้น การสื่อสารนโยบายด้านการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสร้างความมั่นใจในระบบการรับเรื่องร้องเรียนและการคุ้มครองข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส จะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างยั่งยืน				

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน 93.20 คะแนน

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 6 ความสุจริตในการดำเนินงาน (e1,e2,e3)	ผลการวิเคราะห์จากผลคะแนนตัวชี้วัดในช่อง (1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ได้คะแนน 91.94 /88.57 คะแนน e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน ได้คะแนน 92.52/86.67 คะแนน e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่ ได้คะแนน 99.51/100 คะแนน ผู้ประเมินได้มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข คือ ผู้รับบริการหรือผู้มา	1. จัดทำช่องทางการรับฟังความคิดเห็นเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น 2. สำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ 3. พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	1. เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานให้บุคคลภายนอกได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ให้เป็นปัจจุบันตลอด 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นเพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น 3. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงานบริการโดยจัดทำแบบสอบถามออนไลน์	ธ.ค. 68 - ก.ย. 69	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o10) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐาน		ให้แก่ผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็นได้ตามความสะดวก พร้อมสรุปผลการสำรวจ และนำข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการไปพิจารณาปรับปรุงเพื่อให้การบริการของหน่วยงานบริการมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลเพิ่มขึ้น		

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	การปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก o9) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ infographic ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ				

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน 89.17 คะแนน

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 7 ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ (e4,e5,e6)	ผลการวิเคราะห์จากผลคะแนนตัวชี้วัดในช่อง (1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ได้คะแนน 90.39 /87.14 คะแนน e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ได้คะแนน 91.26/85.24 คะแนน e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน ได้คะแนน 91.94/89.05 คะแนน e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วม	1. พัฒนาช่องทางการสื่อสารและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก และเป็นปัจจุบัน 2. กำหนดผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	1. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ณ จุดให้บริการและช่องทางออนไลน์ สำหรับผู้มาขอรับบริการทั้งแบบ Walk-in และ E-Service พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับการขอรับบริการให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน 2. ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกรับทราบว่ามีช่องทางการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ และมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์กรมส่งเสริม	ธ.ค. 68 - ก.ย. 69	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้คะแนน 89.22/82.38 คะแนน e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ได้คะแนน 90.78/82.38 คะแนน e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ได้คะแนน 90.69/79.52 คะแนน ผู้ประเมินได้มีข้อเสนอแนะในการปรับปรับปรุงแก้ไข คือ ข้อ e4 และ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูล		วัฒนธรรม 3. กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละงานบริการเพื่อให้เป็นผู้ตอบคำถามของผู้รับบริการและมีการซักซ้อมความเข้าใจในการให้บริการของหน่วยงานเพื่อให้ตรงกันทุกครั้งเมื่อมีการจัดกิจกรรมหรืองานที่ต้องมีบุคคลภายนอกมาติดต่อ		

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)				

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน 85.83 คะแนน

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน (e7,e8,e9)	ผลการวิเคราะห์จากผลคะแนนตัวชี้วัดในช่อง (1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้คะแนน 89.22/82.38 คะแนน e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ได้คะแนน 90.78/82.38 คะแนน e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ได้คะแนน 90.69/79.52 คะแนน ผู้ประเมินได้มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข คือ ข้อ e7 ประเด็น	1. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ณ จุดบริการ และออนไลน์ สำหรับผู้มาขอรับบริการแบบ Walk in หรือ แบบ E-Service เกี่ยวกับการขอรับบริการให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน 2. กำหนดผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	1. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้บริการ ทั้ง แบบ Walk in หรือ แบบ E-Service อาทิ ณ จุดบริการ ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมวัฒนธรรม 2. ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน 3. ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกรับทราบว่ามีช่องทางการสื่อสารตอบ	ธ.ค. 68 - ก.ย. 69	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20) ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย		ข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์และมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์กรมส่งเสริมวัฒนธรรม 4. กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละงานบริการเพื่อให้เป็นผู้ตอบคำถามของผู้รับบริการ และมีการซักซ้อมความเข้าใจในการให้บริการของหน่วยงานเพื่อให้ตรงกันทุกครั้งเมื่อมีการจัดกิจกรรมหรืองานที่ต้องมีบุคคลภายนอกมาติดต่อ		

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	มีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงาน ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20) รวมถึงนำผลจากการ มีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก o6) อีกทั้ง ควรเผยแพร่				

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ช่องทาง การติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o3) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o10) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง				

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน 100.00 คะแนน

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการหรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (O1 – O20)	ผลการวิเคราะห์จากผลคะแนนตัวชี้วัดในช่อง (1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 O1 - O20 ได้คะแนน 100 คะแนน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้วิเคราะห์การดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่า หน่วยงานมีการจัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) การมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับผิดชอบดำเนินการ และมีการติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ อย่างไรก็ตาม เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของหลักเกณฑ์และรายละเอียดในบางตัวชี้วัดที่มีการปรับปรุงเพิ่มเติมในปีงบประมาณ	1. สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรภายใน สวธ. เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) 2. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร หรือ พัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ สวธ. เพื่อสร้างการรับรู้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน 3. การให้คำปรึกษาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	1. จัดประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้บุคลากรภายในเพื่อให้เกิดการรับรู้ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส 2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ที่เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส 3. จัดกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) เพื่อให้คำแนะนำเชิงลึกแก่หน่วยงาน/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานได้อย่างตรง	ธ.ค. 68 - ก.ย. 69	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ. 2569 หน่วยงานควรเพิ่มความชัดเจน ในการสื่อสารแนวทางการดำเนินงานให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง		ประเด็น		

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน 100.00 คะแนน

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการหรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (O21 – O28)	ผลการวิเคราะห์จากผลคะแนนตัวชี้วัดในช่อง (1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 O21 - O28 ได้คะแนน 100 คะแนน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ได้วิเคราะห์การดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่า หน่วยงานมีการจัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) การมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับผิดชอบดำเนินการ และมีการติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ อย่างไรก็ตาม เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของหลักเกณฑ์และรายละเอียดในบางตัวชี้วัดที่มีการปรับปรุงเพิ่มเติมในปีงบ	1. ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด 2. ประกาศนโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	1. จัดประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้บุคลากรภายในเพื่อให้เกิดการรับรู้ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส 2. ดำเนินการตามตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด 3. จัดทำประกาศนโยบายหรือมาตรการ ที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต อาทิ ประกาศ No Gift Policy แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ธ.ค. 68 - ก.ย. 69	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.

(1) ตัวชี้วัด	(2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ประมาณ พ.ศ. 2569 หน่วยงานควรเพิ่มความชัดเจนในการสื่อสารแนวทางการดำเนินงานให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง		ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม 4. ติดตาม รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานหรือมาตรการ ที่กำหนดไว้		