

สัญญาจ้าง

๗๐/11๐64๙๗

สัญญาจ้างเลขที่ 54/2561.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 23 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ระหว่าง กรมส่งเสริมวัฒนธรรม โดย นายประสิทธิ์ โพธิ์ ตำแหน่งรองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท บิ๊ก โซลูชันส์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ 3186, 3188 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร โดย นายปราโมทย์ พวงใบเค

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร ที่ บธ. 002669 ลงวันที่ 9 มกราคม 2561 (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ 24 มกราคม 2561) แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก แมลง หนู กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 แผนก 1 ใบเสนอราคา

จำนวน 2 หน้า

2.2 แผนก 2 รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) จำนวน 6 หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 3. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น แคชเชียร์เช็คธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาตลาดพร้าว เลขที่ 00506509 ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ 3831 เลขที่ 7 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 เป็นจำนวนเงิน 8,507.- บาท (แปดพันห้าร้อยเจ็ดบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (5%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา

บริษัท บิ๊ก โซลูชันส์ จำกัด
BUG SOLUTIONS CO., LTD.

๑๒/๒๕

พิชิตวิภา เลขาฯ

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 4. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นเงินจำนวน 170,130 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด ๆ จำนวน 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 85,065 บาท (แปดหมื่นห้าพันหกสิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการทำงานในครั้งที่ 1 - 4 แล้วเสร็จถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขของสัญญาจ้าง และต้องส่งมอบงานภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 และคณะกรรมการมีมติตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งทำสถานที่ปฏิบัติงานให้สะอาดเรียบร้อยตามที่กำหนดไว้ในข้อ 18

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 85,065 บาท (แปดหมื่นห้าพันหกสิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการทำงานในครั้งที่ 5 - 8 แล้วเสร็จถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขของสัญญาจ้าง และต้องส่งมอบงานภายในวันที่ 30 กันยายน 2561 และคณะกรรมการมีมติตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งทำสถานที่ปฏิบัติงานให้สะอาดเรียบร้อยตามที่กำหนดไว้ในข้อ 18

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างชื่อธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา เดอะมอลล์ บางกะปิ

ชื่อบัญชี บริษัท บิ๊ก โซลูชั่นส์ จำกัด

เลขที่บัญชี 160-260839-9

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

บริษัท บิ๊ก โซลูชั่นส์ จำกัด

  **BUG SOLUTIONS CO., LTD.**

ดิเรก ๒๕๖๕

ข้อ 5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างนับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ 30 กันยายน 2561 ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลาหรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็น ผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัท ที่ปรึกษา ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้าง รายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบ ตามสัญญา

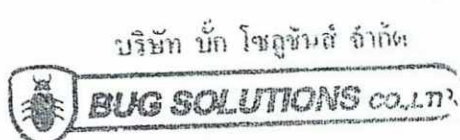
ข้อ 6. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 5 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ภายในกำหนด 1 เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว (ยกเว้น มีการทำสัญญาจ้างเช่นเดียวกันใหม่) ให้ถือว่า ระยะเวลารับประกันเป็นอันสิ้นสุดลง) ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาผู้รับจ้าง จะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับโดยมิชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้าง บิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการ แก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดย ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ข้อ 7. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาต ให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าว นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (10%) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ ตัดสิทธิ ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา



ข้อ 8. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพ และความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลา เป็นผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงานดังกล่าว จะต้องเป็นผู้แทนได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่าง ๆ ที่ได้แจ้งแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น ให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือและ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้ หากไม่ได้รับความ เห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนได้รับมอบอำนาจนั้นโดยแจ้งเป็นหนังสือไปยัง ผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่ม หรืออ้างเป็นเหตุเพื่อยายอายุสัญญา อันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 9. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อ อุบัติเหตุความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจาก การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่ โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลง เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงาน ครังสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 6 เท่านั้น

ข้อ 10. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลา ที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคแรก ผู้ว่าจ้างมี สิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้ จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงานโดยให้ครอบคลุม ถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วงอันหากจะพึงมีในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทน ได้ตามกฎหมายซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้าง มาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกัน ให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

บริษัท บั๊ก โซลูชั่นส์ จำกัด



จิตติมา เมาตอง

ข้อ 11. การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา เพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษานั้นมีอำนาจเข้าไปตรวจการงานได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือในการนั้นตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาหาทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ 12. แบบรูปและรายการละเอียดคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่าได้ตรวจสอบ และทำความเข้าใจในแบบรูปรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

