

**รายละเอียดการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาสนามหญ้าและสวนไม้ประดับบริเวณ
กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ และ
หออัครศิลป์ จังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

๑. วัตถุประสงค์

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม มีความประสงค์ในการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาสนามหญ้าและสวนไม้ประดับบริเวณกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ และหออัครศิลป์ จังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขของงาน ดังนี้

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานลักษณะเดียวกันกับการจ้างครั้งนี้

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างที่มีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐,๐๐๐.- บาท ต่อ ๑ สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ

๒.๓ การเสนอราคาในการจ้างครั้งนี้ ให้รวมถึงค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในการปฏิบัติงานในวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์และหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันทำงานของเจ้าหน้าที่ อย่างน้อย ๕๐๔ ชั่วโมง

๒.๔ ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๕ ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๖ ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาท) โดยอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๗ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๘ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญา

/๓.สภาพ...

๓. พื้นที่อาคารและบริเวณโดยรอบ

ในการบำรุงรักษาสนามหญ้าและสวนไม้ประดับพื้นที่อาคารและบริเวณโดยรอบ ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๑ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

๓.๑.๑ สนามหญ้า บริเวณกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย

๓.๑.๒ สวนหย่อม

- บริเวณกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย และสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์
- ป้ายกรมส่งเสริมวัฒนธรรม และศูนย์วัฒนธรรม

๓.๑.๓ สระน้ำ ประกอบด้วย

- บริเวณศาลาไทย
- บริเวณศาลาญี่ปุ่น และหน้าหอประชุมเล็ก
- สระบัวหน้าเสาธงชาติอาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
- อ่างบัวโดยรอบบริเวณทั้งหมด

๓.๑.๔ ลานจอดรถ ถนน และทางเดิน

- บริเวณลานจอดรถของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม บริเวณด้านหน้าศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ด้านติดกับถนนวัฒนธรรม และลานจอดรถใต้อาคารสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์

- บริเวณข้างหอประชุมเล็กและหอประชุมใหญ่
- ทางเดินบริเวณด้านหน้าศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย (ตัวหนอน)

๓.๑.๕ หลังคาที่จอดรถด้านหน้าและด้านข้างอาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม และด้านข้างหอประชุมเล็ก ที่มีไม้เลื้อย

๓.๑.๖ พื้นที่อื่นตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้ง

๓.๒ หออัครศิลป์ ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

๓.๒.๑ สนามหญ้ารอบอาคาร รวมถึงบริเวณทางเข้าด้านหลังอาคารรวมทั้งบริเวณด้านทิศเหนือกับทิศตะวันตก

๓.๒.๒ ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ บริเวณภายนอกและภายในอาคารหออัครศิลป์ ประกอบด้วย

- รั้วไม้ดอกไม้ประดับลักษณะเป็นชั้น
- ไม้ยืนต้น
- ไม้พุ่มประดับและไม้เลื้อย
- ไม้คลุมดิน
- ไม้กระถางประดับในอาคาร

๓.๒.๓ ธารน้ำตก ช่องกลางทางขึ้นอาคารด้านหน้า บ่อน้ำพุใต้บันไดหน้าอาคาร

๓.๒.๔ ลานจอดรถ หมายถึง บริเวณลานจอดรถทั้งด้านหน้า และด้านหลังอาคารหออัครศิลป์

๓.๒.๕ คลองบริเวณรอบอาคารหออัครศิลป์ และสระบัว

๓.๒.๖ พื้นที่อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้ง

/๔. การบำรุง...

