



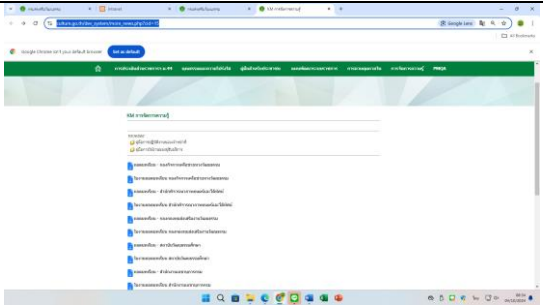
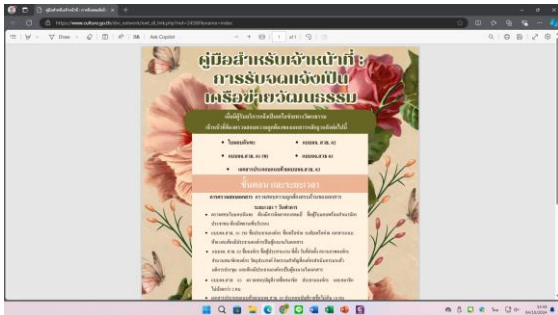
รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
กระทรวงวัฒนธรรม
ประจำปี 2567

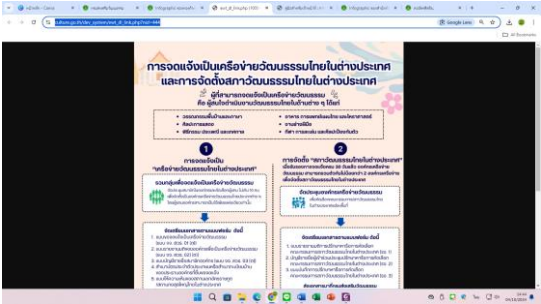
website : <https://www.culture.go.th>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปี ๒๕๖๗

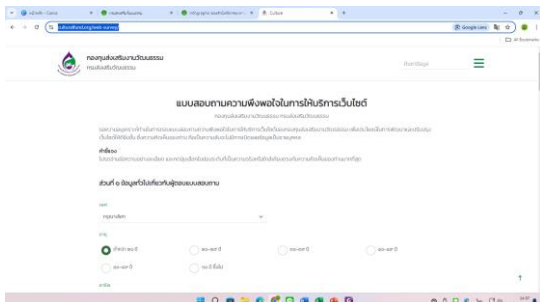
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติโดยระบุระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑. แจ้งหน่วยงานภายในพิจารณาจัดทำหรือทบทวนปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๓. นำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิกส์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ให้บริการ	ก.พ.ร. /ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.	๑. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำคู่มือแนวทางการสนับสนุนงบประมาณให้กับเครือข่ายทางวัฒนธรรม เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๗ อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม  ๒. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้ดำเนินการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานพร้อมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://www.culture.go.th/dev_system/more_news.php?cid=๑๕	เจ้าหน้าที่บุคลากรของกรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีคู่มือแนวทางสำหรับปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้มาตรฐานเดียวกัน	

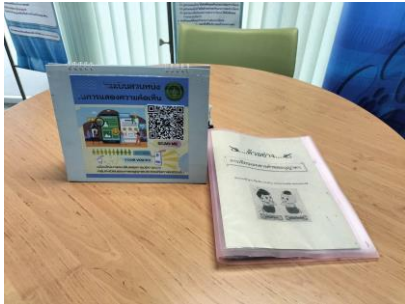
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
			 คู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่การรับจดแจ้งเป็นเครือข่ายวัฒนธรรม https://www.culture.go.th/divi_network/ew_t_dl_link.php?nid=๒๔๓&filename=index  ๓. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้จัดทำ infographic พร้อมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ และจัดทำผังขั้นตอนการให้บริการ ณ จุดบริการ		

