



ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนการผลิตภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทย
เพื่อการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมและส่งเสริมการสร้างซอฟต์แวร์ไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์ความเป็นไทยสู่สากล กิจกรรมเงินอุดหนุนสนับสนุนการผลิตภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทยเพื่อการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมและส่งเสริมการสร้างซอฟต์แวร์ไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนและพัฒนากิจการภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี และแอนิเมชันไทย มุ่งเน้นการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ พร้อมทั้งยกระดับศักยภาพซอฟต์แวร์ของไทย เพื่อให้ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมสามารถสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและหลากหลาย สามารถแข่งขันในตลาดต่างประเทศและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โครงการนี้ยังมุ่งสะท้อนเอกลักษณ์และคุณค่าของวัฒนธรรมไทยผ่านสื่อสร้างสรรค์ที่ถ่ายทอดความเป็นไทย ได้อย่างโดดเด่น ชัดเจน และทันสมัย นอกจากนี้ การสนับสนุนดังกล่าว ยังช่วยส่งเสริมการสร้างงานและรายได้แก่ผู้ประกอบการ ผู้ผลิต บุคลากร รวมถึงแรงงานในอุตสาหกรรม อันจะช่วยกระตุ้นและส่งเสริมเศรษฐกิจไทยให้เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้ผู้ประกอบการ ผู้ผลิต และผู้สร้างสรรค์ผลงานที่สนใจจะยื่นเสนอโครงการได้ทราบเกี่ยวกับรายละเอียดและหลักเกณฑ์การพิจารณา กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจึงได้จัดทำประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนการผลิตภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทยเพื่อการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมและส่งเสริมการสร้างซอฟต์แวร์ไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ขอรับเงินอุดหนุน

- ๑.๑ นิติบุคคล ได้แก่ มูลนิธิ สมาคม หรือนิติบุคคลอื่นๆ ที่จดทะเบียนในประเทศไทย
- ๑.๒ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน หรือ ในกำกับของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน หรือกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา

๒. ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการอุดหนุน จะต้อง มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตภาพยนตร์ สารคดี ละคร ซีรีส์ และแอนิเมชัน ให้มีความหลากหลายและมีคุณภาพที่แข่งขันกับนานาชาติได้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการผลิตภาพยนตร์ สารคดี ละคร ซีรีส์ และแอนิเมชันในประเทศไทย นำไปสู่การสร้างงาน สร้างรายได้ให้ผู้ประกอบการ ผู้ผลิต บุคลากร และแรงงานในภาคอุตสาหกรรมภาพยนตร์ รวมไปถึงความสามารถในการสร้างรายได้ให้กับประเทศ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการผลิตภาพยนตร์ สารคดี ละคร ซีรีส์ และแอนิเมชันในประเทศที่แสดงถึงคุณค่าทางวัฒนธรรม สะท้อนและเผยแพร่อัตลักษณ์ความเป็นไทยสู่สากล

๓. รายละเอียดของโครงการ ประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- ๓.๑ ชื่อโครงการ ภาษาไทย
- ๓.๒ ชื่อโครงการ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
- ๓.๓ ชื่อผู้ขอรับเงินอุดหนุน
- ๓.๔ ประเภทของโครงการ
- ๓.๕ งบประมาณทั้งโครงการ และงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
- ๓.๖ ระยะเวลาและแผนปฏิบัติการ/ขั้นตอนการดำเนินงานของโครงการ โดยบรรยาย

ให้ละเอียด ชัดเจน

๓.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ทั้งนี้รายละเอียดของโครงการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางในการขอรับเงินอุดหนุน สนับสนุนการผลิตภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทยฯ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๔. ลักษณะของโครงการที่ไม่อยู่ในข่ายการขอรับการอุดหนุน