๔. การบำรุงรักษาและตัดแต่ง

๔.๑ การรดน้ำ

รดน้ำสนามหญ้า ไม้ยืนต้น ไม้พุ่มคลุมดิน ไม้กระถางประดับในอาคาร ไม้ดอกอย่างน้อยวันละ ๑-๒ ครั้ง ทั้งนี้ โดยปฏิบัติตามหลักวิชาการเพื่อให้การบำรุงรักษาเป็นไปอย่างดีที่สุด

๔.๒ การตัดหญ้า

ตัดหญ้าอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง ใบหญ้าที่ตัดแล้วต้องกวาดทิ้งทันที และต้องกำจัดวัชพืช บริเวณนอกริมรั้วของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย และสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์

๔.๓ การปรับพื้นผิวของสนามหญ้า

หากพบว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของสนามหญ้าชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อ หรือต้นหญ้าได้รับความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องจัดปรับพื้นที่ให้เรียบร้อยเป็นปกติ โดยวัสดุ (หิน ดิน ทราย ฯลฯ) ผู้ว่าจ้างจะจัดหาให้

๔.๔ การตัดแต่งต้นไม้

ต้องตัดแต่งให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยสวยงามรวมถึงต้นไม้ใหญ่ด้วย โดยปฏิบัติตามหลักวิชาการตกแต่งสวนไม้ดอกไม้ประดับ โดยเน้นความสวยงามด้านภูมิสถาปัตยกรรม หรือตามที่ได้รับคำสั่งจากผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งจัดให้มีการบำรุงรักษาเป็นอย่างดีที่สุด

๔.๕ การจัดหาดินไม้เพิ่ม

กรณีผู้ว่าจ้างเห็นควรซ่อมแซม ปลุกเพิ่ม หรือเปลี่ยนต้นไม้ใหม่ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายการ ต้นไม้ หญ้า ดิน ปุ๋ย ฯลฯ และประมาณการเสนอต่อผู้ว่าจ้างในการจัดซื้อดังกล่าว เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม ปลุกเพิ่ม หรือเปลี่ยนใหม่

๔.๖ การใช้ต้นไม้ตกแต่งสถานที่

๔.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องนำไม้กระถาง มาประดับบริเวณตามอาคาร ตามความเหมาะสมของสถานที่ ให้มีความสวยงามตลอดเวลา

๔.๖.๒ กรณีมีการเสด็จพระราชดำเนินฯ หรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดเตรียมต้นไม้ไว้เพื่อตกแต่งสถานที่ โดยเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้แจ้งให้หัวหน้าผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง ทราบล่วงหน้า อาจเป็นลายลักษณ์อักษรหรือด้วยวาจาก็ได้

๔.๗ การกำจัดแมลง วัชพืชและศัตรูพืช

ผู้รับจ้างต้องฉีดยากำจัดแมลง วัชพืชและศัตรูพืช ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น พร้อมทั้งถอนวัชพืช อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง หรือตามหลักด้านวิชาการเกษตร

๔.๘ การใส่ปุ๋ยบำรุงดิน

ผู้รับจ้างต้องพรวนดิน ใส่ปุ๋ยไม้ยืนต้น ไม้พุ่มประดับและไม้เลื้อย ไม้คลุมดิน ไม้กระถาง ไม้ดอกประดับในอาคาร ด้วยการเรียนรู้ที่ถูกต้องทั้งในส่วนผสมและชนิดของปุ๋ยกับต้นไม้แต่ละชนิด เดือนละ ๑ ครั้ง สนามหญ้า ๖ สัปดาห์ ต่อ ๑ ครั้ง หรือตามหลักวิชาการเกษตร

๔.๙ การดูแลไม้กระถางและเรือนเพาะชำ

ผู้รับจ้างต้องยกไม้กระถางภายในอาคารมาพักพื้นดูแลรดน้ำ ใส่ปุ๋ย เปลี่ยนดิน พรวนดิน เปลี่ยนกระถาง รวมถึงต้นไม้ในเรือนเพาะชำ เพื่อให้ต้นไม้มีพื้นที่ขึ้นตัว และสับเปลี่ยนหมุนเวียนไปตกแต่งภายในอาคาร สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๕. การดูแลความสะอาดทั่วไป

๕.๑. ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาด เก็บกวาดบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม สระน้ำ และหลังคาที่ จอดรถฯ ป้ายชื่อกรมส่งเสริมวัฒนธรรม และป้ายชื่อศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย กระถางต้นไม้ นอก อาคารในอาคารบริเวณลานจอดรถ บริเวณที่ปูตัวนอน ทางเดิน ถนนนอกรั้วให้สะอาดอยู่เสมอ พร้อมทั้งนำขยะ เศษ ไม้ ใบไม้ ฯลฯ ไปทิ้งบริเวณที่จัดไว้สำหรับทิ้งขยะ

