



บันทึกข้อความ

รองอธิบดีฯที่ ๑
รับที่ 6219
วันที่ 24 S.A. 2561
เวลา 13.41

ส่วนราชการ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๑๒๒๗

ที่ สล ๐๕๐๓.๖ / ๔๙๙

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง สรุปการบรรยายเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

อธิบดี
รับที่ 6345
วันที่ 24 ธ.ค. 2561
เวลา 16.40 น.

เรื่องเดิม

ตรวจสอบ

2561

ชัยวัฒน์
๒๑ ธ.ค. ๖๑

Uptd
๒๑ ธ.ค. ๖๑

ตามที่ สำนักงานงบประมาณ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๒๕ เรื่อง ขอเชิญอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรมหรือผู้แทน เข้ารับฟังบรรยายเรื่อง พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๕๒ สำนักงานงบประมาณ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม มอบหมายเจ้าหน้าที่กลุ่มแผนงานและงบประมาณ เข้าร่วมการประชุม โดยมีผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ สำนักงานงบประมาณ (นายเอกสิทธิ์ ยุทธชัยวรกุล) เป็นวิทยากรในการบรรยาย สรุปหลักการและสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องได้ ดังนี้

๑. ส่วนราชการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ซึ่งหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ ต้องทำการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการติดตามประเมินผล โดยให้มีผู้บริหารเป็นผู้ประสานงานของหน่วยรับงบประมาณ

๒. การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย อย่างน้อยต้องแสดงวัตถุประสงค์ แผนปฏิบัติงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณ

๓. การขยายเวลาเบิกเงินจากคลังได้เฉพาะที่ได้ก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว ขยายเวลาได้ ๖ เดือน กรณีมีความจำเป็น กระทรวงการคลัง ขยายเวลาได้อีกไม่เกิน ๖ เดือน

๔. การติดตามประเมินผล เป็นกระบวนการบริหารงบประมาณที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งต้องดำเนินการทั้ง ก่อน/ระหว่าง/หลัง การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติงาน

๕. ระเบียบ/หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้จ่ายและการโอนเปลี่ยนแปลง ระเบียบฯโอนข้ามหน่วยรับงบประมาณ ระเบียบการก่อหนี้ผูกพันข้ามปี อยู่ระหว่างการเร่งดำเนินการจัดทำ ทั้งนี้ ให้ใช้ระเบียบ/หลักเกณฑ์เดิมไปก่อน จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารแนบ

หลักการและกฎหมาย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. จ้างเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๒. มอบกลุ่มแผนงานและงบประมาณ แจ้งเวียนเอกสารให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-ทราบ ๑

-มอบตามเสนอ ๒

(นายอิสระ รุ่งตระกูลไพฑูรย์)

เลขานุการกรม

(นางสาวอัจฉราพร พงษ์ทวี)

ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษา

ข้าราชการบำนาญกองส่งเสริมวัฒนธรรม

(นายชาย นครชัย)
อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
25 ธ.ค. 2561

๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๑

13317
24 ธ.ค. 2561
04.47
กลุ่ม
กช. ๕๑
บค.
กค.
พค.
นค.
กค.
คป.
ปช.
วท.
ทส.
ตรวจสอบแล้ว
✓
พน.กช.
๐
เลขานุการกรม