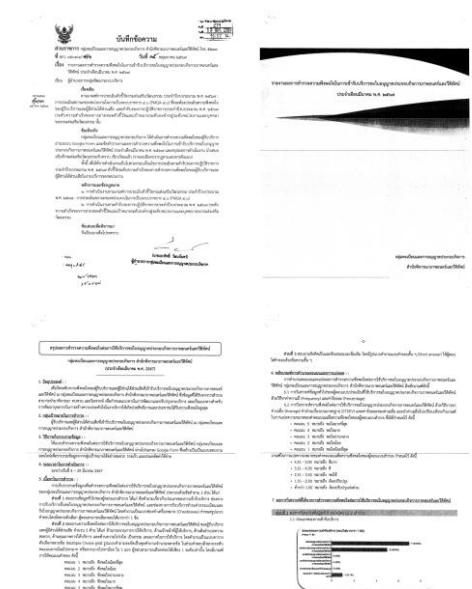
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
			 https://www.culture.go.th/dev_system/ewt_dl_link.php?nid=๓๗๔  https://www.culture.go.th/dev_system/ewt_dl_link.php?nid=๔๔๔		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
					
๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้ เป็น มาตรฐานเดียวกัน	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างความรู้ความเข้าใจหลักการพื้นฐานการปฏิบัติงานบริการ ที่คำนึงถึงความเสมอภาค เท่าเทียมตามหลักสิทธิมนุษยชน สำหรับการปฏิบัติงานขององค์กรเป็นการเฉพาะ และการจัดการความรู้ (KM) เมื่อวันอังคารที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมบุญเจิม-ใบตอง อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม 		

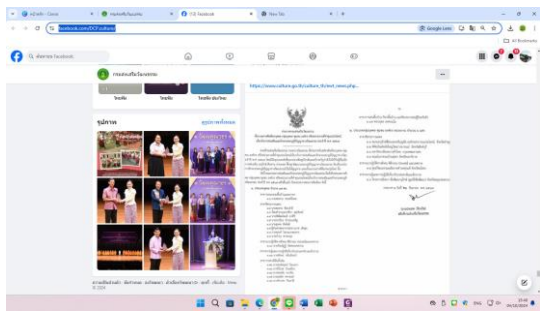
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
๓. การสร้างความรู้ความเข้าใจ เรื่องการสำรวจความพึงพอใจออนไลน์	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการสำรวจความพึงพอใจ ออนไลน์	ก.พ.ร. / ทุกหน่วยงานภายใน สวธ.	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ผ่านระบบออนไลน์ โดยได้ workshop ทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ใช้ในกลุ่มงานของแต่ละสำนัก/กอง เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบุญjem-ไบตอง อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม 		
๔. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ	๑. แจ้งหน่วยงานภายในกรมส่งเสริมวัฒนธรรมพิจารณาดำเนินการสำรวจหรือทบทวนแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ณ หน่วยงานบริการ	หน่วยงานใน สวธ. ที่มีงานบริการ (สภว./อป./กส.)	๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ผ่านระบบออนไลน์ โดยได้ workshop ทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ใช้ในกลุ่มงานของแต่ละสำนัก/กอง เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.		

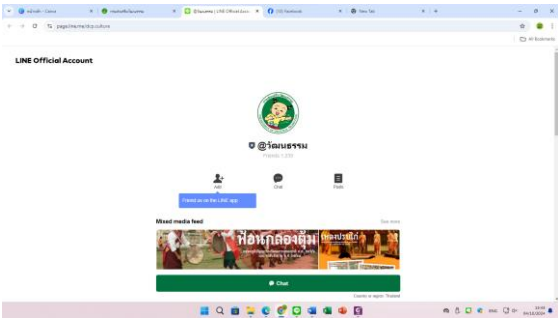
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
	๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ๓. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงานบริการ และข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ ๔. สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ๕. นำผลการสำรวจมาพิจารณาสำหรับปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานเพื่อให้การบริการของหน่วยงานบริการมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลเพิ่มขึ้น		ณ ห้องประชุมบุญเจิม-ใบตอง อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม  ๒. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมโดยหน่วยงานบริการได้ดำเนินการจัดแบบสำรวจความพึงพอใจพร้อมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายใน อาทิ กองกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม https://culturalfund.org/web-survey/ 		