- ๔.๑ การจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ การก่อสร้างอาคาร การปรับปรุงพื้นที่และ/หรืออาคาร
- ๔.๒ โครงการที่สนับสนุนการดำเนินงานในลักษณะของงานวิทยานิพนธ์และ/หรืองานวิจัย
- ๔.๓ โครงการประเภทสังสรรค์ ชุมชน ศักยภาพของกลุ่มต่างๆ
- ๔.๔ โครงการที่มีการดำเนินงานที่ขัดต่อกฎหมาย

๕. การยื่นเสนอโครงการ

วิธีการยื่นเสนอโครงการให้ยื่นผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ ทางเว็บไซต์ <https://www.culture.go.th>

๕.๑ เอกสารประกอบการยื่นเสนอโครงการ

๕.๑.๑ ไฟล์เอกสารรายละเอียดโครงการตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.

๕.๑.๒ กรณีเป็นมูลนิธิ หรือสมาคม ให้ยื่นใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิ หรือสมาคมนั้น

๕.๑.๓ กรณีนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และผู้มีอำนาจกระทำการแทน

๕.๑.๔ กรณีเป็นสถาบันอุดมศึกษา ต้องแนบหลักฐานการจัดตั้งหน่วยงาน ระบุ ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

๕.๒ ระยะเวลาการยื่นเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุน

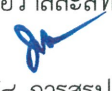
ผู้ขอรับเงินอุดหนุนต้องยื่นเอกสารโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนระหว่างวันจันทร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๖. การแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะประกาศผลการพิจารณาโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน สนับสนุนแต่ละโครงการ ผ่านเว็บไซต์ <https://www.culture.go.th> และจะส่งหนังสือแจ้งผลการพิจารณา รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการขอรับเงินอุดหนุนให้แก่ผู้ได้รับการสนับสนุนทราบตามที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ระบุไว้ในแต่ละโครงการ ภายในวันจันทร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๗. การจัดทำข้อตกลง

ผู้ได้รับการสนับสนุนต้องเข้ามาทำข้อตกลงกับกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายใน ๕ วันทำการ หลังได้รับการแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน หากไม่มาทำบันทึกข้อตกลงในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์การขอรับเงินอุดหนุน


/ศ. การสรุป...

๘. การสรุปและรายงานผล

๘.๑ ส่งเอกสารรายงานสรุปผลให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันพุธที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดเงื่อนไขสำคัญแนบท้ายประกาศนี้

๘.๒ กรณีผู้เสนอโครงการเพิกเฉยในการรายงานผลโครงการ ซึ่งถือว่าไม่ได้ดำเนินโครงการ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะขอเรียกคืนงบประมาณพร้อมดอกเบี้ย และจะไม่พิจารณาการขอรับการสนับสนุน งบประมาณปีถัดไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประสพ เรียงเงิน)

อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

เอกสารแนบท้ายประกาศ
หลักเกณฑ์และแนวทางในการขอรับเงินอุดหนุน
สนับสนุนการผลิตภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทย เพื่อการขับเคลื่อนอุตสาหกรรม
และส่งเสริมการสร้างซอฟต์แวร์ไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยกรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้จัดทำประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เรื่องหลักเกณฑ์การขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนการผลิตภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทย เพื่อการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมและส่งเสริมการสร้างซอฟต์แวร์ไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สนับสนุนการผลิตภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทย

๑.๑ สนับสนุนงบประมาณการผลิตภาพยนตร์บันเทิงคดี

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณการผลิตภาพยนตร์บันเทิงคดี โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิตภาพยนตร์เท่านั้น โดยแบ่งเป็น ๓ หมวดย่อย สนับสนุนงบประมาณการผลิตภาพยนตร์สำหรับผู้ผลิตภาพยนตร์หน้าใหม่ สนับสนุนงบประมาณการผลิตภาพยนตร์ไทย และสนับสนุนงบประมาณการผลิตภาพยนตร์ไทยสู่เทศกาลภาพยนตร์นานาชาติ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง ภายในวงเงิน ๘๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (แปดสิบบแปดล้านบาทถ้วน)

