

อันนลินี

เอกสาร
เผยแพร่
เรื่อง

การขอใบอนุญาต

ประกอบกิจการร้านคาราโอเกะ

ตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. 2551

(พิมพ์ครั้งที่ 2)



กลุ่มพัฒนาวิชาการภาพยนตร์และวีดิทัศน์

สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

การขอใบอนุญาตประกอบกิจการ ร้านวิทยุทัศน์ (คาราโอเกะ)

ร้านวิทยุทัศน์ ตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และวิทยุทัศน์ พ.ศ. 2551 หมายความว่า สถานที่ที่จัดให้มีเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ตลอดจน สิ่งอำนวยความสะดวกในการฉาย เล่น หรือดูวิทยุทัศน์ เช่น ร้านเกม หรือ ร้านคาราโอเกะ

1. ผู้ที่ต้องมาขอใบอนุญาตประกอบกิจการร้านคาราโอเกะ

(1) ผู้ที่ประสงค์จะประกอบกิจการร้านคาราโอเกะ โดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนจะต้องได้รับอนุญาตประกอบกิจการร้านวิทยุทัศน์ (ร้านคาราโอเกะ) จากนายทะเบียน

(2) ร้านคาราโอเกะที่ต้องขอใบอนุญาตประกอบกิจการ เช่น ร้านอาหารหรือร้านอื่นๆ ที่มีการให้บริการร้องเพลง และไม่ได้จดทะเบียน ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ ตู้คาราโอเกะหยอดเหรียญ เป็นต้น (ไม่รวมคาราโอเกะที่เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีแต่เสียงและตัวหนังสือให้อ่านตาม ไม่รวมถึงซีดีเพลงและตู้เพลงที่มีแต่เสียงไม่มีภาพประกอบ)

(3) ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการขอใบอนุญาตประกอบกิจการร้านคาราโอเกะ ได้แก่ ร้านคาราโอเกะที่ได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ

2. คุณสมบัติของผู้ขอใบอนุญาต

ผู้ขอใบอนุญาตประกอบกิจการร้านค้าไอเกะ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ ในขณะที่ยื่นคำขอ
- (2) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (3) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา
- (5) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต
- (6) ไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต เว้นแต่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตและเวลาได้ล่วงพ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล กรรมการ ผู้จัดการหรือผู้รับผิดชอบในการดำเนินการของนิติบุคคล ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 2. (1) - (6) ข้างต้น



3. แบบคำขอและใบแจ้งเกี่ยวกับการประกอบกิจการร้านค้าโอเค:

สามารถดาวน์โหลดแบบคำขอได้ทางเว็บไซต์ <http://movie.culture.go.th/>
ดังนี้

(1) คำขออนุญาตและคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ
ร้านค้าโอเค ตามแบบ รว 1

(2) คำขออนุญาตและคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ
ร้านค้าโอเคหลายแห่ง ตามแบบ แนบ รว 1

(3) กรณีแจ้งการเปลี่ยนแปลงกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจ
ลงนามผูกพันนิติบุคคล ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการร้านค้าโอเค
ตามแบบ รว 3 ส่วนกรณีแจ้งการเปลี่ยนแปลงกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มี
อำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลหลายคน ตามแบบ แนบ รว 3

(4) กรณีขอเพิ่มจำนวนเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งอำนวยความสะดวก
ในการเล่น หรือดูวีดิทัศน์ (คาราโอเกะ) ตามแบบ รว 4

(5) คำขอรับใบแทนใบอนุญาต ตามแบบ ทย. 4

4. เอกสารและหลักฐานในการขอใบอนุญาตและการขอต่ออายุ ใบอนุญาตประกอบกิจการร้านค้าโอเค:

นอกจากแบบคำขอตามข้อ 3. แล้ว จะต้องมียกเอกสารและหลักฐาน
ประกอบการยื่นเรื่อง ดังนี้

(1) กรณีบุคคลธรรมดา

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตมีสัญชาติไทย หรือสำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวหรือสำเนาหนังสือเดินทางพร้อมด้วยสำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรหรือหลักฐานการได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นคนต่างด้าว (ใช้สำเนาบัตรที่ยังไม่หมดอายุเท่านั้น) จำนวน 1 ชุด

(ข) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด 4x6 ซม. ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป

(ค) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ จำนวน 1 ชุด (ตามแบบ พค. 0403 ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