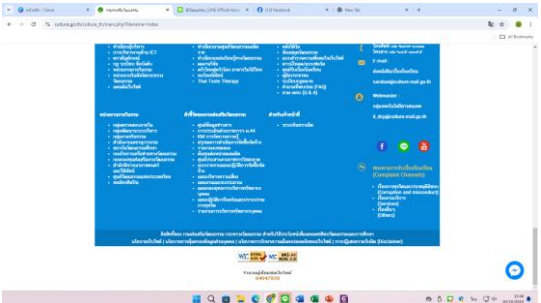
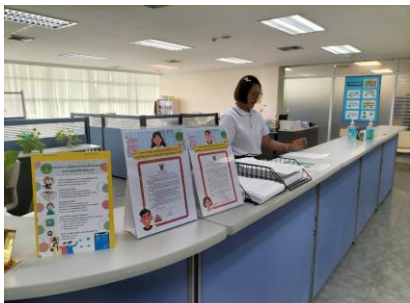
๑. มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	หมายเหตุ
			เผยแพร่ ณ จุดบริการของสำนักพิจารณา ภาพยนตร์และวีดิทัศน์  		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
			๓. หน่วยงานบริการได้จัดทำแบบรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ 		

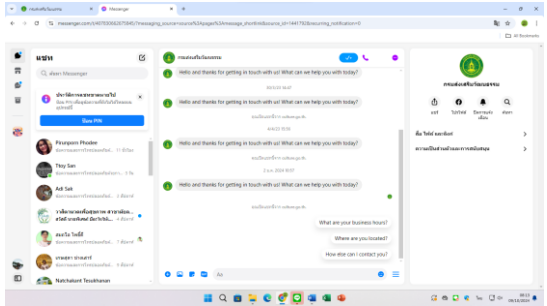
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
			๔. หน่วยงานได้นำผลการสำรวจความพึงพอใจมาปรับปรุงการทำงาน เช่น การของบประมาณสำหรับการปรับปรุงสถานที่เพื่อจัดทำบันไดเลื่อนหน้าหอประชุมใหญ่ ซึ่งจะมีการก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การเพิ่มกล่องรับความสุข (ความคิดเห็น) 		
๕. การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้บริการ ทั้ง แบบ Walk in หรือ แบบ E-Service	๑. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ บอร์ด KM Facebook Line เว็บไซต์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์	๑. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร อาทิ Facebook เว็บไซต์ของหน่วยงาน Line https://www.facebook.com/DCP.culture/		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๒. ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๓. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกทราบว่า มีช่องทางการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ และมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ๔. จัดทำมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง โดยตีตประกาศไว้ ณ บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น		 https://www.culture.go.th/culture_th/main.php?filename=index 		

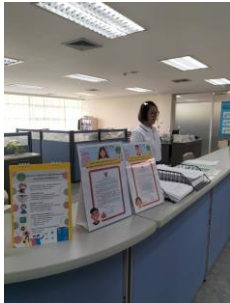
๑. มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	หมายเหตุ
			Line Official https://page.line.me/dcp.culture  ๒. กลุ่มประชาสัมพันธ์และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการกรมเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ความครบถ้วนถูกต้องและดำเนินการเผยแพร่ทางช่องทางสื่อสารออนไลน์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 		

๑. มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	หมายเหตุ
			๓. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งแยกเป็นประเภท ได้แก่ เรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ เรื่องงานบริการ เรื่องอื่นๆ  		

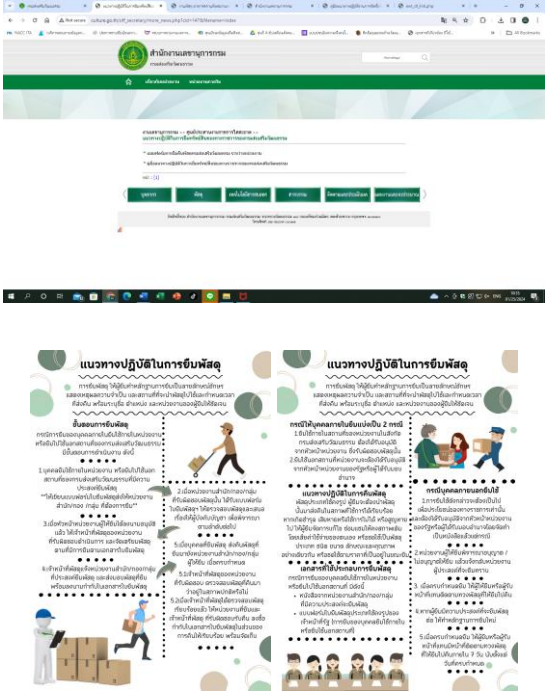
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
					