ข้อ 13. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่า กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญา และมีอำนาจที่จะสั่ง ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษามีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายวันทำการออกไปมิได้

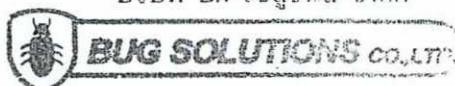
ข้อ 14. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญาหากงานพิเศษนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขแบบรูป และข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารสัญญานี้ด้วย โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด

อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ให้กำหนดไว้สำหรับงานพิเศษ หรืองานที่เพิ่มเติมขึ้น หรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้างหรือราคาใด ๆ ที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างจะได้ตกลงกันที่จะกำหนดอัตราหรือราคา รวมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราจ้างหรือราคาตายตัวตามแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง



บริษัท บั๊ก โซลูชันส์ จำกัด



ข้อ 15. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ 171.-บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน) และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างผู้ควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงินวันละ.....บาท นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 16 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับ ผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 16. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเอง หรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างทำงานนั้นต่อมีสิทธิใช้เครื่องใช้และวัสดุต่าง ๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญาตามที่เห็นสมควร

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงานและค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 17. การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้างหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใดผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด



บริษัท บั๊ก โซลูชันส์ จำกัด
 **BUG SOLUTIONS CO., LTD.**

ข้อ 18. การทำบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาฯ รวมทั้งโรงงานหรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน หรือของผู้รับจ้างช่วง ให้อยู่ในความสะอาดปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการจ้าง และเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจากรวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่าง ๆ (ถ้ามี) ทั้งจะต้องกลบเกลี่ยพื้นดินให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาด และใช้การได้ทันที

ข้อ 19. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญาฯ ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไป ไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

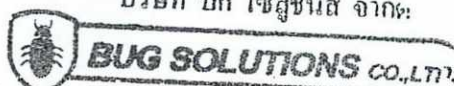
การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 20. การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญาฯ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือสั่งซื้อสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟโอบี , ซีเอฟอาร์ , ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาฯ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคแรก ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมบริษัท บก โซลูชันส์ จำกัด



ศิริวิภา เมธาชัย

รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตของงาน TOR (Terms of Reference)

การจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก แมลง หนู

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑. ความเป็นมา

เนื่องจากอาคารต่างๆภายในกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ได้มีการก่อสร้างมาเป็นระยะเวลานานมาแล้ว ปัจจุบันเกิดปัญหาปลวก แมลง หนู ทำให้ตัวอาคารและ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่อยู่ภายในอาคาร มีความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหาย และความไม่ถูกสุขอนามัย ดังนั้นเพื่อการป้องกันปัญหาดังกล่าว จึงเห็นควรมีการป้องกันและกำจัด ปลวก แมลง หนู

๒. วัตถุประสงค์

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม มีความประสงค์จะจัดจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก มด แมลงสาบ หนู เพื่อให้การบริหารจัดการอาคารและสถานที่ด้านดูแลและกำจัดปลวกของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักวิชาการ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุดต่อการดำเนินงาน และลดการเกิดการเสียหายของอาคารจากปลวกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง
- ๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันเสนอราคา อิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งกันอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นกัน
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ.กำหนด
- ✓ ๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ✓ ๓.๖ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญา อาจจะเป็นเงินสดก็ได้

บริษัท บั๊ก โซลูชันส์ จำกัด



BUG SOLUTIONS CO.,LTD.

[Handwritten signature]

/๔. เงื่อนไขใน...

จัดพิมพ์ ๑๗๖๖

๔. เงื่อนไขในการเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดส่งแคตตาล็อกและหรือรูปแบบรายละเอียดคุณลักษณะและคุณสมบัติทางด้านเทคนิคของสารเคมีที่นำมาใช้ในการป้องกันและกำจัดปลวก ในวันเสนอราคา

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่เสนอราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือและเป็นผลงานไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันเสนอราคา

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรพร้อมใบประกาศหรือใบรับรองการผ่านการฝึกอบรมควบคุมแมลงที่เป็นปัญหาสาธารณสุข ของกระทรวงสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องได้รับรองมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ ที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง หรือเทียบเท่า

๕. ขอบเขตการและระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินการป้องกันและกำจัดปลวก แมลง หนู เดือนละ ๑ ครั้ง ตามพื้นที่ดังนี้