(ง) แผนที่สังเขปแสดงบริเวณที่ตั้งของร้านค้ารายโอเกะ

(จ) แบบแปลน แผนผังแสดงพื้นที่ให้บริการของร้านค้ารายโอเกะ และรูปถ่ายของร้านค้ารายโอเกะ จำนวน 3 รูป ลักษณะดังนี้

- รูปถ่ายระยะไกล ให้เห็นที่ตั้งของร้านค้ารายโอเกะ
- รูปถ่ายระยะใกล้ ให้เห็นด้านหน้าของร้านค้ารายโอเกะ
- รูปถ่ายภายในร้านค้ารายโอเกะ ให้เห็นลักษณะการประกอบกิจการหรือการให้บริการ

(2) กรณีนิติบุคคล

(ก) สำเนาหนังสือรับรองหรือหลักฐานการเป็นนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ที่ตั้งสำนักงาน และรายชื่อผู้เป็นกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลที่เป็นปัจจุบัน (ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 ชุด

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาต มีสัญชาติไทย หรือสำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวหรือสำเนา หนังสือเดินทางพร้อมด้วยสำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร หรือ หลักฐานการได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นคนต่างด้าว ของกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล (ใช้สำเนา บัตรที่ยังไม่หมดอายุเท่านั้น) จำนวน 1 ชุด

(ค) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด 4x6 ซม. ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ของกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันนิติบุคคลที่เป็นปัจจุบัน จำนวน 2 รูป

(ง) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ จำนวน 1 ชุด (ตามแบบ พค. 0403 ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

(จ) แผนที่สังเขปแสดงบริเวณที่ตั้งของร้านค้าโอเกะ

(ฉ) แบบแปลน แผนผังแสดงพื้นที่ให้บริการของร้านค้าโอเกะ และรูปถ่ายของร้านค้าโอเกะ จำนวน 3 รูป ลักษณะดังนี้

- รูปถ่ายระยะไกล ให้เห็นที่ตั้งของร้านค้าโอเกะ
- รูปถ่ายระยะใกล้ ให้เห็นด้านหน้าของร้านค้าโอเกะ
- รูปถ่ายภายในร้านค้าโอเกะ ให้เห็นลักษณะการประกอบ

กิจการหรือการให้บริการ

(3) กรณีการขอต่ออายุใบอนุญาต ต้องแนบสำเนาใบอนุญาตเดิม หรือสำเนาใบแทนใบอนุญาตด้วย รวมทั้งเอกสารและหลักฐาน กรณี บุคคลธรรมดา ตามข้อ 4. (1) (ก) (ข) (ง) และ (จ) หรือกรณีนิติบุคคล ตามข้อ 4. (2) (ก) (ข) (ค) (จ) และ (ฉ)

(4) กรณีที่ได้รับใบอนุญาตซึ่งเป็นนิติบุคคลเปลี่ยนแปลงกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ต้องแจ้งให้นายทะเบียนทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงบุคคลดังกล่าว ตามแบบ รว 3 กรณีเปลี่ยนแปลงหลายคน ตามแบบ แนบ รว 3 พร้อมด้วยเอกสาร และหลักฐาน ตามข้อ 4. (2) (ก) (ข) และ (ค) ของกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

(5) กรณีมอบอำนาจ (ถ้ามี) ให้กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์ม/ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์และแนบหลักฐาน ดังนี้

(ก) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งให้กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น ติดอากรแสตมป์ 10 บาท

(ข) มอบอำนาจทั่วไป มอบให้กระทำการได้หลายอย่างที่ได้ระบุไว้ในหนังสือมอบอำนาจ (ยกเว้นเป็นเรื่องเฉพาะตัวของผู้อนุมัติมอบอำนาจ) ติดอากรแสตมป์ 30 บาท

(ค) สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ฉบับ

5. การขอใบแทนใบอนุญาต

ต้องแนบเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

(1) คำขอรับใบแทนใบอนุญาต ตามแบบ ภย. 4

(2) กรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้แนบรายงานประจำวันรับแจ้งเอกสารหายของสถานีตำรวจแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตนั้นสูญหาย พร้อมด้วยสำเนาใบอนุญาตฉบับที่สูญหาย (ถ้ามี)