๖. กำหนดผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามหรือผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย	๑. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกรับทราบว่ากรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีช่องทางการการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถาม ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ รวมทั้งช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์ ๒. จัดทำมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ให้ความร่วมมือใน	กลุ่มประชาสัมพันธ์/ กลุ่มนิติการ สำนักงาน เลขานุการกรม	๑. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีการจัดทำช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งมีช่องทางการติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ของ สวธ. https://www.culture.go.th/culture_th/main.php?filename=index 		

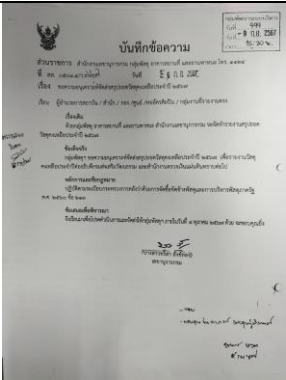
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
	การตรวจสอบข้อมูลการทุจริตของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ๓. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกทราบข้อมูลบริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ๔. กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละงานบริการเพื่อให้เป็นผู้ตอบคำถามของผู้รับบริการ มีการประชุมซักซ้อมความเข้าใจให้ตรงกันทุกครั้งเมื่อมีการจัดกิจกรรมหรืองานที่ต้องมีบุคคลภายนอกมาติดต่อ		 ๒. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้จัดทำมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูลการทุจริตของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) พร้อมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://www.culture.go.th/off_secretary/ewt_dl_link.php?nid=๑๑๓๒		

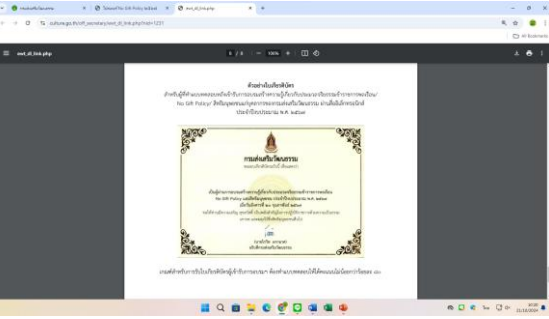
๑. มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	หมายเหตุ
			 https://www.culture.go.th/off_secretary/ewt_dl_link.php?nid=๑๑๓๓ 		

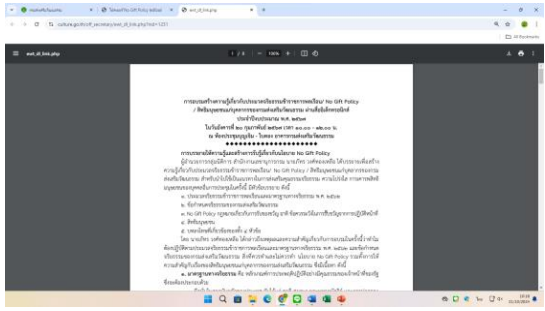
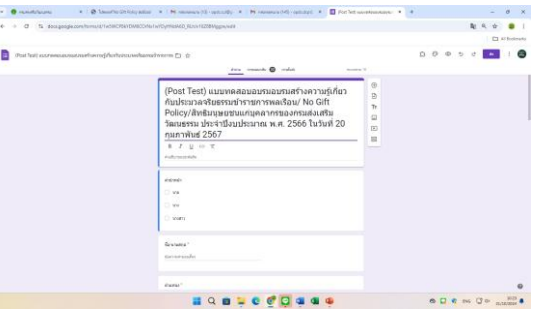
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
			 ๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมบุญเจิม-ใบตอง อาคาร กรมส่งเสริมวัฒนธรรม 		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
					