๑.๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

๑) สนับสนุนงบประมาณการผลิตภาพยนตร์สำหรับผู้ผลิตภาพยนตร์หน้าใหม่ โครงการที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน ต้องเป็นผลงานกำกับภาพยนตร์ขนาดยาวเรื่องแรก หรือเรื่องที่สองของผู้กำกับภาพยนตร์ที่ขอรับการสนับสนุนเท่านั้น และต้องเคยผลิตภาพยนตร์ขนาดสั้น ละคร ซีรีส์ หรือโฆษณา อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้วอย่างน้อย ๑ เรื่อง

๒) สนับสนุนงบประมาณการผลิตภาพยนตร์ไทย โครงการที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน ผู้กำกับภาพยนตร์ของโครงการภาพยนตร์ที่ขอรับการสนับสนุนต้องเคยกำกับภาพยนตร์ขนาดยาว อย่างน้อย ๒ เรื่อง มาก่อน

๓) สนับสนุนงบประมาณการผลิตภาพยนตร์ไทยสู่เทศกาลภาพยนตร์นานาชาติ โครงการที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน ผู้กำกับภาพยนตร์ของโครงการภาพยนตร์ที่ขอรับการสนับสนุนต้องเคยผลิตภาพยนตร์ขนาดยาวมาแล้วอย่างน้อย ๒ เรื่อง และภาพยนตร์ดังกล่าวนั้นต้องเคยได้รับคัดเลือกให้ฉายหรือประกวดในเทศกาลภาพยนตร์นานาชาติ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๔) ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณสามารถส่งเรื่องเข้ามาขอรับการสนับสนุนได้หลายเรื่องหลายโครงการ แต่มีสิทธิรับการสนับสนุนได้เพียงเรื่องเดียวจากทุกโครงการ

๑.๑.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการ ซึ่งมีรายละเอียดประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า
- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า
- ข้อมูลทางเทคนิค (Technical Information) เช่น ระยะเวลา รูปแบบ

ขนาดภาพ

- แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับภาพยนตร์

(Director's Statement)

/● แร้งบันดาลใจ...

- แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิตภาพยนตร์ (Producer's Statement)
 - ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ของผู้กำกับภาพยนตร์ (Director's Biography and Filmography)
 - ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ของผู้ควบคุมการผลิตภาพยนตร์ (Producer's Biography and Filmography)
 - ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์ (Production Company's Biography and Filmography)
 - ปฏิทินการทำงานผลิตภาพยนตร์ตลอดทั้งโครงการ (Project Timeline)
 - แผนการจัดฉายภาพยนตร์ในประเทศไทย (Thailand Screening Strategy)
 - แผนการจัดฉายภาพยนตร์ในต่างประเทศ (International Screening Strategy) (ถ้ามี)
 - แผนผังที่มาของแหล่งเงินทุนในการผลิตภาพยนตร์ (Financial Plan)
 - แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตตลอดทั้งโครงการโดยละเอียด (Detailed Budget)
 - จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายทุนสนับสนุนในโครงการผลิตภาพยนตร์โดยละเอียด
 - ผลที่คาดว่าจะได้รับ
 - การขอรับการสนับสนุนงบประมาณการผลิตภาพยนตร์ไทยสู่เทศกาลภาพยนตร์นานาชาติ ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องจัดส่งแผนการจัดฉายภาพยนตร์ในเทศกาลภาพยนตร์นานาชาติ (International Film Festival Strategy)
- ๒) บทภาพยนตร์ขนาดยาวฉบับเต็ม (Screenplay)
- ๓) ลิงก์สู่ผลงานภาพยนตร์ขนาดสั้นหรือภาพยนตร์ขนาดยาวที่ผู้กำกับภาพยนตร์เคยผลิต โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย
- ๔) หนังสือรับรองสิทธิในการเสนอขอรับงบประมาณสนับสนุน เช่น หนังสืออนุญาตจากผู้เขียนบทภาพยนตร์ เจ้าของเรื่องต้นฉบับเพื่อนำมาดัดแปลง และ ผู้กำกับภาพยนตร์เพื่อให้ผู้เสนอโครงการมีสิทธิในการนำโครงเรื่องเสนอขอรับทุนสนับสนุนได้
- ๕) หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๖) ในกรณีที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งงบประมาณอื่นให้แสดงเอกสาร ดังนี้
- กรณีได้รับการยืนยันจากแหล่งงบประมาณแล้ว ผู้เสนอโครงการต้องนำส่งจดหมายรับรองจากแหล่งเงินทุน (Letter of Investment) เช่น จดหมายจากกองทุนสนับสนุน หรือนักลงทุนประกอบการขอรับสนับสนุนงบประมาณ