(3) กรณีใบอนุญาตถูกทำลายหรือบกพร่องในสาระสำคัญ เช่น เลขที่ลบบเลือน ไม่ปรากฏชื่อผู้ขออนุญาต ชื่อร้านที่ประกอบกิจการ วันที่ได้รับอนุญาต เป็นต้น ให้แนบใบอนุญาตประกอบกิจการฉบับดังกล่าว เพื่อส่งคืนแก่นายทะเบียนด้วย

(4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ของผู้ได้รับใบอนุญาตหรือของผู้ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินการของนิติบุคคล แล้วแต่กรณี

หมายเหตุ :

(1) สำเนาเอกสารและหลักฐาน ที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ จะต้องมีการรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

(2) กรณีการขอใบแทนใบอนุญาต ข้อความ และวัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ในใบแทนใบอนุญาต จะยังคงเหมือนใบอนุญาตฉบับเดิม เพียงแต่มีข้อความว่า “ใบแทน” สีแดงกำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาของเอกสารเท่านั้น

6. การยื่นคำขออนุญาตหรือการแจ้งเกี่ยวกับการประกอบกิจการร้านค้าโอเค-ด้วยตนเอง

(1) ให้ยื่นหรือแจ้ง ณ ห้องที่สถานประกอบการตั้งอยู่

(ก) ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นหรือแจ้ง ณ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ 14 ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2247-0013-19 ต่อ 5012, 5034 โทรสาร 0-2245-9647

(ข) ในจังหวัดอื่น ให้ยื่นหรือแจ้ง ณ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด

(2) ผู้ที่จะขอใบอนุญาตยื่นแบบคำขอ พร้อมเอกสารและหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่

(3) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแบบคำขอ เอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน พิมพ์ลายนิ้วมือ และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอาคารหรือสถานที่ตั้ง

(4) นายทะเบียนพิจารณาแบบคำขอ เอกสารและหลักฐาน พร้อมมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขอ ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ เอกสารและหลักฐานครบถ้วน

(5) ผู้ยื่นคำขอที่ผ่านการพิจารณา ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราค่าธรรมเนียม ข้อ 11. และขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการร้านค้าโอเค

7. การยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการร้านค้าโอเคผ่านระบบออนไลน์

สามารถดูรายละเอียดและขั้นตอนได้จากเว็บไซต์ <http://movie.culture.go.th/>

8. ผู้มีอำนาจในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการร้านค้าโอเค:

(1) ในกรุงเทพมหานคร ได้แก่ นายทะเบียนประจำกรุงเทพมหานคร (อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม)

(2) ในจังหวัดอื่น ได้แก่ นายทะเบียนประจำจังหวัด (ผู้ว่าราชการจังหวัด)

9. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประกอบกิจการร้านค้าโอเค:

(1) อาคารหรือสถานที่ที่จะใช้ประกอบกิจการร้านค้าโอเค ต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) มีการติดตั้งเครื่องดับเพลิงอย่างน้อย 1 เครื่อง ในกรณีที่พื้นที่ให้บริการมีชั้นเดียว หรือมีการติดตั้งกล่องวงจรปิดและเครื่องดับเพลิงอย่างน้อยอย่างละ 1 เครื่องในแต่ละชั้นที่ให้บริการ ในกรณีที่พื้นที่ให้บริการมีมากกว่า 1 ชั้น

- (ข) มีความมั่นคงแข็งแรง
- (ค) ตั้งอยู่ในทำเลที่ปลอดภัย
- (ง) มีระบบป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรที่ใช้งานได้อย่างเหมาะสม
- (จ) มีห้องสุขาที่สะอาดถูกสุขลักษณะสำหรับให้บริการอยู่ภายในอาคารหรือในบริเวณใกล้เคียง

(ฉ) พื้นที่ภายในอาคารสะอาดถูกสุขลักษณะ มีแสงสว่างเพียงพอ อากาศถ่ายเทได้สะดวก และไม่มีเสียงและกลิ่นรบกวน

(2) การประกอบกิจการร้านคาราโอเกะ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(ก) มีวัสดุหรืออุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องมือสำหรับฉายหรือเล่นคาราโอเกะซึ่งเหมาะสมต่อการถนอมสายตา

(ข) มีระบบหรือวัสดุป้องกันเสียงและความสั่นสะเทือนไม่ให้เกินค่าระดับเสียงรบกวน ตามที่กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติกำหนด

(ค) ดูแลมิให้มีการจำหน่ายสารเสพติดภายในร้านคาราโอเกะ

(ง) ดูแลมิให้มีการสูบบุหรี่ หรือเสพสารเสพติดภายในร้านคาราโอเกะ

(จ) ดูแลมิให้ผู้บริการขับร้องเพลงกับลูกค้าหรือให้พนักงานอื่นไต่เนิ้งกับลูกค้าภายในร้านคาราโอเกะ

(ฉ) ดูแลมิให้มีการเล่นการพนันภายในร้านคาราโอเกะ

(ช) ดูแลมิให้มีการจำหน่ายหรือฉายภาพยนตร์ที่ห้ามผู้มีอายุต่ำกว่า 20 ปีดู และภาพยนตร์ที่ห้ามเผยแพร่ในราชอาณาจักรภายในร้านคาราโอเกะ

(ซ) ดูแลมิให้มีสื่อลามกอนาจารภายในร้านคาราโอเกะ

(ณ) คู่มือให้มีการจำหน่ายหรือฉายวีดิทัศน์ที่ไม่ผ่านการตรวจพิจารณาและไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ (มาตรา 47) ภายในร้านค้ารายโอเค

(3) การแยกพื้นที่การให้บริการ กรณีที่มีการประกอบกิจการร้านค้ารายโอเคและกิจการให้เช่า แลกเปลี่ยน หรือจำหน่ายภาพยนตร์หรือวีดิทัศน์ในสถานที่เดียวกัน ต้องมีการแยกพื้นที่การให้บริการของการประกอบกิจการทั้งสองส่วนออกจากกัน ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) การแยกพื้นที่การให้บริการออกจากกันอย่างน้อยต้องมีผนังหรือฉากกั้น โดยส่วนที่มีความสูงจากพื้น 1 เมตรขึ้นไปของผนังหรือฉากกั้นต้องเป็นวัสดุโปร่งใส เพื่อให้สามารถมองเห็นได้จากภายนอก

(ข) มีทางเข้าของพื้นที่ทั้งสองส่วนแยกต่างหากจากกัน

(ค) ต้องจัดให้มีผู้ดูแลพื้นที่ในแต่ละส่วนอย่างน้อย ส่วนละ 1 คน

(ง) ต้องมีการจัดทำแผนผังแสดงการแยกพื้นที่การให้บริการร้านค้ารายโอเคและกิจการให้เช่า แลกเปลี่ยน หรือจำหน่ายภาพยนตร์หรือวีดิทัศน์ ยื่นพร้อมคำขออนุญาตประกอบกิจการ

(จ) กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตแล้ว ต้องการจะปรับเปลี่ยนพื้นที่การให้บริการที่แตกต่างไปจากเดิม จะต้องจัดทำแผนผังการแยกพื้นที่การให้บริการที่จะปรับเปลี่ยนใหม่ ยื่นต่อนายทะเบียน และเมื่อได้รับอนุญาตจากนายทะเบียนแล้ว จึงจะปรับเปลี่ยนรูปแบบการแยกพื้นที่การให้บริการได้

(4) การเพิ่มจำนวนเครื่องมือสำหรับขายหรือเล่นวีดิทัศน์เกินกว่าอัตราค่าธรรมเนียมที่ได้ขออนุญาตไว้ ในระหว่างที่ใบอนุญาตยังไม่สิ้นอายุ หากผู้ประกอบการร้านค้าไอเกะมีความประสงค์เพิ่มจำนวนเครื่องมือสำหรับขายหรือเล่นวีดิทัศน์เกินกว่าอัตราค่าธรรมเนียมที่ได้ขออนุญาตไว้ให้ผู้ประกอบกิจการฯ แจ้งต่อนายทะเบียนตามแบบ รว 4 พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนของจำนวนเครื่องมือที่เพิ่มขึ้นและอายุใบอนุญาตที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ ใบอนุญาต ฉบับใหม่จะกำหนดวันหมดอายุตามใบอนุญาตฉบับเดิม

10. เงื่อนไขและอายุใบอนุญาตประกอบกิจการร้านค้าไอเกะ

(1) ผู้ที่ประกอบกิจการร้านค้าไอเกะหลายแห่ง ให้ขอใบอนุญาต 1 ฉบับต่อ 1 แห่ง

(2) ใบอนุญาตประกอบกิจการร้านค้าไอเกะ จะมีอายุ 5 ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(3) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ

(4) หากใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือบกพร่องในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตแจ้งต่อนายทะเบียนและยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งถึงกรณีดังกล่าว

(5) การขอต่ออายุใบอนุญาต ต้องยื่นคำขออนุญาตก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ และเมื่อได้ยื่นคำขออนุญาตแล้ว ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขออนุญาตอยู่ในฐานะผู้รับใบอนุญาตจนกว่าจะได้รับคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต

11. อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการร้านค้าโอเค:

ประเภทใบอนุญาต	รายละเอียด	ค่าธรรมเนียม
ใบอนุญาตประกอบกิจการร้านค้าโอเค ที่มีเครื่องมือสำหรับฉายหรือเล่นวีดิทัศน์	จำนวน 1-20 ชุด	ฉบับละ 1,000 บาท
	จำนวน 21-50 ชุด	ฉบับละ 2,000 บาท
	จำนวน 51 ชุด ขึ้นไป	ฉบับละ 3,000 บาท
การต่ออายุใบอนุญาต		ฉบับละ 500 บาท
ใบแทนใบอนุญาต		ฉบับละ 50 บาท

หมายเหตุ : “เครื่องมือสำหรับฉายหรือเล่นวีดิทัศน์” ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการอนุญาตและการประกอบกิจการร้านวีดิทัศน์ พ.ศ.2552 หมายความว่า ชุดของเครื่องมือและอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นใดที่เชื่อมการทำงานเข้าด้วยกันเพื่อให้สามารถฉาย เล่น หรือดูวีดิทัศน์ได้

12. วิธีการชำระค่าธรรมเนียม

(1) ชำระโดยตรง

ก. ในกรุงเทพมหานคร ชำระค่าธรรมเนียมที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ข. ในจังหวัดอื่นชำระค่าธรรมเนียมที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด หรือตามที่นายทะเบียนประจำจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนด

(2) ชำระผ่านธนาคารกรุงไทย (เฉพาะในเขตกรุงเทพมหานคร) มีช่องทาง 4 ช่องทาง ได้แก่

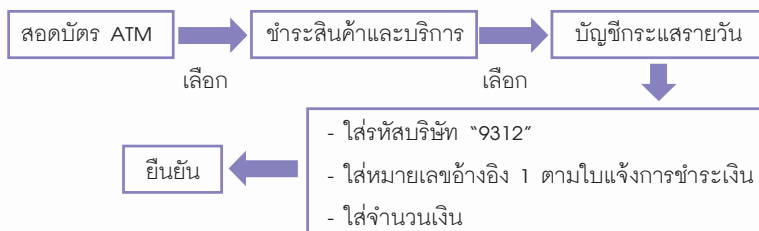
(ก) การชำระค่าธรรมเนียมผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย

ผู้ประกอบการนำใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ



นำหลักฐานการชำระเงินจากธนาคาร มายื่นขอรับใบเสร็จรับเงินและใบอนุญาตได้ที่ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

(ข) การชำระค่าธรรมเนียมผ่านช่องทาง ATM



หมายเหตุ : การชำระเงินเสร็จสมบูรณ์ และท่านสามารถพิมพ์หน้าสรุปการชำระเงิน เพื่อเป็นหลักฐานนำไปยื่นขอรับใบเสร็จรับเงิน และใบอนุญาติ ได้ที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

(ค) การชำระค่าธรรมเนียมผ่านช่องทาง Internet Banking สำหรับ

บุคคลธรรมดา (KTB Online)

- ผู้ขอรับบริการสมัครใช้บริการ KTB Online ได้ที่สาขาตู้ ATM และเว็บไซต์ www.ktb.co.th และทำการ Log in เข้าสู่ระบบ

- เลือก ชำระสินค้าและบริการ และเลือกผู้รับชำระเงินเป็น

“สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ (9312)”

- ใส่หมายเลขบัญชีที่ต้องการชำระเงิน

- ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 ตามใบแจ้งการชำระเงิน

- ใส่จำนวนเงิน กดปุ่ม ตกลง และยืนยัน การชำระเงิน

- แจ้งผลการชำระเงินโดย : ใส่อีเมล หรือหมายเลขโทรศัพท์

(สำหรับการแจ้งผลทางโทรศัพท์มือถือ ค่าธรรมเนียม 3 บาท/ครั้ง)