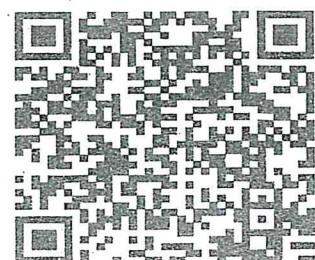
นางอุษณีย์ วัฒนศิริ

๒๕ ธ.ค. ๖๑

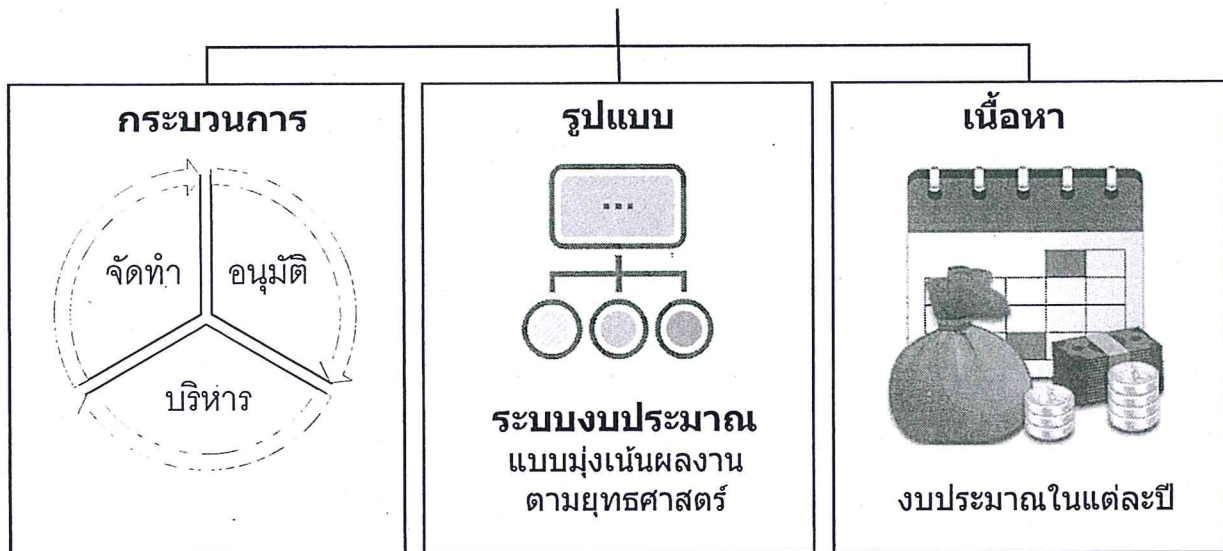
พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

กองกฎหมายและระเบียบ

สำนักงานประมาณ



การจัดการงบประมาณ



๐ หน่วยรับงบประมาณ

หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

๐ หน่วยงานของรัฐ

- ส่วนราชการ
- รัฐวิสาหกิจ
- หน่วยงานขององค์กรตามรัฐธรรมนูญ
- องค์การมหาชน
- ทุนหมุนเวียนที่เป็นนิติบุคคล
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หน่วยงานอื่นของรัฐที่กฎหมายกำหนด

4

๐ วิธีการงบประมาณ 2502

ส่วนราชการ

- ๐ กระทรวง ทบวง กรม
- ๐ หรือทบวงการเมืองที่มีฐานะเทียบเท่า
- ๐ สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ
- ๐ แต่ไม่รวมตลอดถึงรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

๐ วิธีการงบประมาณ 2561

ส่วนราชการ

- ๐ กระทรวง ทบวง กรม
- ๐ หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม
- ๐ และให้หมายความรวมถึงจังหวัดและกลุ่มจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินด้วย

4

๐ วิธีการงบประมาณ 2502

รัฐวิสาหกิจ

- (ก) องค์การของรัฐบาลหรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ
- (ข) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ส่วนราชการมีทุนรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละห้าสิบ
- (ค) บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ส่วนราชการ และ/หรือรัฐวิสาหกิจตาม (ก) และ/หรือ (ข) มีทุนรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละห้าสิบ
- (ง)
- (จ)

๐ วิธีการงบประมาณ 2561

รัฐวิสาหกิจ

- (1) องค์การของรัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาลกิจการของรัฐซึ่งมีกฎหมายจัดตั้งขึ้นหรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ
- (2) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจตาม (1) มีทุนรวมอยู่ด้วยเกินร้อยละห้าสิบ
- (3)

5

๐ การควบคุมทั่วไปในการบริหารงบประมาณ

- รัฐมนตรี
- รัฐมนตรีเจ้าสังกัด
- รัฐมนตรีซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีหน้าที่กำกับดูแล
- รัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย
- ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
- หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ
 - ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ
 - ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้
 - มีการติดตาม ตรวจสอบ / ประเมินผล