๕.๑ อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๒ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย (หอประชุมใหญ่ หอประชุมเล็ก อาคารนิทรรศการและบริการ การศึกษา อาคารช่างเทคนิค โรงอาหาร ศาลาไทย ศาลาญี่ปุ่น เวทีกลางแจ้ง และบริเวณภูมิทัศน์โดยรอบ)

๕.๓ อาคารสำนักงานพิจารณาภาพยนตร์ และวีดีทัศน์

๖. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ

๖.๑ อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ครั้งที่ ๑

๑.) สำรวจพื้นที่ทั้งหมด โดยละเอียด จัดทำแผนปฏิบัติงาน ก่อนเข้าทำบริการ

๒.) ปักอัดน้ำยาเคมีลงดินในส่วนรอบนอกอาคารและตั้งเครื่องฉีดพ่น บริเวณรอยแตก ร้าวรอบนอกอาคาร ระยะ

๑.๕-๒ เมตร รวมถึงพื้นที่สวนหย่อมโดยรอบตัวอาคารทั้งหมด ในการให้บริการครั้งแรก

๓.) ตรวจสอบปัญหาภายในอาคาร หากพบการระบาดของปลวก พิจารณาใช้สารเคมีชนิดผง พ่นใส่บริเวณที่เกิดปัญหาระบาดของ

๔.) วางถาดกาวดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ

๕.) วางเหยื่อพิษหนู (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) ภายในภาชนะปิดบริเวณรอบนอกอาคาร ระยะห่างประมาณ ๒๐ เมตร และตามจุดเสี่ยงต่างๆ

๖.) พิจารณาวางกาวดักหนู ตามจุดที่พบการระบาดของ เช่น ใต้ผ้า ห้องครัว ห้องเก็บของ เป็นต้น

๗.) สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง มด แมลงสาบ ตามขอบบัวล่างภายในและภายนอก เน้นบริเวณแหล่งหลบซ่อน เช่น บริเวณปากท่อระบายน้ำ ห้องเก็บของ เป็นต้น

ครั้งที่ ๒ - ๘

- ๑.) ตรวจเช็คประเมินผลการดำเนินงานในครั้งที่แล้ว
- ๒.) สเปรย์เคมีป้องกันปลวก ภายนอกและภายในอาคารทั้งหมด
- ๓.) ตรวจสอบปัญหาภายในอาคาร หากพบการระบาดของปลวก พิจารณาใช้สารเคมีชนิดผง พ่นใส่บริเวณที่เกิดปัญหาระบาดของ หรือวิธีอื่นๆที่เหมาะสม
- ๔.) วางถาดกาวดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ
- ๕.) วางเหยื่อพิษหนู (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) ภายในภาชนะปิดบริเวณรอบนอกอาคาร ตามจุดเสี่ยงต่างๆ
- ๖.) พิจารณาวางกาวดักหนู ตามจุดที่พบการระบาดของ เช่น ใต้ผ้า ห้องครัว ห้องเก็บของ เป็นต้น
- ๗.) สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง มด แมลงสาบ ตามขอบบัวล่างภายในและภายนอก เน้นบริเวณแหล่งหลบซ่อน เช่น บริเวณปากท่อระบายน้ำ ห้องเก็บของ เป็นต้น

๖.๒ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย

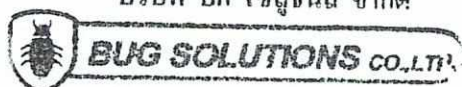
ครั้งที่ ๑

- ๑.) สำรวจพื้นที่ทั้งหมด โดยละเอียด จัดทำแผนปฏิบัติงาน ก่อนเข้าทำบริการ
- ๒.) ปักอัดน้ำยาเคมีลงดินในส่วนรอบนอกอาคารและตั้งเครื่องฉีดพ่น บริเวณรอยแตกรั่วรอบนอกอาคาร ระยะ ๑.๕-๒ เมตร รวมถึงพื้นที่สวนหย่อมโดยรอบตัวอาคารทั้งหมด ในการให้บริการครั้งแรก
- ๓.) ตรวจสอบปัญหาภายในอาคาร หากพบการระบาดของปลวก พิจารณาใช้สารเคมีชนิดผง พ่นใส่บริเวณที่เกิดปัญหาระบาดของ
- ๔.) วางถาดกาวดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ
- ๕.) วางเหยื่อพิษหนู (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) ภายในภาชนะปิดบริเวณรอบนอกอาคาร ระยะห่างประมาณ ๒๐ เมตร และตามจุดเสี่ยงต่างๆ
- ๖.) พิจารณาวางกาวดักหนู ตามจุดที่พบการระบาดของ เช่น ใต้ผ้า ห้องครัว ห้องเก็บของ เป็นต้น
- ๗.) สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง มด แมลงสาบ ตามขอบบัวล่างภายในและภายนอก เน้นบริเวณแหล่งหลบซ่อน เช่น บริเวณปากท่อระบายน้ำ ห้องเก็บของ เป็นต้น

ครั้งที่ ๒ - ๘

- ๑.) ตรวจเช็คประเมินผลการดำเนินงานในครั้งที่แล้ว
- ๒.) สเปรย์เคมีป้องกันปลวก ภายนอกและภายในอาคารทั้งหมด รวมถึงพื้นที่สวนหย่อมโดยรอบตัวอาคารทั้งหมด
- ๓.) ตรวจสอบปัญหาภายในอาคาร หากพบการระบาดของปลวก พิจารณาใช้สารเคมีชนิดผง พ่นใส่บริเวณที่เกิดปัญหาระบาดของ
- ๔.) วางถาดกาวดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ
- ๕.) วางเหยื่อพิษหนู (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) ภายในภาชนะปิดบริเวณรอบนอกอาคาร ตามจุดเสี่ยงต่างๆ
- ๖.) พิจารณาวางกาวดักหนู ตามจุดที่พบการระบาดของ เช่น ใต้ผ้า ห้องครัว ห้องเก็บของ เป็นต้น
- ๗.) สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง มด แมลงสาบ ตามขอบบัวล่างภายในและภายนอก เน้นบริเวณแหล่งหลบซ่อน เช่น บริเวณปากท่อระบายน้ำ ห้องเก็บของ เป็นต้น

บริษัท บั๊ก โซลูชันส์ จำกัด



[Handwritten signature]

/๖.๓ อาคาร...

วันที่ ๑๖/๐๗/๖๖

๖.๓ อาคารสำนักงานพิจารณาภาพยนตร์ และวีดิทัศน์

ครั้งที่ ๑

- ๑.) สำรวจพื้นที่ทั้งหมด โดยละเอียด จัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง ก่อนเข้าทำการบริการ
- ๒.) ปักอัดน้ำยาเคมีลงดินในการป้องกันกำจัดปลวกส่วนรอบนอกอาคารและตั้งเครื่องฉีดพ่น บริเวณรอยแตก ร้าว รอบนอกอาคาร ระยะ ๑.๕-๒ เมตร รวมถึงพื้นที่สวนหย่อมโดยรอบตัวอาคารทั้งหมด ในการให้บริการครั้งแรก
- ๓.) สำรวจจุดอัดน้ำยาเคมีในการป้องกันกำจัดปลวกใต้อาคาร โดยอัดน้ำยาเคมีในหัวอัดทั้งหมด หากพบปัญหา หัวอัดอุดตัน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ เพื่อแก้ไขโดยผู้ว่าจ้าง (เพราะจะเป็นการลดประสิทธิภาพในการ ป้องกันกำจัด
- ๓.) ตรวจสอบปัญหาภายในอาคาร หากพบการระบาดของปลวก พิจารณาใช้สารเคมีชนิดผง พ่นใส่บริเวณที่เกิด ปัญหาระบาด
- ๔.) วางถาดกาวดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ
- ๕.) วางเหยื่อพิษหนู (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) ภายในภาชนะปิดบริเวณรอบนอกอาคาร ระยะห่างประมาณ ๒๐ เมตร และตามจุดเสี่ยงต่างๆ
- ๖.) พิจารณาวางกาวดักหนู ตามจุดที่พบการระบาด เช่น ใต้ผ้า ห้องครัว ห้องเก็บของ เป็นต้น
- ๗.) สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง มด แมลงสาบ ตามขอบบัวล่างภายในและภายนอก เน้นบริเวณแหล่งหลบ ซ่อน เช่น บริเวณปากท่อระบายน้ำ ห้องเก็บของ เป็นต้น