๕.๒. ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดสระน้ำบริเวณหน้าหอประชุมเล็ก สวนญี่ปุ่น และศาลาไทยให้ สะอาดอยู่เสมอ โดยการช้อนขยะและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ ที่อยู่ในสระรวมทั้งตะไคร่น้ำอยู่เสมอ

๕.๓. ผู้รับจ้างจะต้องดูแลเปลี่ยนน้ำ เปลี่ยนถ่ายน้ำซัดล้างผนังและพื้นตามความเหมาะสม อย่างน้อย ๒ เดือนต่อ ๑ ครั้ง

๕.๔. เก็บกวาดใบไม้บนหลังคาอาคารและหลังคาทางเดิน (วอล์คเวย์)

๕.๕. ดูแลและทำความสะอาดห้องเก็บวัสดุ อุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๖. วัสดุและห้องเก็บวัสดุ

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เป็นผู้จัดหาวัสดุต่าง ๆ ให้ดังนี้

๖.๑. ไม้ประดับ ดิน ปุ๋ย ยากำจัดแมลงและวัชพืช

๖.๒. ห้องวัสดุฯ ให้เก็บเฉพาะเครื่องมือ อุปกรณ์ ปุ๋ยและยาปราบศัตรูพืชเท่านั้น

๖.๓. หากผู้ว่าจ้างต้องการปลูกต้นไม้และหญ้าเพิ่มเติม ให้ผู้รับจ้างดำเนินการปลูกให้

๖.๔. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายการต้นไม้ หญ้า ดิน ปุ๋ย ฯลฯ เสนอต่อผู้ว่าจ้างในการจัดซื้อ

๗. เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์

ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพให้มีขนาดและจำนวนเพียงพอ ที่จะดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย หากผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่า เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ไม่เพียงพอ หรือคุณภาพไม่เหมาะสม อันอาจจะทำให้งานไม่สามารถดำเนินไปด้วยดีแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สั่งการเพิ่ม หรือเปลี่ยนแปลงได้โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามและจะเรียกชดเชยค่าใช้จ่ายเพิ่มจากที่กำหนดไว้ในสัญญาไม่ได้ โดยในแต่ละพื้นที่ มีรายละเอียดดังนี้

๗.๑. กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทยและสำนักพิจารณาภาพยนตร์และ วิทยทัศน์

๗.๑.๑ สายยาง ขนาด ๖ หุน ยาวเส้นละ ๓๐ เมตร จำนวน ๑๔ เส้น

๗.๑.๒ เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ๖ เครื่อง พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่นที่มีปริมาณเพียงพอ ต่อการใช้งานทุกเดือน จำนวน ๖ เครื่อง และเอ็นตัดหญ้า จำนวน ๕ กก.

๗.๑.๓ รถเข็นสแตนเลส ๓ ล้อ (ขนาด ๑๓๑ x ๘๐ ซม. และ ๑๒๕ x ๖๖ ซม.) จำนวน ๖ คัน

๗.๑.๔ มีดตัดกิ่งไม้ จำนวน ๑๕ เล่ม

๗.๑.๕ ตะขอตัดอย่างดีสำหรับตัดกิ่งไม้สูง จำนวน ๔ อัน

๗.๑.๖ จอบพร้อมด้าม จำนวน ๑๕ ด้าม

๗.๑.๗ เสียมขนาดกลาง จำนวน ๑๕ ด้าม

๗.๑.๘ พลั่วแทงดิน จำนวน ๑๕ อัน

๗.๑.๙ กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้ (กรรไกรปากนกแก้ว) จำนวน ๑๔ อัน และกรรไกรตัดไม้พุ่ม อย่างละ ๑๔ อัน