หมายเหตุ : การชำระเงินเสร็จสมบูรณ์ และท่านสามารถพิมพ์หน้าสรุปการชำระเงินเพื่อเป็นหลักฐานนำไปยื่นขอรับใบเสร็จรับเงิน และใบอนุญาติ ได้ที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

(ง) การชำระค่าธรรมเนียมผ่านช่องทาง Internet Banking สำหรับ
นิติบุคคล (New Corporate Banking)

- ผู้ใช้บริการสมัครใช้บริการได้ที่เว็บไซต์ www.ktb.co.th
และทำการ Log in เข้าสู่ระบบ

- เลือก ชำระสินค้าและบริการ และเลือกผู้รับชำระเงินเป็น
“สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ (9312)”

- ใส่หมายเลขบัญชีที่ต้องการชำระเงิน
 - ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 ตามใบแจ้งการชำระเงิน
 - ใส่จำนวนเงิน กดปุ่ม ตกลง และยืนยัน การชำระเงิน
 - แจ้งผลการชำระเงินโดย: ใส่อีเมล หรือหมายเลขโทรศัพท์
- (สำหรับการแจ้งผลทางโทรศัพท์มือถือ ค่าธรรมเนียม 3 บาท/ครั้ง)

หมายเหตุ : การชำระเงินเสร็จสมบูรณ์ และท่านสามารถพิมพ์หน้าสรุปการชำระเงิน เพื่อเป็น
หลักฐานนำไปยื่นขอรับใบเสร็จรับเงิน และใบอนุญาตได้ที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

13. การอุทธรณ์ผลการพิจารณาของนายทะเบียน

ผู้ที่ได้รับแจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาต หรือไม่อนุญาตให้ต่ออายุ
ใบอนุญาต หรือให้ชำระค่าปรับทางปกครอง หรือพักใช้หรือเพิกถอน
ใบอนุญาตของนายทะเบียน มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการภาพยนตร์
และวีดิทัศน์แห่งชาติ ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งของ
นายทะเบียน โดยยื่นเรื่องอุทธรณ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
โทรศัพท์ 0-2422-8888

คณะกรรมการภาพยนตร์และวีดิทัศน์แห่งชาติ จะต้องพิจารณา
คำอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งอุทธรณ์ ในกรณี
พิจารณาอุทธรณ์ไม่แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ให้ถือว่าเห็นด้วยกับคำอุทธรณ์

14. ความผิดและโทษเกี่ยวกับการประกอบกิจการร้านค้าโอเค

บทห้ามผู้กระทำผิด	บทลงโทษผู้กระทำผิด
1. ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการร้านค้าโอเค ไม่แสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ (มาตรา 41 และมาตรา 57) 2. ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือบกพร่องในสาระสำคัญ โดยผู้รับใบอนุญาตไม่แจ้งต่อนายทะเบียน และยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทราบถึงกรณีดังกล่าว (มาตรา 42 และมาตรา 57)	<u>โทษทางปกครอง</u> - นายทะเบียน มีอำนาจสั่งให้ระงับการกระทำที่ฝ่าฝืน แก้ไขปรับปรุง หรือปฏิบัติให้ถูกต้องหรือเหมาะสมภายในระยะเวลาที่กำหนด หากไม่ปฏิบัติตามจะมีค่าปรับทางปกครองไม่เกิน 20,000 บาทต่อวัน ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน (มาตรา 69) - หากผู้รับใบอนุญาตผู้ใดถูกลงโทษปรับทางปกครองตามมาตรา 68 หรือมาตรา 69 และจงใจหรือเจตนากระทำความผิด ที่ถูกลงโทษปรับทางปกครองซ้ำอีก นายทะเบียน มีอำนาจสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตของผู้รับใบอนุญาตดังกล่าว แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 73 - หากผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ให้กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินการของนิติบุคคลนั้นต้องรับโทษปรับทางปกครองตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าการกระทำนั้นได้กระทำโดยตนมิได้รู้เห็นหรือยินยอมด้วยตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 74

บทห้ามผู้กระทำผิด	บทลงโทษผู้กระทำผิด
3. ปรากฏภายหลังว่าผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม (มาตรา 39)	<u>โทษทางปกครอง</u> นายทะเบียนมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาต (มาตรา 70)
4. ประกอบกิจการนอกวัน เวลา และ ฝ่าฝืนเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง (มาตรา 59) 5. ประกอบกิจการร้านค้าราโอเกะ และ กิจการให้เช่าแลกเปลี่ยน หรือจำหน่าย ภาพยนตร์หรือวีดิทัศน์ในสถานที่เดียวกัน ไม่แยกพื้นที่ในการให้บริการออกจากกัน (มาตรา 60)	<u>โทษทางปกครอง</u> นายทะเบียนมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาต ไม่เกินครั้งละ 90 วัน หากปรากฏว่า มีการฝ่าฝืนอีก ให้เพิกถอนใบอนุญาต (มาตรา 71)
6. คาราโอเกะที่นำออกฉายให้เช่า แลกเปลี่ยน หรือจำหน่าย มีลักษณะไม่ตรงกับคาราโอเกะ ที่ผ่านการตรวจพิจารณาจากคณะกรรมการ พิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ และไม่มี การแสดงเครื่องหมายการอนุญาต และ หมายเลขรหัส (มาตรา 58)	<u>โทษทางอาญา</u> ปรับตั้งแต่ 20,000 - 100,000 บาท (มาตรา 80)
7. คาราโอเกะที่นำออกฉายให้เช่า แลกเปลี่ยน หรือจำหน่ายในราชอาณาจักร ไม่ผ่านการตรวจพิจารณาและได้รับอนุญาตจาก คณะกรรมการพิจารณาภาพยนตร์และ วีดิทัศน์ (มาตรา 47 วรรคหนึ่ง)	<u>โทษทางอาญา</u> ปรับตั้งแต่ 20,000 - 100,000 บาท (มาตรา 81)
8. ประกอบกิจการโดยไม่ได้รับอนุญาต (มาตรา 53 วรรคหนึ่ง) 9. ประกอบกิจการระหว่างถูกพักใช้หรือ เพิกถอนใบอนุญาต (มาตรา 82)	<u>โทษทางอาญา</u> ปรับตั้งแต่ 100,000 - 500,000 บาท และปรับได้อีกไม่เกินวันละ 10,000 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน (มาตรา 82)

คณะผู้จัดทำ

(ครั้งที่ 2)

ที่ปรึกษา

นายสมชาย	เสียงหลาย
ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม	
ศาสตราจารย์อภินันท์	โปษยานนท์
อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม	
นางสาวนันทยา	สว่างวุฒิธรรม
รองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม	
นางสาวจันทร์สุดา	รักษ์พลเมือง
รองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม	
นายประสพ	เรียงเงิน
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์	

รวบรวม เรียบเรียงและจัดทำต้นฉบับ

นางสาวชุติภา จำรัสพงษ์

ตรวจสอบและแก้ไขต้นฉบับ

กลุ่มนิติการ	กองกลาง		
กลุ่มทะเบียนและใบอนุญาตภาพยนตร์และวีดิทัศน์			
นายประสพ	เรียงเงิน	นายบันเทิง	เพียรคำ
นายวานิช	ทองเกตุ	นางสาวธนพร	เมืองทิพย์
นางสาวธนพร	หันกิตติกุล	นางสาวชิดชนก	ผิวงาม
นางสาวชุติภา	จำรัสพงษ์		

ออกแบบปกและรูปเล่ม

นางสาวดุษฎี พิลาไชย

ประสานการจัดพิมพ์

นางนิตยา จิระวิชัยฤทธิ

พิสูจน์อักษร

นางสาวธนพร	หันกิตติกุล	นางสาวชิดชนก	ผิวงาม
นางสาวดุษฎี	พิลาไชย	นางสาวชุติภา	จำรัสพงษ์
นางสาวธนพร	เมืองทิพย์		

สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ โทร. 0-2247-0013-18

กลุ่มทะเบียนและมาตรฐานการประกอบการ 1 ต่อ 4209, 5032, 5033, 5034

กลุ่มทะเบียนและมาตรฐานการประกอบการ 2 ต่อ 4305, 4307, 4308 5307,
5308

กลุ่มพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ต่อ 2203, 2205, 5021, 4155

กลุ่มพัฒนากิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ต่อ 4306, 5311

ฝ่ายบริหารทั่วไป ต่อ 5013

“ห้ามซื้อ - ขาย”



จัดทำโดย

สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม

โทรศัพท์ 0-2247-0013-19 เว็บไซต์ <http://movie.culture.go.th/>