ครั้งที่ ๒ - ๘

- ๑.) ตรวจสอบประเมินผลการดำเนินงานในครั้งที่แล้ว
- ๒.) สเปรย์เคมีป้องกันปลวก ภายนอกและภายในอาคารทั้งหมด
- ๓.) ตรวจสอบปัญหาภายในอาคาร หากพบการระบาดของปลวก พิจารณาใช้สารเคมีชนิดผง พ่นใส่บริเวณที่เกิด ปัญหาระบาด
- ๔.) วางถาดกาวดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ
- ๕.) วางเหยื่อพิษหนู (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) ภายในภาชนะปิดบริเวณรอบนอกอาคาร ตามจุดเสี่ยงต่างๆ
- ๖.) พิจารณาวางกาวดักหนู ตามจุดที่พบการระบาด เช่น ใต้ผ้า ห้องครัว ห้องเก็บของ เป็นต้น
- ๗.) สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง มด แมลงสาบ ตามขอบบัวล่างภายในและภายนอก เน้นบริเวณแหล่ง หลบซ่อน เช่น บริเวณปากท่อระบายน้ำ ห้องเก็บของ เป็นต้น

๗. การรับประกันผลงาน

เมื่อพบปัญหาปลวก มด แมลงสาบ หนู ทางบริษัทจะเข้าไปแก้ไขโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ภายใน ระยะเวลาตามสัญญา

บริษัท บั๊ก โซลูชันส์ จำกัด



BUG SOLUTIONS co.,Ltd.

[Handwritten signature]

/ ๘. เครื่องมือ...

๖๐๖๖๖ ๖๖๖๖

๘. เครื่องมือและอุปกรณ์

๘.๑ เครื่องมือ เครื่องใช้สำหรับงานป้องกันและกำจัดปลวก

- ถังผสมสารเคมี
- สายฉีดสารเคมี
- ถังพ่นสารเคมี และ หัวฉีดแบบสเปรย์
- เครื่องพ่นละออง ULV หรือ เครื่องพ่นหมอกควัน
- เครื่องอัดน้ำยาเคมี Robin

๘.๒ สารเคมีที่ใช้ในการทำงาน

- สารเคมี สำหรับอัดน้ำยากำจัดปลวก มีส่วนประกอบของสารออกฤทธิ์ เช่น Imiforce ๕ SC หรือ เทียบเท่า ที่มีใบสำคัญการขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย ใช้ผสมกับน้ำในอัตราส่วนตามคู่มือ ฉลากผลิตภัณฑ์ ในการอัดฉีดลงใต้พื้นดินและผิวหน้าดิน ทั้งภายนอกและในตัวอาคาร
- โรยเคมีผง ใช้ผลิตภัณฑ์ ที่มีส่วนประกอบของสารออกฤทธิ์ เช่น Fipronil หรือเทียบเท่า ใช้ในการโรยหรือแพร่กระจายตามจุดต่างๆ ที่คาดว่าจะจะเป็นทางเดินของปลวก เพื่อให้ปลวกนำเข้าไปกินภายในรังจะนำมาใช้ในกรณีที่ไม่สามารถใช้สารเคมีชนิดน้ำได้ จะทำให้วัสดุเสียหาย
- สารเคมีกำจัดแมลงสาบ สำหรับฉีด Spray หรือ พ่นละออง ใช้เคมีในกลุ่มสารออกฤทธิ์ เช่น อัลฟาไซเปอร์เมทริน หรือเทียบเท่า
- เหยื่อพิษกำจัดหนู ชนิดเม็ด ออกฤทธิ์ช้า ที่มีส่วนประกอบของสารออกฤทธิ์ เช่น Flocoumafen หรือเทียบเท่า
- สารเคมีป้องกัน ปลวก มด แมลงสาบ หนู ทุกชนิดใช้ต้องมีฤทธิ์ในการป้องกันและกำจัดอย่างได้ผลดีและมีความเหมาะสมกับพื้นที่และอาคารของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม รวมถึงผ่านการรับรองมาตรฐานความ อย่างน้อยหนึ่ง ๑ ชนิด จาก อย.,กปศ.,องค์การอนามัยโลก (WHO) หรือ หน่วยงานรับรองที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมเชื่อถือ

๙. ระยะเวลาการดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มดำเนินงานป้องกันและกำจัดปลวกภายใน เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ในระยะเวลา ๑ เดือนต่อครั้ง รวม ๘ ครั้ง

๑๐. การส่งงานและชำระค่าจ้างงาน

๑๐.๑ ค่าจ้างเหมา แบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๕๐ % ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด หลังจากทำงานแล้วเสร็จในครั้งที่ ๑-๔
งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๕๐% ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด หลังจากทำงานแล้วเสร็จในครั้งที่ ๕-๘

๑๐.๒ การส่งงานแต่ละงวด จะต้องจัดทำรายละเอียด เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานภายในกำหนด ๗ วันนับจากสิ้นเดือนนั้น พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการส่งงานในแต่ละงวดดังนี้

- เอกสารการลงลายมือชื่อผู้มาปฏิบัติงานประจำเดือน
- ใบรายงานตรวจเช็คประจำเดือน

๑๑. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ปล. ปรุ.....ผู้กำหนดรายละเอียด
(นายศุภชัย ศรีมาตุรงค์)
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....ป.น.....ผู้ตรวจสอบและเห็นชอบรายละเอียด
(นางปนัดดา น้อยฉายา)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

บริษัท บั๊ก โซลูชั่นส์ จำกัด
 **BUG SOLUTIONS CO., LTD.** 

สิงหาคม ๒๕๖๑

ใบเสนอราคา/Quotation

Customer :	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม	Contact:	อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
Address :	เลขที่ 4 อ.เทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310		
Service Site :	เลขที่ 4 อ.เทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310		
Telephone:	02-6452262	Fax:	E-mail :

No.	Description	Total
1	การจ้างเหมาป้องกัน และ กำจัดปลวก แมลง และ หนู พื้นที่ทำบริการ 1. อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม 2. ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย อาคารหอประชุมใหญ่ หอประชุมเล็ก อาคารนิทรรศการ และ บริการการศึกษา อาคารช่างเทคนิค ศาลาไทย ศาลาญี่ปุ่น และ บริเวณภูมิทัศน์โดยรอบ 3. อาคารสำนักพิจารณาภาพยนตร์ และ วีดีทัศน์ แผนปฏิบัติงาน ๑. อาคารกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑ ๑.) สำรวจพื้นที่ทั้งหมด โดยละเอียด ก่อนเข้าทำบริการ ๒.) ปักอัตร้ายาลงดินรอบอาคารทั้งหมด ๓.) วางถาดดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ ๔.) วางเหยื่อพิษ (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) บริเวณรอบนอกอาคาร (ตามจุดเสี่ยงต่างๆ) ๕.) สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง ตามพื้นที่ ที่พบปัญหาด้วยถังสเปรย์เคมีเล็ก ครั้งที่ ๒ - ๘ ๑.) ตรวจสอบประเมินผลการดำเนินงานในครั้งที่แล้ว ๒.) สเปรย์เคมีป้องกันปลวก ภายนอกและภายในอาคารทั้งหมด (กรณีตรวจพบปลวกดำเนินการบีบเคมีผง จุดที่พบปัญหา) ๓.) วางถาดดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ ๔.) วางเหยื่อพิษ (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) บริเวณรอบนอกอาคาร (ตามจุดเสี่ยงต่างๆ) ๕.) สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง ตามพื้นที่ ที่พบปัญหาด้วยถังสเปรย์เคมีเล็ก ๒. อาคารศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑ ๑.) สำรวจพื้นที่ทั้งหมด โดยละเอียด ก่อนเข้าทำบริการ ๒.) ปักอัตร้ายาลงดินรอบอาคารทั้งหมด ๓.) วางถาดดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ ๔.) วางเหยื่อพิษ (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) บริเวณรอบนอกอาคาร (ตามจุดเสี่ยงต่างๆ) ๕.) สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง ตามพื้นที่ ที่พบปัญหาด้วยถังสเปรย์เคมีเล็ก ครั้งที่ ๒ - ๘ ๑.) ตรวจสอบประเมินผลการดำเนินงานในครั้งที่แล้ว ๒.) สเปรย์เคมีป้องกันปลวก ภายนอกและภายในอาคารทั้งหมด (กรณีตรวจพบปลวกดำเนินการบีบเคมีผง จุดที่พบปัญหา) ๓.) วางถาดดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ ๔.) วางเหยื่อพิษ (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) บริเวณรอบนอกอาคาร (ตามจุดเสี่ยงต่างๆ) ๕.) สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง ตามพื้นที่ ที่พบปัญหาด้วยถังสเปรย์เคมีเล็ก ***** บริษัทฯ มี Product Liability Insurances ในวงเงินสูงสุดถึง 3,000,000 บาท ***** เพื่อเป็นหลักประกันต่อหนึ่งเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในกรณีเกิดความเสียหายจากกิจกรรมของทางบริษัทฯ บริษัทฯ มีมาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, TIS 18001 (ได้เรื่อง ระบบ คุณภาพ สิ่งแวดล้อม มาตรฐาน และ ความปลอดภัย) ติดต่อฝ่ายขาย คุณปราโมทย์ พวงใบดี เบอร์โทร. 092-3589992 E-Mail : sales-5@bugsolutions.co.th	

