



เอกสารแนบ

สัญญาเลขที่ กมก...../.....

ข้อตกลงรับเงินสนับสนุน

โครงการ

จาก
กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
.....

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ระหว่าง กรมส่งเสริมวัฒนธรรม โดย.....

ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ให้การสนับสนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....
โดย..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ที่อยู่..... ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับการสนับสนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง
ทั้งสองฝ่ายตกลงทำข้อตกลง โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้การสนับสนุนตกลงให้เงินอุดหนุน โครงการ.....
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

ข้อ ๒ ผู้รับการสนับสนุนจะดำเนินงานโครงการ.....

ตามโครงการฯ ที่เสนอไว้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถดำเนินการได้ด้วยประการใดก็ดี ผู้รับการสนับสนุน
จะรีบรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้การสนับสนุนทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อพิจารณา
หาทางแก้ไขหรือดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

ข้อ ๓ ผู้ให้การสนับสนุนจะจ่ายเงินให้กับผู้รับการสนับสนุน หลังจากที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในข้อตกลงรับเงิน
สนับสนุนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ผู้รับการสนับสนุนจะควบคุมการใช้เงินอุดหนุนให้เป็นไปอย่างประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด
และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนการสืบทอดและจัดทำคลังข้อมูล ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษา
มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เอกสารแนบท้ายข้อตกลงซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่ง
ของข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๔ ผู้รับการสนับสนุนต้องเริ่มดำเนินโครงการนับถัดจากวันลงนามในข้อตกลง และต้องดำเนินการ
ให้แล้วเสร็จภายในวันที่.....(กำหนดวันสิ้นสุดตามจำนวนวันของแต่ละโครงการ)

ข้อ ๕ ผู้รับการสนับสนุนจะต้องส่งสรุปผลการดำเนินโครงการให้กรมส่งเสริมวัฒนธรรมทราบ เมื่อสิ้นสุดโครงการ
ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเสร็จสิ้นโครงการ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนกรมส่งเสริมวัฒนธรรม พร้อมการรายงานผล
การดำเนินการดังกล่าว

/ข้อ ๖ ...

ข้อ ๖ ผลงานของโครงการฯ นั้น ให้ผู้ให้การสนับสนุนและผู้รับการสนับสนุนมีลิขสิทธิ์ร่วมกัน โดยในการเผยแพร่ผลงานของโครงการฯ ให้เป็นที่ปรากฏต่อสาธารณชน ผู้รับการสนับสนุนต้องระบุข้อความว่า “ได้รับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม” พร้อมแสดงตราสัญลักษณ์กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ให้เห็นโดยชัดเจน

ข้อ ๗ ผู้รับการสนับสนุนจะต้องรับผิดชอบการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิใด ๆ ในสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งผู้รับการสนับสนุนนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามข้อตกลงนี้

ข้อ ๘ การบอกเลิกข้อตกลง

๘.๑ ผู้รับการสนับสนุนมีหนังสือขอเลิกการดำเนินโครงการ

๘.๒ คณะกรรมการมีคำสั่งให้ยุติการสนับสนุนเพราะผู้รับการสนับสนุนไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หรือไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ หรือมีการกระทำให้เกิดความเสียหายต่อมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม

๘.๓ ผู้รับการสนับสนุนแจ้งข้อมูลที่เป็นเท็จ

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้รับการสนับสนุนไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ไม่ว่าด้วยเหตุใดตามข้อ ๘ ให้ผู้รับการสนับสนุนนำงบประมาณสนับสนุนมาคืนกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ผู้ได้รับการส่งเสริมและรักษาได้รับเงินสนับสนุนงบประมาณแล้ว ไม่สามารถดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติด้วยเหตุสุดวิสัยให้แจ้งต่อกรมส่งเสริมวัฒนธรรมภายในหกสิบวันนับแต่เหตุสุดวิสัยสิ้นสุดลงเพื่อที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะพิจารณาเป็นรายกรณีต่อไป

ในกรณีที่ผู้รับการสนับสนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ดำเนินการตามโครงการให้แก่ผู้ให้การสนับสนุน ผู้รับการสนับสนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้การสนับสนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยผู้รับการสนับสนุนต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งเกิดขึ้นทั้งหมด

ข้อตกลงนี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในข้อตกลงนี้ โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้การสนับสนุน (ลงชื่อ).....ผู้รับการสนับสนุน
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน
(.....) (.....)