

สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่...๔๓/๒๕๖๑

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่าง กรมส่งเสริมวัฒนธรรม โดย นายสมเกียรติ พันธรรม ตำแหน่งรองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษบางปะอิน จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๑๒๙ ถนนหลวง แขวงบ้านบาตร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร โดย นายพิทักษ์ สัตนาโค

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร ที่ บธ. ๑๐๔๙๙๖ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑)

แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขายกระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ขนาดเอ ๔ จำนวน ๓,๐๐๐ รีม เป็นราคาทั้งสิ้น ๒๔๓,๗๕๐ บาท.- (สองแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจสอบทดลองแล้ว ต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ คือ

๒.๑ ผนวก ๑ แบบใบเสนอราคาของบริษัท จำนวน ๑ หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) จำนวน ๑ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๓. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

งวดที่ ๑ จำนวน ๑,๕๐๐ รีม ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

งวดที่ ๒ จำนวน ๑,๕๐๐ รีม ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย



/การส่งมอบ...

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญาไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้ง โดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ในเวลาราชการ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า...๓.....วันทำการ

ข้อ ๔. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญา เป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องสั่ง หรือนำเข้ามาจาก ต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถ ให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าว บรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับ อนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการสั่งหรือ สั่งซื้อสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟโอบี, ซีเอฟอาร์, ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้อง ส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ข้อ ๕. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐาน การรับมอบไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่ง สิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำ สิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองและระยะเวลาที่ เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

ข้อ ๖. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงจ่ายและผู้ขายตกลงรับเงินค่าสิ่งของจำนวน ๒๔๓,๗๕๐ บาท.- (สองแสนสี่หมื่นสาม พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด ๆ จำนวน ๓ งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๒๑,๘๗๕.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาท ถ้วน) เมื่อผู้ขายส่งมอบกระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๑,๕๐๐ รีม ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๒๑,๘๗๕.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาท ถ้วน) เมื่อผู้ขายส่งมอบกระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๑,๕๐๐ รีม ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

/การจ่ายเงิน...



พินิติ สิริภินิ

๕๕๖

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย
ชื่อธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา วรจักร.....
ชื่อบัญชี บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษบางปะอิน จำกัดเลขที่บัญชี ๐๕๑-๑-๐๐๘๘-๒.....
ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บและ
ยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้ เป็นเวลา
.....ปี.....เดือน นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิด
ชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพ
ที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น หนังสือค้ำประกันธนาคารกรุงศรีอยุธยา
จำกัด (มหาชน) สาขา วรจักร เลขที่ ๐๐๖/๒๕๖๑/๐๐๐๐๓/๐๐๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑
เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๑๘๘.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (๕%)
ของราคาทั้งหมด ตามสัญญามอบให้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้
หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตาม
สัญญานี้แล้ว

หากมีพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ฉบับใหม่ ที่แก้ไข
เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเรื่อง ค้ำประกัน มีผลใช้บังคับ คู่สัญญาจะต้องนำสัญญาค้ำประกันฉบับใหม่ที่มี
เงื่อนไขสอดคล้องกับบทบัญญัติใหม่ของกฎหมายตามแบบที่ กวพ. จะได้กำหนดต่อไปนั้น มาวางเป็น
หลักประกันแทนฉบับเดิมภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากหน่วยงานคู่สัญญา

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขาย
ให้แก่ผู้ซื้อ หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับหลักประกันหรือเรียกชดเชยจากธนาคาร
ผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะ
เห็นสมควร
และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ภายในกำหนด
๑๒ เดือน นับแต่วันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะชดเชยราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ ๙ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อ
เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (๒๐ %) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด
ตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีที่สิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน
หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของ
นั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด



/ในระหว่าง...

พินิจ สัตยาไธ

๕๖.

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและรับหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ ๘ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขาย เมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๑. การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๑๒. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่ง ซึ่งผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย เป็นเหตุให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบต้อยอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของด หรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณา

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ

(.....นายสมเกียรติ พันธธรรม.....)

รองอธิการบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
(นายพิทักษ์ สัตนาโค.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายพิทักษ์ สัตนาโค.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....น.ส.ณศา ขงนิมพ์.....)



บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษบางปะอิน จำกัด (สำนักงานใหญ่)
BANG PA-IN PAPER MILL INDUSTRY CO.,LTD. (HEAD OFFICE)
129 LUANG ROAD, BAN-BAT, POMPRAB, BANGKOK 10100.
เลขที่ 129 ถนนหลวง แขวงบ้านบาตร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100
โทรศัพท์ 02-225-4191-9 FAX. 02-621-1483, 02-621-1484, 02-222-6178
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105529032761

ใบเสนอราคา
QUOTATION

วันที่/DATE
29/11/2017

NO.
SON600012461

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) ☐ %

0126042

02 225 098279 01082
เรียน/TO
พัสดุ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
14 ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง
เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
Tel. 02-2470013#1120 Fax : 02-2485843 คุณกนกพร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000165005

ลำดับ ITEM	รหัสสินค้า PRODUCT CODE	รายการสินค้า DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	หน่วยนับ UNIT	ราคาต่อหน่วย UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
1	2108902-PPL	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม เอ 4 (Chang Bang-pa-in) บรรจุกล่อง	3,000	รีม	81.25	243,750.00

รวม 1 รายการ

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)

(สองแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รวมราคาสินค้า	243,750.00
ส่วนลด	
รวมเงินสุทธิ	227,803.74
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	15,946.26
รวมเงินทั้งสิ้น	243,750.00

ราคานี้ยื่นอยู่ 30

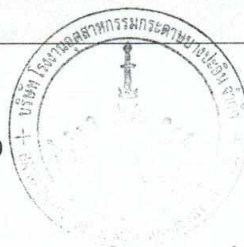
วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคาเป็นต้นไป

กำหนดส่งมอบภายใน 30

วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือ/ใบสั่งซื้อ

เงื่อนไข

ราคาต่อหน่วยรวมภาษี



ลงชื่อ..... พัทธ์ สัตยาโค (ผู้เสนอราคา)

(นาย พัทธ์ สัตยาโค)

ตำแหน่ง..... พนักงาน

รายละเอียดจัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ สำนักงานเลขาธิการกรม มีความประสงค์จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ขนาด เอ ๔

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และต้องเป็นผู้มีอาชีพขายสินค้าที่เสนอราคา ดังกล่าว

๓.๒ ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๓ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ของที่ต้องนำส่งตามสัญญา

กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ขนาด เอ ๔ จำนวน ๓,๐๐๐ รีม

๕. ระยะเวลาการส่งมอบ แบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบกระดาษ จำนวน ๑,๕๐๐ รีม ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

งวดที่ ๒ ส่งมอบกระดาษ จำนวน ๑,๕๐๐ รีม ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑

๖. วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๗. การชำระเงิน

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จ่ายเงินเป็น ๒ งวดเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑ ชำระเงินจำนวน ๕๐% ของจำนวนเงินตามสัญญา

งวดที่ ๒ ชำระเงินจำนวน ๕๐% ของจำนวนเงินตามสัญญา

(นางศรีนวล จำปาโพธิ์)

ผู้กำหนดรายละเอียด

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 ขนาด 80 แกรม
 / หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานเลขาธิการกรม
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) พฤศจิกายน 2560

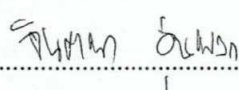
ลำดับ ที่	จำนวน	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	3,000 รีม	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 ขนาด 80 แกรม หมายเหตุ : เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว	80.25.-	240,750.-
(สองแสนสี่หมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	240,750.-

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า เลขที่ INV600008890 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2560 จากบริษัท โรงงานอุตสาหกรรม
 บางปะอิน จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ลงชื่อ..........นางปนัดดา น้อยฉายา

ลงชื่อ..........นางสาวจินตนา อุ่นพวก