ใบเสนอราคา/Quotation

Customer :	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม	Contact :	อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
Address :	เลขที่ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310		
Service Site :	เลขที่ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310		
Telephone :	02-6452262	Fax :	
		E-mail :	

No.	Description	Total		
๓. อาคารสำนักงานพิจารณาภาพยนตร์ และวีดิทัศน์				
ครั้งที่ ๑				
๑.)	สำรวจพื้นที่ทั้งหมด โดยละเอียด ก่อนเข้าทำบริการ ตามจุดที่ทำการติดตั้งหน้าอาคารปลวกไว้แล้ว และพื้นที่ใต้อาคารหรือรอบๆ บริเวณอาคาร			
-	ตรวจสอบจุดอุดสารเคมีของระบบท่อที่เดิมไว้ได้ตัวอาคารด้านใน ของพื้นที่ใต้ตัวอาคาร โดยรอบบริเวณใต้ตัวอาคารทั้งหมดของพื้นที่ดำเนินงาน			
-	อัดน้ำยาเคมีเข้าระบบท่อที่วางไว้ ตามจุดที่ติดตั้งหัวอุดสารเคมี รอบบริเวณพื้นที่ใต้อาคารทั้งหมดตามรายละเอียดสารเคมีที่กำหนด			
	โดยยึดให้ครบทุกจุดที่ติดตั้งระบบท่อไว้รอบตัวอาคาร			
๒.)	ฉีดสารเคมีแบบพ่นกระจาย ฉีดพ่นบนพื้นผิวดิน ให้ทั่วบริเวณรอบแนวผนังอาคาร โดยหลีกเลี่ยงหัวฉีดสารเคมี ชนิดพ่นกระจายเป็นวงกว้าง ฉีดพ่นบนพื้นผิวดิน			
	ห่างจากผนังอาคารออกอย่างน้อย ๒ เมตรรวมถึงพื้นที่สวนหย่อมโดยรอบตัวอาคารทั้งหมด			
	(จะต้องทำการตรวจสอบสภาพพื้นที่ผิวดิน ก่อนดำเนินการอัดสารเคมีลงดิน หากปรากฏว่าพื้นผิวดินเหมาะสมที่จะดำเนินการได้ จะดำเนินการอัดสารเคมีลงดินในพื้นที่)			
๓.)	วางถาดกวดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ			
๔.)	วางเหยื่อพิษ (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) บริเวณรอบนอกอาคาร (ตามจุดเสี่ยงต่างๆ)			
๕.)	สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง ตามพื้นที่ ที่พบปัญหาดังถึงสเปรย์เคมีเล็ก			
ครั้งที่ ๒ - ครั้งที่ ๘				
๑.)	ตรวจสอบประเมินผลการดำเนินงาน ในครั้งที่แล้ว			
๒.)	การ ให้บริการตรวจสอบสภาพปัญหาและฉีดพ่นน้ำยาทั่วไปประจำเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง			
	ตรวจสอบเช็คประจำเดือน โดยการสำรวจปัญหาปลวกที่อาจเกิดขึ้น และตรวจสอบเช็คความพร้อมของทีมงานรวมถึงการตรวจสอบเช็คหัวท่อสำหรับฉีดสารเคมีนอกตัวอาคารให้สามารถใช้งานได้ตามรูป เมื่อตรวจสอบพบจุดที่อาจเกิดปัญหาจากปลวก ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ปัญหาในพื้นที่ โดยใช้สารเคมีชนิดผงและชนิดน้ำ			
	ฉีดพ่นตามจุดที่มีปัญหา และครอบคลุมพื้นผิวดินในจุดที่มีปัญหาให้ทั่วบริเวณ รวมถึงการตรวจสอบเช็ค พื้นที่สวนหย่อมโดยรอบตัวอาคารทั้งหมด			
	ด้วยเช่นกัน - ฉีดพ่นน้ำยาแบบกระจาย และตามจุดต่างๆ ที่อาจเกิดปัญหา เพื่อกำจัดปลวกประจำทุกเดือน			
๓.)	วางถาดกวดักจับหนูภายในอาคารตามทางเข้า-ออกของหนู บริเวณจุดที่พบปัญหา หรือ ตามจุดเสี่ยงต่างๆ			
๔.)	วางเหยื่อพิษ (ชนิดออกฤทธิ์ช้า) บริเวณรอบนอกอาคาร (ตามจุดเสี่ยงต่างๆ)			
๕.)	สเปรย์เคมีป้องกันและกำจัดแมลง ตามพื้นที่ ที่พบปัญหาดังถึงสเปรย์เคมีเล็ก			
	การรับประกันผลงาน			
	เมื่อพบปัญหาปลวก มด แมลงสาบ หนู ทางบริษัทจะเข้าไปแก้ไขโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ภายในไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง			
	การส่งงานและชำระค่าจ้างงาน			
	ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการป้องกันและกำจัดปลวกในสถานที่ที่กำหนด ในแต่ละงวดงานดังนี้			
	งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน 50 % ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด หลังจากทำงานแล้วเสร็จในครั้งที่ 1-4			
	จำนวนเงิน ๑๕,๕๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม			
	งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน 50% ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด หลังจากทำงานแล้วเสร็จในครั้งที่ 5-8			
	จำนวนเงิน ๑๕,๕๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม			
	***** บริษัทฯมี Product Liability Insurances ในวงเงินสูงสุดถึง 3,000,000 บาท *****			
	เพื่อเป็นหลักฐานการรับประกันการเกิดอุบัติเหตุขึ้นในกรณีเกิดความเสียหายจากกิจกรรมของทางบริษัทฯ			
	บริษัทฯ มีมาตรฐาน ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, TIS 18001(ได้เรื่อง) ระบบ คุณภาพ ตั้งแต่เรื่อง การดำเนินงาน และ ความปลอดภัย)			
	ติดต่อฝ่ายขาย คุณปราโมทย์ พวงใบดี เบอร์โทร. 092-3589992 E-Mail : sales-5@bugsolutions.co.th			
ระยะเวลา	ปี ละ ๑ ครั้ง	Sub Total	159,000.00	
ขนาดพื้นที่	จำนวน	จำนวน ตารางมตร ☒ มี ☐ ไม่มี	VAT 7 %	11,130.00
ระบุวันที่ และเวลาเข้าปฏิบัติงาน			Grand Total	170,130.00

เงื่อนไขการชำระเงิน :

☐ เงินสด

☐ บัตรเครดิต

☒ ชำระเงิน

บริษัท บัก โซลูชั่นส์ จำกัด



BUG SOLUTIONS co.,Ltd.

จุ ๒๐๖/๖ ๑๖/๐๖/๒๐

☐ เช็กรถนำรถส่งจ้าง บริษัท บัก โซลูชันส์ จำกัด

☐ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา ตลาดนัดบางกะปิ ชื่อบัญชี บจก. บัก โซลูชันส์ เลขที่บัญชี 160-2-60839-9

Payment condition :

๐ ชำระค่าบริการทั้งหมดในวันที่ยื่นใบแจ้งหนี้การวางระบบแล้วเสร็จ

๐ กรณีชำระค่าบริการทั้งหมดผ่านบัตรเครดิต บริษัทฯ ขอมีความเป็นที่ยอมรับว่าค่าธรรมเนียมการชำระเงินค่าธรรมเนียมบัตรเครดิต

๐ กำหนดคืนราคา 30 วัน

หมายเหตุ : บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นค่าจ้างหรือค่าวัสดุจากภายนอกที่ลูกค้าขอใช้บริการเพิ่มเติมจากใบเสนอราคา

หรือ หากพบข้อผิดพลาดการกระทำของ ปลวก มด แมลงสาบ หนู จิ้งจก แมลงวัน แมลงหวี่

ทางบริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการพิจารณาจากท่านในครั้งนี้

บริษัท บัก โซลูชันส์ จำกัด

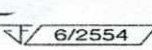


BUG SOLUTIONS CO., LTD.

1

Sales Executive	ผู้แทนบริษัทฯ นายปรานี พงษ์นิล	Name of Customer	หากยอมรับใบเสนอราคานี้ กรุณากรอกนามและสังกัดบริษัทฯ (ตัวบรรจง)
Authorized Signature	นายปรานี พงษ์นิล	Approval Signature	
Date	Saturday, January 17, 2561	Date	

THANK YOU FOR YOUR BUSINESS!
Integrated Pest Control Management



FR-I-SAL-03 Rev.00 Quotation วันที่เริ่มใช้ : 16/5/2555