

## รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๕๘

| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล                                                                       |                                                                                                                        |           |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| มาตรฐานความโปร่งใส : มิติที่ ๑ นโยบายด้านนโยบาย/ผู้บริหาร และความพยายาม/ริเริ่ม ของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส นโยบายหลัก                                     |                                                                                                                        |           |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                         |
| แผนงาน : ส่งเสริมบทบาทผู้บริหารในเชิงนโยบายด้านการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมภายในหน่วยงานที่แสดงถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต |                                                                                                                        |           |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                         |
| มาตรการ                                                                                                                                                         | กิจกรรม/โครงการ                                                                                                        | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน/วันที่ดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ            |
| การเสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                  | ๑. ประกาศจรรยาบรรณวิชาชีพ สวธ.                                                                                         | ๑ ฉบับ    | ๑ ฉบับ   | ๑. ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พ.ค. ๕๘ พร้อมทั้ง<br>กรอบแนวทางปฏิบัติ ๑)การ<br>ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ๒)<br>การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการทำงาน<br>๓) การดำรงตนตามหลักศาสนาและ หลัก<br>เศรษฐกิจพอเพียง ๔) ความซื่อสัตย์สุจริต ๕)<br>การยอมรับและเคารพในความหลากหลายทาง<br>วัฒนธรรม ๖)การยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่<br>ถูกต้อง | ๑. กลุ่มบริหารบุคคล     |
|                                                                                                                                                                 | ๒. เผยแพร่จรรยาบรรณวิชาชีพ สวธ. ทางเว็บไซต์                                                                            | ๑ ครั้ง   | ๑ ครั้ง  | ๒. ประกาศจรรยาข้าราชการ สวธ.<br>ทางเว็บไซต์                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
|                                                                                                                                                                 | ๓. จัดให้มีกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกค่านิยม คุณธรรม<br>จริยธรรมให้กับบุคลากร สวธ. เช่น กิจกรรมธรรมะในสวน<br>ทุกเดือน   | ๑๒ ครั้ง  | ๑๒ ครั้ง | ๓. ตักบาตรทุกวันพฤหัสบดีสัปดาห์<br>แรกของเดือน                                                                                                                                                                                                                                                                | ๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
|                                                                                                                                                                 | ๔. จัดทำนโยบายการกำกับองค์กรที่ดีและแจ้งเวียน<br>หน่วยงานภายในทราบ                                                     | ๑ ฉบับ    | ๑ ฉบับ   | ๔. ดำเนินการจัดทำนโยบายการกำกับองค์กรที่<br>ดีและแจ้งเวียนหน่วยงานภายในทราบพร้อมทั้ง<br>จัดทำเรดพริ้นท์เรียบร้อยแล้ว                                                                                                                                                                                          | ๔. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
|                                                                                                                                                                 | ๕. จัดทำประกาศนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและ<br>ตรวจสอบได้ ตามมาตรฐานความโปร่งใส ครบทั้ง ๔ มิติ<br>พร้อมมีกิจกรรมรองรับ | ๑ ฉบับ    | ๑ ฉบับ   | ๕. จัดทำประกาศนโยบายเกี่ยวกับความ<br>โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามมาตรฐานความ<br>โปร่งใสของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ลงนาม ณ                                                                                                                                                                                             | ๕. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |

|  |                                                                                                                                                                    |                               |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|  | <p>๖. จัดประชุมกรมเพื่อมอบนโยบายการดำเนินงานอย่างสุจริต</p> <p>๗. จัดพิธีมอบเกียรติบัตรและเข็มยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับผู้เข้าร่วมโครงการข้าราชการไทยไร้ทุจริต</p> | <p>๑ ครั้ง</p> <p>๑ ครั้ง</p> | <p>๑ ครั้ง</p> <p>๑ ครั้ง</p> | <p>วันที่ ๑๖ เม.ย. ๕๙ พร้อมทั้งจัดทำไทม์ไลน์เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๖. มีการประชุมกรมส่งเสริมวัฒนธรรมเมื่อวันที่ ๒๔ ธ.ค. ๕๙ โดยผู้บริหารได้มอบนโยบายการดำเนินงานการดำเนินงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต รอบครอบและปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงและวิสัยทัศน์</p> <p>๗. จัดพิธีมอบเกียรติบัตรและเข็มยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับผู้เข้าร่วมโครงการประชุมปฏิบัติการให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับเครือข่ายภาครัฐโครงการ "ข้าราชการไทยไร้ทุจริต" เมื่อวันที่ ๒๐ เม.ย. ๕๙</p> | <p>๖. กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก</p> <p>๗. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|

| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ   |                 |           |          |                                               |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|----------|-----------------------------------------------|--------------|
| มาตรฐานความโปร่งใส : มิติที่ ๒ ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร            |                 |           |          |                                               |              |
| แผนงาน : ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งหน่วยงานภายในเครือข่าย |                 |           |          |                                               |              |
| มาตรการ                                                                              | กิจกรรม/โครงการ | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน/วันที่ดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม | ผู้รับผิดชอบ |

|                                                                       |                                                                 |              |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| การมีส่วนร่วมของบุคลากร<br>ในการป้องกันและ<br>ปราบปรามการทุจริตภาครัฐ | ๑. การมีระบบควบคุมภายใน สำหรับ<br>หน่วยงานย่อย                  | ๑ ระบบ       | ๑ ระบบ       | ๑. มีการจัดทำระบบควบคุมภายในและรายงาน<br>ค.ต.ป. ประจำปีกระทรวงวัฒนธรรมทุก ๖, ๑๒<br>เดือน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร                    |
|                                                                       | ๒. การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในองค์กร                             | ๑ แผน        | ๑ แผน        | มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในองค์กร<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และ<br>เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม<br>รวมทั้งมีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานการ<br>ตรวจสอบภายใน ต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้องและมีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน<br>การตรวจสอบภายใน ต่อผู้บริหารและหน่วยงาน<br>ที่เกี่ยวข้องและต่อสาธารณะจำนวน ๓ ช่องทาง<br>ได้แก่ ๑) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการ<br>ควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ๒)<br>หนังสือเวียน ๓) เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรม<br>ส่งเสริมวัฒนธรรม | ๒. กลุ่มตรวจสอบภายในระดับ<br>กรม           |
|                                                                       | ๓. มีการแจกจ่ายสติ๊กเกอร์ให้กับเครือข่าย                        | ทุกเครือข่าย | ทุกเครือข่าย | ๓. มีการจัดทำสติ๊กเกอร์ต่อต้านทุจริตและแจก<br>ให้กับเครือข่ายของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เช่น<br>ในการประชุมปฏิบัติการ ให้ความรู้ปลูก<br>จิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการ<br>ทุจริตให้กับเครือข่ายภาครัฐ โครงการ<br>"ข้าราชการไทย<br>รู้ทุจริต" เมื่อ<br>วันที่ ๑๙ ก.พ. ๕๙                                                                                                                                                                                                                       | ๓. กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก                 |
|                                                                       | ๔. สรปผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์<br>กรมส่งเสริมวัฒนธรรม | ทุกเดือน     | ทุกเดือน     | ๔. มีการเผยแพร่สรปผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่าน<br>ทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม (ต.ค-พ.ย.<br>๕๗)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๔. กลุ่มผู้ดูแล/<br>กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ |
|                                                                       | ๕. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร                               |              |              | ๕. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |

|  |                                                                                             |                                               |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>๕. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๖. มีการประกาศขั้นตอนการให้บริการ ณ จุดให้บริการ</p> | <p>๑ แห่ง</p> <p>ทุกหน่วยงานบริการใน สวธ.</p> | <p>๑ แห่ง</p> <p>ทุกหน่วยงานบริการใน สวธ.</p> | <p>ณ ห้องสมุดวัฒนธรรม ตามระเบียบกรมส่งเสริมวัฒนธรรมว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เม.ย. ๕๘</p> <p>๖. มีการจัดทำประกาศขั้นตอนการให้บริการ ณ จุดให้บริการของทุกหน่วยงานบริการของ สวธ. เช่น ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์</p> | <p>๕. ห้องสมุดศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย</p> <p>๖. ทุกหน่วยงานบริการใน สวธ.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|

| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามทุจริตภาครัฐ |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                             |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| มาตรฐานความโปร่งใส : มิติที่ ๓ ด้านการใช้ดุลยพินิจ                          |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                             |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                  |
| แผนงาน : ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและคอร์รัปชันภายใน สวธ.                 |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                             |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                  |
| มาตรการ                                                                     | กิจกรรม/โครงการ                                                                                                                                                                                                                                     | ตัวชี้วัด                                                   | เป้าหมาย                                                    | ผลการดำเนินงาน/วันที่ดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                     |
| การสร้างมาตรฐาน การปฏิบัติงานและ ติดตามประเมินผล การปฏิบัติงาน              | <p>๑. จัดตั้งศูนย์ราชการใสสะอาดของ สวธ.</p> <p>๒. จัดทำช่องทางรับข้อร้องเรียนและ ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๓. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานที่ให้บริการเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน</p> | <p>๑ แห่ง</p> <p>ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง</p> <p>ร้อยละ ๕๐</p> | <p>๑ แห่ง</p> <p>ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง</p> <p>ร้อยละ ๕๐</p> | <p>๑. มีการจัดตั้งศูนย์ราชการใสสะอาดของ สวธ. ณ กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก สำนักงานเลขานุการกรม ตามคำสั่งกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ที่ ๘๕๓/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตั้งศูนย์ประสานราชการใสสะอาดกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ตั้ง ณ วันที่ ๒๘ พ.ย. ๕๗</p> <p>๒. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีการกำหนดช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้</p> <p>๑) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:webmaster@culture.mail.go.th">webmaster@culture.mail.go.th</a></p> <p>๒) ได้ก่อตั้งรับข้อร้องเรียน ๒.๑ ห้องโถงชั้น ๑ อาคารสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรม แห่งชาติ ๒.๒ หน้าห้องบริหาร ๑ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ๒.๓ หออัครศิลป์ คลองห้า จ.ปทุมธานี</p> <p>๓) ทางไปรษณีย์ เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร ห้วยขวาง กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐ ๔) ทางโทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๔๗ ๐๐๑๓</p> <p>๓. กรมส่งเสริมได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับหน่วยงานที่ให้บริการเพื่อลด</p> | <p>๑. กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก</p> <p>๒. กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก /ทุกหน่วยงานบริการใน สวธ.</p> <p>๓. ทุกหน่วยงานบริการใน สวธ.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                              |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                          |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>๕. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง (RM)</p> <p>๕. จัดทำรายงานการควบคุมภายใน รอบ ๖,๑๒ เดือน</p> <p>๖. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>๗. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ เรื่องการควบคุม</p> | <p>๑ ฉบับ</p> <p>๒ ครั้ง</p> <p>เผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนทางเว็บไซต์กรม</p> | <p>๑ ฉบับ</p> <p>๒ ครั้ง</p> <p>เผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนทางเว็บไซต์กรม</p> | <p>การใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>๕. มีการจัดทำคำสั่งกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ที่ ๑๓๐/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการควบคุมภายในและ การบริหารความเสี่ยง (RM) ตั้ง ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ พร้อมทั้งแจ้งเวียนหน่วยงานภายในตามหนังสือเวียน ที่ กพร ๐๕๐๒.๒/ว ๗๖ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง แจ้งเวียนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง (RM)</p> <p>๕. มีการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน รอบ ๖ เดือน ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กพร ๐๕๐๒.๒/๒๖๓ ลงวันที่ ๒๙ เม.ย. ๕๙ เรื่อง ขอส่งรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบ ๖ เดือน)</p> <p>๖. กรมส่งเสริมได้ดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ พร้อมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สวธ. เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๗. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจัดประชุมเชิง</p> | <p>๕. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>๕. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>๖. หน่วยงานภายใน สวธ. ที่เกี่ยวข้อง</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                           |         |         |                                                                                          |                         |
|--|---------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|  | ภายใน และบริหารความเสี่ยง | ๑ ครั้ง | ๑ ครั้ง | ปฏิบัติการให้ความรู้ เรื่องการควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ | ๗. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
|--|---------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|

| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : เสริมสร้างสมรรถนะเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ                           |                 |           |          |                                                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|----------|------------------------------------------------|--------------|
| มาตรฐานความโปร่งใส : มิติที่ ๔ การมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน                                                |                 |           |          |                                                |              |
| แผนงาน : ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของ สวธ. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตและถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมายและข้อบังคับทางราชการ |                 |           |          |                                                |              |
| มาตรการ                                                                                                              | กิจกรรม/โครงการ | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน/วันที่ดำเนินงานของแต่ ละกิจกรรม | ผู้รับผิดชอบ |

|                                                                                    |                                                                                                                        |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>และสร้างกลไกการป้องกัน<br>และปราบปรามการทุจริต<br>ภาครัฐ | ๑. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ การสัมมนาพนักงาน<br>เจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ.ภาพยนตร์และ วีดิทัศน์ พ.ศ.<br>๒๕๕๑                | ๑ ครั้ง | ๑ ครั้ง | ๑. ด้านกพิจารณาภาพยนตร์และ<br>วีดิทัศน์จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้<br>การสัมมนาพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ.<br>ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ เมื่อ<br>วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๑ ณ ห้องแกรนด์<br>บอลรูม โรงแรมดิเอ็มเพรส                                                                                                                                                                                                             | ๑. ด้านกพิจารณาภาพยนตร์และ<br>วีดิทัศน์ |
|                                                                                    | ๒. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ เรื่อง ข้อสังเกต จากการ<br>ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างจาก สตง. ให้กับบุคลากรของ<br>สวธ.       | ๑ ครั้ง | ๑ ครั้ง | ๒. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ เรื่อง<br>ข้อสังเกตจากการตรวจสอบการจัดซื้อจัด<br>จ้างจาก สตง. ให้กับบุคลากรของ สวธ.<br>เมื่อวันที่ ๒๕ มี.ค. ๕๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๔<br>ด้านกพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์                                                                                                                                                                                                                             | ๒. กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก              |
|                                                                                    | ๓. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. การ<br>อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง<br>ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ | ๒ ครั้ง | ๒ ครั้ง | ๓. กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้จัด การ<br>ประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางจัดทำคู่มือ<br>ประชาชน เมื่อวันที่ ๑๑ พ.ค. ๕๕ ณ ห้อง<br>ประชุม ๑ อาคารศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย                                                                                                                                                                                                                                                                | ๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร                 |
|                                                                                    | ๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานดูแลช่องทางการรับเรื่อง<br>ร้องเรียนของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม                               | ๑ ฉบับ  | ๑ ฉบับ  | ๔. มีการจัดทำคำสั่งกรมส่งเสริมวัฒนธรรม<br>ที่ ๗๐๗/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน<br>ดูแลช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของกรม<br>ส่งเสริมวัฒนธรรม ตั้ง ณ วันที่ ๓๑ พ.ย. ๕๗<br>พร้อมทั้งแจ้งเวียนหน่วยงานภายใน สวธ.<br>ทราบตามหนังสือเวียนที่ กพร ๐๕๐๒.๒/ว<br>๓๓๙ ลงวันที่ ๔ พ.ย. ๕๗ เรื่อง แจ้งเวียน<br>คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานดูแลช่องทางการรับ<br>เรื่องร้องเรียนของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม<br>๕. มีจัดประชุมปฏิบัติการให้ความรู้ปลูก | ๔. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร                 |

|  |                                                                                                                                      |         |         |                                                                                                                                                                                                         |                         |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|  | ๕. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับเครือข่ายภาครัฐ โครงการ“ข้าราชการไทยไร้ทุจริต” | ๑ ครั้ง | ๑ ครั้ง | จิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับเครือข่ายภาครัฐ โครงการ “ข้าราชการไทยไร้ทุจริต” เมื่อวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๕๘ โดยรองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม (นางสุนันทา มิตรงาม) เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ | ๕. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|