๐ ให้มีผู้บริหารฯ เป็นผู้ประสานงานของหน่วยรับงบประมาณ

๐ การจำแนกงบประมาณ

- งบประมาณรายจ่ายงบกลาง
- งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ
- งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ
- งบประมาณรายจ่ายบุคลากร
- งบประมาณรายจ่ายสำหรับทุนหมุนเวียน
- งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ
- งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง
- งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทุนสำรองจ่าย

๑ อำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

- จัดทำงบประมาณ
- กำหนดยุทธศาสตร์จัดสรร งบประมาณ.
- กำหนดหลักเกณฑ์ / วิธีการจัดทำกรอบประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า
- เรียกให้ส่วนราชการฯ เสนอประมาณการรายรับ / รายจ่ายสถานะเงินนอกงบประมาณ
- วิเคราะห์งบประมาณ / การจ่ายเงิน
- กำหนด/เพิ่ม/ลด เงินจัดสรร
- กำหนดระยะเวลาของเงินจัดสรร
- ติดตามประเมินผล

8

๑ การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย อย่างน้อยต้องแสดง

- วัตถุประสงค์
- แผนการปฏิบัติงาน / แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- รายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณ

๑ รายการก่อหนี้ผูกพัน

- ที่มีวงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป
- ให้หน่วยรับงบประมาณเสนอ กรม. พิจารณาอนุมัติ
- ก่อนที่จะมีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณ

9

๑๐ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของจังหวัด /กลุ่มจังหวัด

- ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าฯ หัวหน้ากลุ่มจังหวัด
- ยื่นต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด
- เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการ

27

๑๑ การขอตั้งงบประมาณของรัฐบาล องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ

- ให้หน่วยงานของรัฐบาล ศาล ฯลฯ
ทำหน้าที่ของหน่วยรับงบประมาณ
- ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อคณะรัฐมนตรี

28

10

๑๒ การขอตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไป
- เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการ
ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ยื่นคำขอตั้งงบประมาณต่อ รมต. มหาดไทย
- เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการ
- เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไป
จัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายกระจายอำนาจ

29

11

๐ การตั้งงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

- ให้มีการจัดทำแผนบูรณาการ ประกอบด้วย
 - เป้าหมาย
 - วัตถุประสงค์
 - งบประมาณที่ต้องใช้
 - ระยะเวลาดำเนินการ
 - ภารกิจของหน่วยงานเจ้าภาพ และที่เกี่ยวข้อง
 - ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนด โดยความเห็นชอบของ ครม.
- แผนบูรณาการ ให้เสนอ ครม.อนุมัติ
- การจัดทำงบประมาณตามแผนฯ
 - ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนด

12

๐ การโอนงบประมาณข้ามหน่วยรับงบประมาณ

- มี พ.ร.บ. ให้โอน
- มี พ.ร.ฎ. รวมหรือโอนส่วนราชการเข้าด้วยกัน
- ตามระเบียบที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด โดยความเห็นชอบของ ครม. สำหรับ
 - การโอนภายใต้แผนบูรณาการเดียวกัน
 - การภายใต้แผนบุคลากรภาครัฐ

๐ การใช้รายจ่าย

- ตามกฎหมายงบประมาณรายจ่าย / กฎหมายนี้ / กฎหมายอื่น
- ตามแผนฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สภป.
- ต้องได้รับอนุมัติเงินจัดสรร เว้นแต่ รายจ่ายบุคลากร / รายจ่ายอื่น ที่ ผอ.สภป. กำหนดโดยความเห็นชอบของ ครม.
- กรณีจำเป็น / เร่งด่วน ครม. อนุมัติให้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน ก่อนได้รับเงินจัดสรร

14

๐ การก่อหนี้ผูกพันเกินกว่า พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย - ข้ามปี

- รายจ่ายตามกฎหมายงบประมาณรายจ่ายที่ต้องก่อหนี้ผูกพัน
- ผอ. สภป. เสนอ ครม. อนุมัติ + วงเงินเพื่อเหลือเพื่อขาด ภายใน 60 วัน
- ดำเนินการตามระเบียบ ที่ ผอ.สภป. กำหนดโดยความเห็นชอบของ ครม.
- กรณีจำเป็น / เร่งด่วน ครม. อนุมัติให้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน เกินกว่า / นอกเหนือจากที่กำหนดในกฎหมาย งบประมาณรายจ่าย

15

๐ การขอเบิกเงินจากคลัง

- ขยายเวลาเบิกเงินจากคลังได้ เฉพาะที่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพันไว้แล้ว
- ขยายเวลาได้ 6 เดือน
- กรณีมีความจำเป็น กระทรวงการคลัง ขยายเวลาได้อีกไม่เกิน 6 เดือน

๐ เงินทุนสำรองจ่าย

- ให้มีเงินทุนสำรองจ่าย จำนวน 50,000 ล้านบาท
 - สำหรับใช้จ่ายในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
 - งบกลางรายการเงินสำรองจ่ายฯ ไม่เพียงพอ
- รมต. จ่ายจากคลัง โดยความเห็นชอบของ ครม.
- ใช้แล้วต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายชดใช้ในปีถัดไป

16

๐ ระบบติดตามประเมินผล

- ให้ผู้อำนวยการวางระบบติดตามประเมินผล
- ตามแผนการปฏิบัติงาน / แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- วัดผลสัมฤทธิ์ / ประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ
- ติดตามและประเมินผล ทั้ง ก่อน / ระหว่าง / หลัง

๐ การติดตามประเมินผลโดยหน่วยรับงบประมาณ

- หน่วยรับงบประมาณ ติดตามประเมินผลตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ที่ผู้อำนวยการกำหนด
- ให้ถือว่าเป็นกระบวนการบริหารงบประมาณ
 - ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
 - เปิดเผยต่อสาธารณะ