๗.๑.๑๐ ชะแลง จำนวน ๕ อัน

๗.๑.๑๑ บั้งกี จำนวน ๑๐ อัน

- ๗.๑.๑๒ ไม้กวาดทางมะพร้าวใหญ่ จำนวน ๑๕ อัน
- ๗.๑.๑๓ ไม้กวาดทางมะพร้าวมีด้าม จำนวน ๓๐ อัน
- ๗.๑.๑๔ เชิงใส่ขยะใบใหญ่ จำนวน ๑๕ ใบ
- ๗.๑.๑๕ ถังฉีดยางานสวน จำนวน ๕ ถัง
- ๗.๑.๑๖ บันไดอลูมิเนียม สูงประมาณ ๒.๕ ม. จำนวน ๔ อัน และสูงประมาณ ๓.๕ ม. จำนวน ๒ อัน
- ๗.๑.๑๗ เลื่อยธนู จำนวน ๒ อัน
- ๗.๑.๑๘ บัวรดน้ำต้นไม้ ขนาดใหญ่ ๕ ใบ ขนาดเล็ก ๕ ใบ จำนวน ๑๐ ใบ
- ๗.๑.๑๙ เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มขนาด ๒ นิ้ว พร้อมสายยางขนาด ๒ นิ้ว และสายไฟต่อปลั๊กเพื่อใช้งาน ยาว ๒๐ เมตร จำนวน ๒ เครื่อง
- ๗.๑.๒๐ ตะแกรงสำหรับตากหรือซ้อนขยะบริเวณสระน้ำ จำนวน ๑๐ อัน
- ๗.๑.๒๑ เครื่องขัดพื้น ล้างบ่อน้ำ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง
- ๗.๑.๒๒ เครื่องฉีดยาแรงดันสูง พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง
- ๗.๑.๒๓ เลื่อยตัดไม้ตัดกิ่งไม้สูง จำนวน ๓ อัน
- ๗.๑.๒๔ อุปกรณ์เสริมอื่น ๆ เช่น ไม้รัดน้ำ, แปรงขัดพื้น
- ๗.๑.๒๕ ขวานใหญ่และขวานเล็ก อย่างละ ๔ อัน
- ๗.๑.๒๖ ถุงมือยางและถุงมือผ้า อย่างละ ๒ กก.
- ๗.๑.๒๗ รถเข็น ๒ ล้อ จำนวน ๑ คัน

๗.๒ หออิครศิลป์ ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

- ๗.๒.๑ สายยาง ขนาด ๔ หุน ยาว ๕๐ เมตร พร้อมหัวสปริงเกอร์แบบปักดินขนาด ๔ หุน รวมจำนวน ๔ ชุด และสายยางขนาด ๒ นิ้ว ยาว ๕๐ เมตร จำนวน ๕ เส้น
- ๗.๒.๒ เครื่องตัดหญ้าแบบรถเข็น และแบบสะพาย ที่สามารถใช้ได้ทั้งระบบใบมีดและเส้นเอ็น พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่นที่มีปริมาณเพียงพอต่อการใช้งานทุกเดือนตลอดสัญญาจ้าง
- ๗.๒.๓ อุปกรณ์เสริมอื่น ๆ เช่น จอบ เสียม พลั่ว กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้ (กรรไกรปากนกแก้ว) อย่างละ ๕ อัน บังเกี และรถเข็นสแตนเลส จำนวน ๒ คัน ตะขอมีด้ามตัดกิ่งไม้สูง ไม้กวาดทางมะพร้าวขนาดเล็ก และขนาดใหญ่มีด้ามแข็งแรง ตะขิง อย่างละ ๕ อัน
- ๗.๒.๔ ถังใส่ขยะสำหรับเก็บเศษใบไม้ กิ่งไม้ วัชพืช ฯลฯ จำนวน ๔ ใบ
- ๗.๒.๕ เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มขนาด ๒ นิ้ว พร้อมสายยางขนาด ๒ นิ้ว ยาว ๑๐๐ เมตร จำนวน ๖ เส้น และปลั๊กสายไฟ จำนวน ๑๐๐ เมตร เพื่อใช้งาน จำนวน ๒ เครื่อง
- ๗.๒.๖ ถังฉีดยางานสวน, เลื่อยธนู, เลื่อยกลิ้งดา, เลื่อยโค้ง, เลื่อยชัก (เลื่อยตัดไม้สำหรับ ๒ คน) บันไดอลูมิเนียมสูงประมาณ ๓ เมตร อย่างละ ๒ อัน
- ๗.๒.๗ บันไดอลูมิเนียม สูง ๕ เมตร จำนวน ๑ อัน

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งอุปกรณ์ทำสวน เครื่องมือทำสวนให้ครบถ้วนถูกต้องโดยทันทีที่เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้หากผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ชำรุด หรือคุณภาพไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดส่งอุปกรณ์ทำสวนมาให้ครบถ้วนถูกต้องภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร

๘. การจัดพนักงานและการควบคุมงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานบำรุงรักษาสนามหญ้าและสวนไม้ประดับที่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการบำรุงรักษาสนามหญ้าและสวนไม้ประดับรวมถึงมีความรู้ในการตกแต่งต้นไม้ สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย

๘.๒ จัดพนักงานชาย - หญิง สัญชาติไทยและสุขภาพดีมาประจำ

๘.๒.๑ ณ. กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทยและสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ วันละไม่น้อยกว่า ๑๕ คน (รวมหัวหน้าผู้ควบคุม จำนวน ๑ คน ที่มีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้าทำสวนไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีใบรับรองจากผู้ว่าจ้างเดิม)

๘.๑.๒ ณ หออิศรศิลป์ ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดประทุมธานี วันละไม่น้อยกว่า ๕ คน (รวมหัวหน้าผู้ควบคุม จำนวน ๑ คน ที่มีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้าทำสวนไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีใบรับรองจากผู้ว่าจ้างเดิม)

๘.๓ เวลาในการปฏิบัติงานของพนักงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ทุกวัน เว้นวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๘.๔ ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษนอกเหนือเวลาในการปฏิบัติงาน เช่น ในวันทำงาน ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. หรือหลัง ๑๖.๓๐ น. ในวันอาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้มีการจัดหาพนักงานดังนี้

๘.๔.๑ ณ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย และสำนักพิจารณาภาพยนตร์ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ มี ๒ กรณี

- งานกิจกรรมที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ดำเนินการเองให้จัดพนักงานมาปฏิบัติงาน วันละ ๗ คน ปละอย่างน้อย ๕๐๔ ชั่วโมง โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานตามกฎหมายของกระทรวงแรงงานกำหนดหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือบังคับใช้

- งานกิจกรรมที่บุคคลภายนอกเช่าสถานที่ของศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทยการจ่ายค่าจ้างค่าตอบแทนให้แก่พนักงานให้เป็นไปตามกฎหมายฯ ที่เกี่ยวข้อง หรือบังคับให้ปฏิบัติแล้วแต่กรณี

๘.๔.๒ ณ หออิศรศิลป์ ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดประทุมธานี ให้จัดพนักงานมาเสริมตามความเหมาะสม โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานตามกฎหมายของกระทรวงแรงงานกำหนดหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือบังคับใช้

๘.๕ หัวหน้าควบคุมจะต้องอยู่ควบคุมการปฏิบัติงานในพื้นที่ทำงาน เพื่อให้สามารถมอบหมายและสั่งการได้ทันที

๘.๖ พนักงานของผู้รับจ้างต้องแต่งเครื่องแบบที่มีตราสัญลักษณ์ของบริษัทฯ ด้านหน้าอกและกลางหลังเสื้อตลอดเวลาขณะปฏิบัติงานทุกครั้งที่อยู่ในกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย และสำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ และต้องติดป้ายชื่อด้วย ต้องสวมรองเท้าหุ้มส้นสีดำ ทั้งนี้ เครื่องแบบของพนักงานต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจรับก่อน

๘.๗ ก่อนออกจากกรมนา (สวธ. ศวท. และ สกว.) ต้องให้ รปภ. ตรวจค้นกระเป๋า หรือถุงย่ามทุกครั้ง

๘.๘ ต้องส่งรายชื่อพนักงานทำสวนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีข้อมูล ประวัติ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรประกันสังคมหรือหลักฐานเอกสารขอขึ้นทะเบียนประกันสังคม พร้อมภาพถ่าย เพื่อผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้ร่วมกันคัดเลือกพนักงานตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เพื่อผู้ว่าจ้างพิจารณาและเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยส่งมอบที่ กลุ่มพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

/ในกรณีที่...

ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้มาปฏิบัติงานแทนและต้องมีหนังสือแจ้งส่งตัวพนักงานมาปฏิบัติงานแทนเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับจ้างมายังกรมส่งเสริมวัฒนธรรมพร้อมแนบรูปถ่ายและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทุกครั้ง

๘.๙ กรณีที่พนักงานที่ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาแล้วตามข้อ ๘ ผู้รับจ้างจะโยกย้ายหรือเปลี่ยนแทนโดยพลการมิได้ เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบหรือเป็นความต้องการของผู้ว่าจ้าง

๘.๑๐ พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องไม่นำบุตรหลานมาเลี้ยงดูในเวลาปฏิบัติงาน

๙. การทำบัตรประกันสังคม

ผู้รับจ้างต้องทำประกันสังคมแก่พนักงานทุกคนตามกฎหมายแรงงาน

๑๐. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑๑. การหยุดงานเป็นกรณีพิเศษในวันขึ้นปีใหม่และวันสงกรานต์

กรณีวันหยุดพิเศษในวันขึ้นปีใหม่และวันสงกรานต์ประจำปี พนักงานของผู้รับจ้างมีสิทธิหยุดงานได้ตามวันหยุดที่มีมติ ค.ร.ม. ประกาศกำหนดให้เป็นวันหยุดนักขัตฤกษ์ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะอนุญาตให้หยุดงานได้ติดต่อกันไม่เกิน ๓ วัน และต่อเมื่อไม่มีกิจกรรมที่จัดขึ้นในกรณีพิเศษ หรือไม่มีกิจกรรมที่หอศิลป์ปิ่นเกล้า

๑๒. การตรวจรับ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบส่งมอบงานดูแลบำรุงรักษาสถานมหรุและสวนไม้ประดับประจำเดือนแก่ผู้ว่าจ้างที่กลุ่มพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ สำนักงานเลขานุการกรม เมื่อสิ้นสุดการทำงานในแต่ละเดือน ให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้รวมทั้งการปฏิบัติงานอื่น ๆ ครบถ้วนตามเงื่อนไขของสัญญาจ้างผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีสิทธิ์เข้าตรวจการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะแนะนำหรือสั่งการ ผู้รับจ้างจะต้องให้ความสะดวกและให้ความร่วมมือปฏิบัติตามทันที

๑๓. การจ่ายเงินค่าจ้าง

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จะจ่ายค่าจ้างโดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด งวดละเท่าๆ กัน เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จและส่งมอบงานแต่ละเดือน ถูกต้องตามเงื่อนไขของสัญญาจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษนอกเหนือเวลาในการปฏิบัติงาน ตามข้อ ๘.๔.๑ การจ่ายค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือเงินรางวัลให้แก่พนักงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายฯ ที่เกี่ยวข้องหรือบังคับให้ต้องปฏิบัติตามแล้วแต่กรณีกรณี ปีละไม่เกิน ๕๐๔ ชั่วโมง ๆ ละ ๕๐.- บาท ภายในวงเงิน ๑๓๖,๔๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายเท่าที่ปฏิบัติงานจริง

๑๔. การลงเวลาปฏิบัติงานของพนักงาน

ให้พนักงานทุกคนมาสแกนลายนิ้วมือเพื่อลงเวลาปฏิบัติงานในเวลา ๐๗.๓๐ น. และ ๑๖.๓๐ น. ทุกวัน

/๑๕. คำปรับ...

๑๕. ค่าปรับ

๑๕.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือปฏิบัติงานไม่ครบกำหนด ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาปรับในอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อการปฏิบัติงาน ๘ ชั่วโมงตามที่กระทรวงแรงงานกำหนด

๑๕.๒ กรณีมาปฏิบัติงานสายหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบ ๘ ชั่วโมง ตามที่กระทรวงแรงงานกำหนดคิดค่าปรับเป็นชั่วโมงตามอัตราค่าแรงขั้นต่ำเศษของชั่วโมงนับเป็น ๑ ชั่วโมง

๑๕.๓ กรณีพนักงานไม่สแกนลายนิ้วมือเวลามาหรือเวลากลับ ผู้ว่าจ้างจะคิดหักค่าจ้าง ๓๒๕ บาทต่อคนต่อวัน

๑๕.๔ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใดผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตกรุงเทพมหานครในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ดินกลางจ้างทั้งหมดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๑๕.๕ ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานสามวันติดต่อกันนอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๑๕.๔ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขหรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญา ภายใน ๓ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๕.๖ กรณีที่พนักงานมาลงชื่อเพื่อลงเวลาปฏิบัติงานที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ และหออัครศิลป์ จังหวัดปทุมธานี แล้วผู้รับจ้างให้พนักงานไปปฏิบัติงานในสถานที่อื่น ซึ่งมีใช่เป็นงานของ กรมฯ ผู้ว่าจ้างจะเรียกค่าปรับผู้รับจ้างตามสัญญาหรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๕.๗ กรณีที่เกิดความเสียหายสืบเนื่องจากการปฏิบัติงานของพนักงานผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ความเสียหายอันเกิดจากการกระทำหรือความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง เช่น หนุ่ย ต้นไม้ ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชดเชย เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากภัยธรรมชาติ เหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากการกระทำโดยผู้เช่าใช้อาคารสถานที่ของศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย หออัครศิลป์ จังหวัดปทุมธานี แต่ทั้งนี้ต้องปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างได้พยายามบรรเทาหรือแก้ไขป้องกันเหตุดังกล่าวจนสุดความสามารถแล้ว

๑๕.๘ ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างประพฤติดนในทางเสื่อมเสีย เช่น ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ขณะปฏิบัติหน้าที่ หรือหย่อนประสิทธิภาพในการทำงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างย้ายบุคคลนั้นออกจากสถานที่ที่ปฏิบัติงานได้ทันทีโดยผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานคนใหม่มาทดแทน และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ดินกลางจ้างทั้งหมดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่พนักงานของผู้รับจ้างประพฤติดนในทางเสื่อมเสีย จนกว่าผู้รับจ้างจะจัดส่งพนักงานคนใหม่มาทดแทน

๑๕.๙ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขรายละเอียดที่กำหนดในแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับตามสัญญาในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของวงเงินค่าจ้างเดิมตามจำนวนทั้งสัญญาต่อวัน นอกเหนือจากที่กำหนดในข้อ ๑๕.๑ - ๑๕.๘

๑๖. การจ่ายเงินของผู้รับจ้างแก่พนักงาน

๑๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่พนักงานโดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงแรงงานฯ เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อการปฏิบัติงาน ๘ ชั่วโมง ตามที่กระทรวงแรงงานกำหนด

๑๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องมีเงินสำรองจ่าย เพื่อจ่ายเงินค่าจ้างแก่พนักงานโดยต้องจ่ายไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

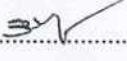
๑๗. วงเงินงบประมาณ

จำนวนเงิน ๓,๗๑๐,๑๐๗.๓๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดบาทสามสิบสตางค์)

๑๘. เกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณารายละเอียดการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาสนามหญ้าและสวนไม้ประดับบริเวณกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย สำนักพิจารณาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ และหอศิลป์ปิ่น จังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดประมาณราคา โดยพิจารณาจากสัญญาจ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

คณะกรรมการตามคำสั่งกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ที่ ๓๘๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาจัดทำไว้พร้อมลงลายมือชื่อประกอบด้วย

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวินิจ จินสุกแสง)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกุ่มภา เอนกบุญญานิรมย์)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายคมกริช ทรงแก้ว)