๗. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการยืมทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	๑. กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ๒. จัดทำอินโฟกราฟิกส์สำหรับประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ความรู้ภายในหน่วยงาน อาทิ แจกเวียนหน่วยงานภายในทราบและปฏิบัติ จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร เรื่องการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ และ	ก.พ.ร./กลุ่มพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะสำนักงาน เลขาธิการกรม	๑. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม และประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางการปฏิบัติฯ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม และแจ้งเวียนบุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ http://www.culture.go.th/off_secretary/more_news.php?cid=๑๔๗&filename=index		

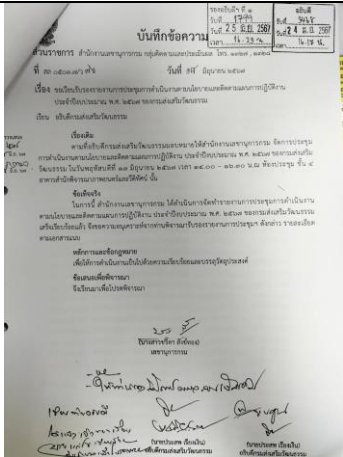
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
	ความรู้เรื่องผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมผ่านเสียงตามสายภายในหน่วยงาน		 The image shows a screenshot of the Thai Anti-Corruption Commission (TACC) website. The top part displays the TACC logo and navigation menu. Below it, there's a section titled 'คู่มือการป้องกันการทุจริต' (Anti-Corruption Handbook). The bottom part features a large infographic titled 'แนวทางปฏิบัติในการยับยั้งทุจริต' (Best Practices in Anti-Corruption), which is divided into two columns. The left column lists 10 points of best practice, and the right column lists 10 points of best practice. The infographic includes illustrations of people in various settings, such as a person in a hard hat, a person in a uniform, and a group of people in a meeting.		

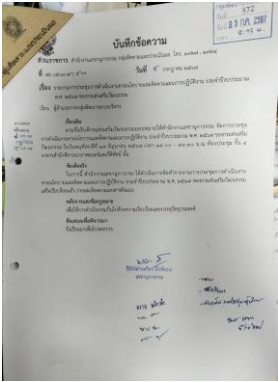
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
			 ๒. การอบรมสร้างความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน/ No Gift Policy / สิทธิมนุษยชนแก่บุคลากรของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมบุญเจิม - ใบตอง อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
			https://www.culture.go.th/off_secretary/ewt_dl_link.php?nid=๑๒๓๑  		
๘. สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน	จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเรื่องการยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ และความรู้เรื่องผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึง	ก.พ.ร. / กลุ่มบริหารบุคคล/ นิ ต ก า ร ส ำ นั ก ง า น เลขานุการกรม	การอบรมสร้างความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน/ No Gift Policy / สิทธิมนุษยชนแก่บุคลากรของกรมส่งเสริมวัฒนธรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
และ ผล ประโยชน์ ส่วนรวม	การเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมผ่านเสียงตามสายภายในหน่วยงาน		เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมบุญเจิม - ใบตอง อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม https://www.culture.go.th/off_secretary/ewt_dl_link.php?nid=๑๒๓๑  https://docs.google.com/forms/d/๑w๕WCP๘kYDM๖CORNx๑wYDyHNdA๖D_RLhJv๑๖Z๘Bmggiw/edit 		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
๙. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิกส์ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของ สวธ. Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน	กลุ่มแผนงานและงบประมาณ / กลุ่มติดตามและประเมินผลสำนักงานเลขาธิการกรม	การประชุมการดำเนินงานตามนโยบายและติดตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ข้อ ๔.๓ การประชุมผู้บริหารกรมทุกครั้ง ให้จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรวมไปถึงการจัดทำแผนดำเนินงานกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ 		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
					
๑๐. ควรจัดให้มีการชี้แจงแผนงานโครงการของหน่วยงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ เพื่อให้บุคลากรรับทราบและได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการ	จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน	กลุ่มแผนงานและงบประมาณ / กลุ่มติดตามและประเมินผลสำนักงานเลขาธิการกรม	การประชุมการดำเนินงานตามนโยบายและติดตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ข้อ ๔.๓ การประชุมผู้บริหารกรมทุกครั้ง ให้จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรวมถึงการจัดทำแผนดำเนินงานกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
กำกับ ติดตาม แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้			 		
๑๑. สร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวล	๑. จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านมาตรฐานทางจริยธรรมในรูปแบบอินโฟ	ก.พ.ร. /กลุ่มบริหารบุคคล สำนั ก ง า น	๑. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้ดำเนินการจัดทำ infographic เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและเผยแพร่ทาง		

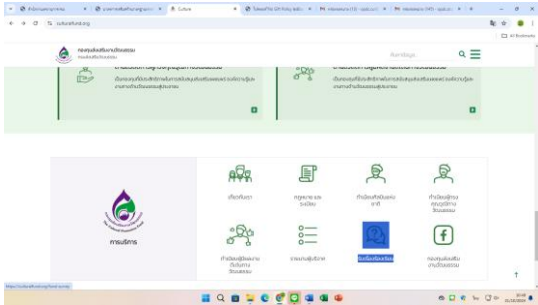
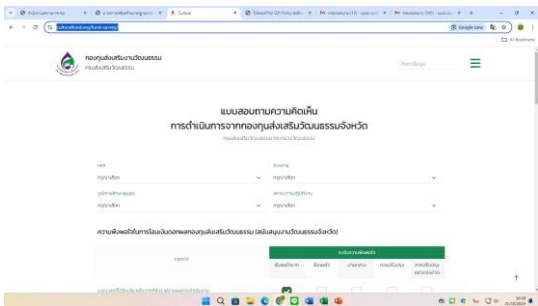
๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	กราฟิกส์ และเผยแพร่ทางบอร์ด KM หนังสือเวียน ๒. จัดฝึกอบรมเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้แก่บุคคลภายใน	เลขานุการกรม	เว็บไซต์ของ สวธ. https://www.culture.go.th/off_secretary/ewt_dl_link.php?nid=๑๐๓๑  ๒. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้จัดการอบรมสร้างความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน/ No Gift Policy ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมบุญเจิม - ใบตอง อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
					
๑๒. จัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยเฉพาะ	จัดตั้งกลุ่มจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม	กลุ่มบริหารบุคคลสำนักงานเลขาธิการกรม	กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้มีการจัดตั้งกลุ่มจริยธรรม https://www.culture.go.th/off_ethics/ewt_dl_link.php?nid=๑๒ 		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๓. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกทราบว่า กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์ และมีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	๑. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ณ จุดรับบริการ ๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงานภายใน อาทิ Facebook (กองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม, กองกิจการเครือข่ายทางวัฒนธรรม, สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์) ๓. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม	ก.พ.ร. /กลุ่มนิติการ สำนักงานเลขาธิการกรม	๑. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน รวมทั้ง มาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส ณ จุดรับบริการ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
			 ๒. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้ดำเนินการจัดทำคลิปประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานพร้อมทั้งเผยแพร่ทาง YouTube ของหน่วยงาน https://www.youtube.com/watch?v=MjTRfiNYFAE 		

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หมายเหตุ
			๓. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีช่องทางการรับเรื่องร้องออนไลน์ ทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม โดยมีแยกประเภทการร้องเรียน ได้แก่ ๑)เรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒)เรื่องงานบริการ ๓) เรื่องอื่นๆ https://www.culture.go.th/culture_th/main.php?filename=index  ๔. กองกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรมได้ดำเนินการจัดทำช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานเอง และมีการสำรวจความพึงพอใจออนไลน์ ๔.๑ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนออนไลน์ของกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม		

๑. มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	หมายเหตุ
			https://culturalfund.org/  https://culturalfund.org/fund-survey/  ๔.๒ ช่องทางการสำรวจความพึงพอใจออนไลน์ ของกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม		

๑. มาตรการหรือ กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๒. ขั้นตอนวิธีการ	๓. ผู้รับผิดชอบ	๔. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	๕. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	หมายเหตุ
			https://culturalfund.org/web-survey/ 