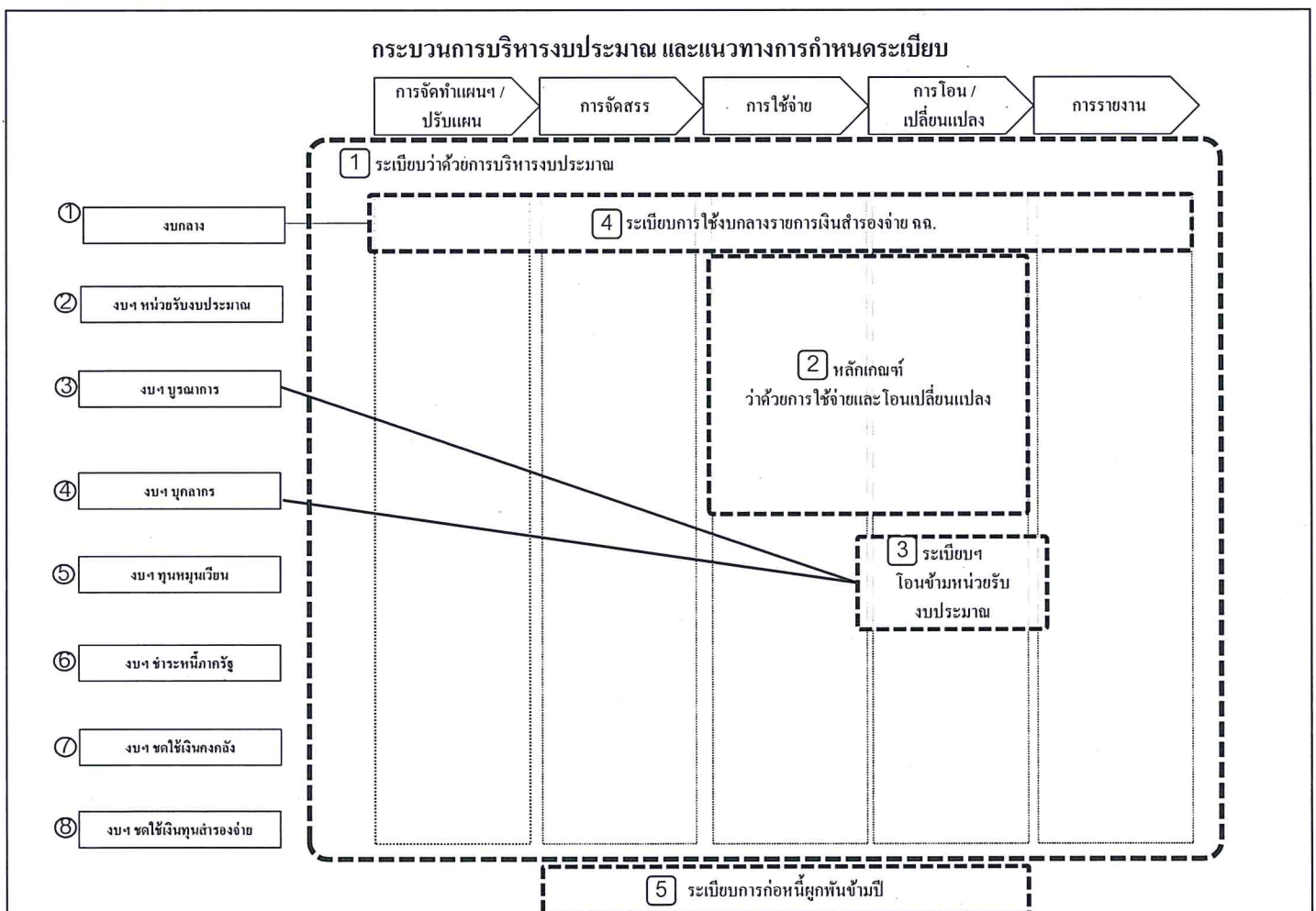
17

๐ การรายงาน

- รมต. คลัง ประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน และเงินทุนสำรองจ่าย ภายใน 60 วัน
- หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายต่อผู้อำนวยการฯ ภายใน 45 วัน นับจากสิ้นปีงบประมาณ
- เพื่อผู้อำนวยการจัดทำรายงานเสนอ กรม. ภายใน 90 วัน
- ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ รายงานการโอนงบประมาณ
 - ระหว่างรายการงบกลาง
 - ระหว่างหน่วยรับงบประมาณ

49 - 50 - 51

18



ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๒๕

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม 11595
วันที่ 21 ธ.ค. 2561 เวลา 09.49 น.
แผนก ☐ ๑๖๖ ☐ ๑๖๖ ๒.....
☐ ๑๖๖ ๓..... ☐ ข.เฉพาะด้านภูมิปัญญา
☐ ๑๖๖ ๔..... ☐ สอ ☐ นท ☐ กส
☐ ๑๖๖ ๕..... ☐ สวท ☐ สว ☐ ก
สำนักงานประมาณ ☐ กค ☐ พค ☐ นค ☒ กค
ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐๘ ☒ ๐๐๗

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

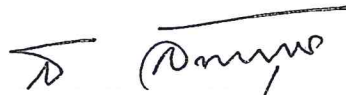
เรื่อง ขอเชิญผู้แทนหน่วยงานเข้ารับฟังการบรรยายเรื่องพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

4606
21 ธ.ค. 61
14.25

ตามที่พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ประกาศใช้บังคับ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ นั้น เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งเป็นหน่วยรับงบประมาณที่ต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ได้รับทราบถึงหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติ สำนักงานประมาณจึงได้จัดให้มีการบรรยายเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แก่บุคลากรของหน่วยงานภายนอก ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร ๕๒ ปี สำนักงานประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอหมายผู้แทน จำนวน ๑ ท่าน เข้าร่วมรับฟังการบรรยายในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมหมาย ลักขณานุรักษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๒๐๘๕

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๓๖

นางสาวหทัยรัตน์ จิวจินดา
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ

(นางสาวหทัยรัตน์ จิวจินดา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