



ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
เรื่อง ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม (“กรม”) จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวนี้เพื่อแจ้งวัตถุประสงค์และรายละเอียดในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่ท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมาติดต่อกรม หรือกรมอาจมีความจำเป็นตามกฎหมายที่ต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของกรม มีความเป็นธรรม โปร่งใส และเคารพต่อหลักการจำกัดวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๑. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและบำรุงรักษาวัฒนธรรมไทย และส่งเสริมหน่วยงานของรัฐ เอกชน และประชาชนที่ดำเนินงานด้านวัฒนธรรม รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานและแลกเปลี่ยน ด้านวัฒนธรรม โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวัฒนธรรมแห่งชาติและกฎหมาย ว่าด้วยภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ศึกษา วิจัย และเผยแพร่องค์ความรู้ทางวัฒนธรรม พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพ ทางวัฒนธรรม เป็นศูนย์กลางในการศึกษา รวบรวม เผยแพร่ และให้บริการสารสนเทศและกิจกรรม ทางวัฒนธรรมส่งเสริมกระบวนการถ่ายทอดและเรียนรู้คุณค่าทางวัฒนธรรม สนับสนุน ส่งเสริม และประสาน การดำเนินงานทางวัฒนธรรม จัดทำโครงการและแผนปฏิบัติงานส่งเสริม พัฒนา ปกป้อง และแก้ไขปัญหา ทางวัฒนธรรมระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานทางวัฒนธรรม ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมาย กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

กรมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามอำนาจหน้าที่ ที่กฎหมายกำหนด เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของกรมหรือปฏิบัติหน้าที่ ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่กรม เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของกรม และการปฏิบัติตาม กฎหมายของกรม

กรมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อปฏิบัติการกิจและอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของกรม หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้กรม ต้องปฏิบัติ

(๒) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการหรือคณะทำงานชุดต่างๆ ที่กรมตั้งขึ้น หรือที่กรม มีส่วนเกี่ยวข้อง

(๓) เพื่อดำเนินการประชุม สัมมนา กิจกรรมใดๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้าร่วม ประชุมและกิจกรรมที่จัดโดยกรมหรือกรมมีส่วนเกี่ยวข้อง

- (๔) เพื่อดำเนินการด้านบุคลากร การจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชีของกรม
- (๕) เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและข้อมูลข่าวสารของกรมให้ท่านทราบ ตลอดจนเชิญท่านเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ และอนุญาตให้ท่านเข้าใช้บริการหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของกรม
- (๖) เพื่อให้กรมสามารถช่วยเหลือ ตอบข้อซักถาม หรือตอบข้อร้องเรียนของท่าน
- (๗) เพื่อวิเคราะห์และตรวจสอบเพื่อปรับปรุงการดำเนินกิจกรรมหรือการให้บริการของกรม
- (๘) เพื่อป้องกันการกระทำที่ผิดกฎหมาย

ในกรณีที่กรมเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด ท่านมีหน้าที่ต้องให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่กรมเพื่อให้กรมสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายได้ การปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลหรือการให้ข้อมูลไม่ถูกต้องครบถ้วน อาจทำให้ท่านมีความรับผิดชอบหรือไม่สามารถใช้สิทธิตามกฎหมายในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ร้องเรียนได้

๒. ข้อมูลส่วนบุคคลที่จะมีการเก็บรวบรวม

กรมเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านโดยตรงหรือจากแหล่งอื่นตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของกรม

ข้อมูลส่วนบุคคลที่กรมเก็บรวบรวมประกอบด้วย

- (๑) ชื่อ ที่อยู่ และข้อมูลอื่นที่สามารถติดต่อได้ เช่น เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนได้ เช่น วัน เดือน ปีเกิด รายละเอียดในบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง บัตรประจำตัวข้าราชการ เป็นต้น
- (๓) ข้อมูลทั่วไป เช่น อายุ เพศ สถานภาพสมรส อาชีพ เป็นต้น
- (๔) ข้อมูลทางการเงิน เช่น เงินเดือน บัญชีธนาคาร เป็นต้น
- (๕) ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการทำงาน ประวัติการศึกษา ประวัติการรักษาพยาบาล ประวัติครอบครัว ประวัติอาชญากรรม เป็นต้น
- (๖) ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการทำงาน ข้อมูลสุขภาพ ประวัติการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสวัสดิการ เป็นต้น
- (๗) ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติสถานะทางการเงิน เช่น สมุดบัญชี ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ใบทะเบียนพาณิชย์ รายชื่อผู้ถือหุ้น เป็นต้น
- (๘) ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมที่ท่านใช้เพื่อเข้าใช้งานต่าง ๆ เช่น เลขที่อยู่ ไอพี ประเภทของเบราว์เซอร์ ภาษา ระบบปฏิบัติการ แอปพลิเคชัน ประวัติการใช้งานเว็บไซต์ต่าง ๆ เป็นต้น
- (๙) ข้อมูลชีวภาพ เช่น การสแกนใบหน้าลายพิมพ์นิ้วมือ เป็นต้น
- (๑๐) การเข้ามาในบริเวณพื้นที่ของกรม โดยกรมอาจบันทึกภาพของท่านโดยใช้กล้องวงจรปิด (CCTV)
- (๑๑) การเข้ามาในบริเวณพื้นที่ที่กรม หรือพื้นที่ซึ่งจัดประชุม สัมมนา ประชาพิจารณ์ หรือกิจกรรมใดๆ โดยกรมอาจบันทึกภาพถ่ายหรือวิดีโอ เพื่อเก็บบันทึกข้อมูลการจัดกิจกรรม เพื่อใช้ประกอบการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกรม หรือเพื่อการดำเนินการอื่นใดตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของกรม

๓. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

กรมจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลไว้ตามระยะเวลาที่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะหรือเก็บรวบรวมไว้ตลอดระยะเวลาที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือเพื่อบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม และเมื่อระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลไว้สิ้นสุดลงกรมจะดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวโดยทันที

๔. ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจจะถูกเปิดเผย

กรมอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบุคคลหรือหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ให้บริการหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่กรมว่าจ้างหรือมอบหมายให้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในนามของกรม อาทิ ผู้ให้บริการระบบคลาวด์ ผู้รับจ้างในการจัดกิจกรรม ผู้พัฒนาระบบฐานข้อมูล หรือผู้รับจ้างหรือให้บริการในการพิมพ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของกรม เป็นต้น

(๒) หน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย อาทิ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เป็นต้น

(๓) หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม อาทิ กรมบังคับคดี ศาลปกครอง ศาลยุติธรรม เป็นต้น

(๔) กรมอาจโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยการจัดให้มีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลที่มีการจัดทำและครอบครองโดยกรมไปยังหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่หน่วยงานนั้นร้องขอ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชนและการบูรณาการร่วมกันตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

๕. รายละเอียดการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

กรมอาจมีการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศตามคำร้องขอของท่าน หรือดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของกรม หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอธิปไตยได้มอบให้แก่กรมบรรลุดัตถุประสงค์ โดยกรมจะส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ หรือในกรณีที่สามารถโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศได้ตามเงื่อนไขอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนด โดยจะจัดให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมสามารถบังคับได้ตามสิทธิของท่าน ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ รวมทั้งมีมาตรการเยียวยาทางกฎหมายที่มีประสิทธิภาพ

๖. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

(๑) สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม ในกรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมไว้กับกรม หรือกรมใช้ความยินยอมเป็นฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

(๒) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล โดยท่านมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและขอให้กรมจัดทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้แก่ท่าน รวมถึงขอให้กรมเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้

(๓) สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล ในบางกรณี ท่านอาจมีสิทธิขอให้กรมส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ หรือขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่กรมส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้

(๔) สิทธิในการคัดค้าน ในบางกรณี ท่านอาจมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนได้ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดได้

(๕) สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล โดยท่านมีสิทธิในการขอให้กรมแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

(๖) สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล ในบางกรณี ท่านอาจมีสิทธิในการขอให้กรมดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้

(๗) สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ในบางกรณี ท่านอาจมีสิทธิในการขอให้กรมระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้

ท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิข้างต้นตามเงื่อนไขและข้อยกเว้นตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฉพาะในกรณีที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของกรม สิทธิของท่านในบางกรณีอาจมีข้อจำกัดตามกฎหมาย

ท่านสามารถยื่นคำร้องขอใช้สิทธิต่อกรม โดยกรมจะพิจารณาดำเนินการตามคำร้องหรือปฏิเสธคำร้องของท่านและแจ้งผลกลับไปภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่กรมได้รับเอกสารคำร้องขอใช้สิทธิครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กรมกำหนด

ในกรณีที่กรมมีความจำเป็นอันอาจกล่าวได้ว่าทำให้กรมต้องใช้ระยะเวลาพิจารณาคำร้องขอใช้สิทธิของท่านเกิน ๓๐ วัน กรมจะแจ้งสาเหตุของความล่าช้าดังกล่าวให้ท่านทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่กรมจะปฏิเสธคำร้องขอใช้สิทธิของท่าน กรมจะแจ้งผลการปฏิเสธพร้อมเหตุผล และหากท่านมีข้อสงสัยในการปฏิเสธ ท่านสามารถสอบถามมายังกรมได้

หากท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเห็นว่ากรมปฏิบัติต่อสิทธิของท่านไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ท่านมีสิทธิร้องเรียนกรมต่อคณะกรรมการผู้พิทักษ์ข้อมูลได้

๗. วิธีการติดต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

กรมมีสถานะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายในส่วนของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรมตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อให้การใช้อำนาจทางปกครองในการจัดทำบริการสาธารณะบรรลุวัตถุประสงค์ได้ ทั้งนี้ ท่านสามารถติดต่อกรมได้ที่

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร ห้วยขวาง กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๗ ๐๐๑๓ ต่อ ๑๑๒๗

อีเมล saraban@culture.mail.go.th

เว็บไซต์ www.culture.go.th

๘. การปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

ประกาศฉบับนี้อยู่ภายใต้การตรวจสอบและทบทวนอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น จึงอาจมีการปรับปรุงแก้ไขได้ เพื่อให้สอดคล้องกับเงื่อนไขการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและ โปร่งใสต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ เมื่อมีการปรับปรุงประกาศ กรมจะแจ้งให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ ของกรมโดยเร็วที่สุด

บรรดาประกาศ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายโกวิท ผกามาต)
อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม