



คำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรม

ที่ ๒ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานเลขาธิการกรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ
ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของทุกหน่วยงาน และกรมส่งเสริมวัฒนธรรม จัดทำแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนคุณธรรม ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘) นั้น
ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานเลขาธิการกรม เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงาน
เลขาธิการกรม โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------|
| ๑.๑ เลขาธิการกรม | ประธาน |
| ๑.๒ นางมลฤดี พุ่มมงคลเสถียร
ผู้อำนวยการกลุ่มการคลัง | รองประธาน |
| ๑.๓ นางสาวอิมใจ แก้วชื่นชัย
ผู้อำนวยการกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ นายภัทร วงศ์ทองเหลือ
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ นางดวงกมล วรณช
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ นางสาวนิตยา กิ่งโคกกรวด
ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะ | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ นางสาวกรกมล เรืองเดช
ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ นายนิรัช ศรีใจ
ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล | คณะกรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มวิเทศสัมพันธ์ | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์ | คณะกรรมการ |

/๑.๑๑ นางสาวผกามาส...

๑.๑๑ นางสาวผกามาส บริปัญญาปราชญ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๑๒ นางปนัดดา แพร่สีคำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๑๓ นายธีรพงษ์ อัญญะโพธิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๑๔ นายตระการ ป้องคำ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑.๑๕ นางสาวพิมพ์สิริ สิริสุนทรานนท์ นิติกรปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑.๑๖ นางสาวนิชานันท์ สัจจร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๑.๑๗ นางสาวจิตาสิณี คำโสภา นิติกร	คณะกรรมการ
๑.๑๘ นางจิตรี สุขคง ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยอำนวยการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๑๙ นางสาวธัญลักษณ์ พุ่มมาก นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๐ นางสาวรมณีย์ มัธยมนันท์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๒.๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน กับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนคุณธรรม ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘) ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนคุณธรรม ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘) ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒.๓ ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บน Intranet และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ตามความเหมาะสม

๒.๔ ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้จากการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งบททวนและถอดบทเรียน เพื่อนำมาปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานต่อไป

/๒.๕ ดำเนินการ...

๒.๕ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมระดับหน่วยงาน

๒.๖ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘


(นางสาวชริตา สังข์ทอง)

เลขานุการกรม