- กรณีได้รับการยืนยันจากแหล่งงบประมาณแล้ว แต่วงเงิน ต่อเรื่องของงบประมาณสนับสนุนและแหล่งงบประมาณที่ยืนยันแล้วไม่ครอบคลุมแผนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตตลอดทั้งโครงการ ผู้เสนอโครงการต้องจัดทำแผนการจัดหางบประมาณในส่วนที่ยังขาดโดยละเอียดนำเสนอประกอบการสมัครด้วย

- กรณียังไม่ได้รับการยืนยันจากแหล่งงบประมาณ ผู้เสนอโครงการต้องจัดทำแผนการจัดหางบประมาณในส่วนที่ยังไม่ได้รับการยืนยันโดยละเอียดนำเสนอประกอบการสมัครด้วย

๑.๑.๓ เงื่อนไขสำคัญ

เมื่อได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนจะต้องนำเสนอวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) เอกสารสรุปการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย รายชื่อนักแสดง ทีมงาน รายชื่อสถานที่ถ่ายทำ ภาพงานออกแบบศิลป์ และ ภาพงานออกแบบเครื่องแต่งกายที่ปรากฏในภาพยนตร์

๒) ตารางการถ่ายทำโครงการภาพยนตร์ (Production Plan)

๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณสนับสนุนต้องมีความพร้อมสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี

๔) ลิงก์เพื่อเข้าถึงไฟล์ดังกล่าว นามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

- กรณีภาพยนตร์ผลิตเสร็จสมบูรณ์พร้อมฉาย ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องนำเสนอไฟล์ภาพยนตร์ที่ตัดต่อเสร็จแล้วทั้งเรื่อง

- กรณีถ่ายทำภาพยนตร์เสร็จแล้ว ผู้ได้รับทุนจะต้องนำไฟล์ภาพยนตร์ฉบับต้นต่อแรก (Rough Cut) อย่างน้อย ๓๐ นาที

- กรณีเริ่มถ่ายทำภาพยนตร์แล้วแต่ยังไม่เสร็จ ผู้ได้รับทุนสนับสนุนจะต้องนำเสนอภาพบันทึกการถ่ายทำภาพยนตร์ (Principal Photography) อย่างน้อย ๓ วันถ่ายทำแรกของโครงการภาพยนตร์

๑.๒ สนับสนุนงบประมาณขั้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์ (Post-production)

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณขั้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์ โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของขั้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์เท่านั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ภายในวงเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๑.๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

โครงการที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน จะต้องเสร็จสิ้นการถ่ายทำแล้ว ผู้กำกับภาพยนตร์ของโครงการภาพยนตร์ที่เสนอต้องเคยกำกับภาพยนตร์ขนาดสั้น หรือ ภาพยนตร์ขนาดยาวอย่างน้อย ๑ เรื่อง มาก่อน

๑.๒.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการ ซึ่งมีรายละเอียดประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า
- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า

ขนาดภาพ

(Director's Statement)

ภาพยนตร์ (Producer's Statement)

ภาพยนตร์ (Director's Biography and Filmography)

การผลิตภาพยนตร์ (Producer's Biography and Filmography)

Company's Biography and Filmography)

Strategy)

Strategy) (ถ้ามี)

(Detailed Budget)

สนับสนุนในโครงการผลิตภาพยนตร์โดยละเอียด

เคยผลิต โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

อนุญาตจากผู้เขียนบทภาพยนตร์ เจ้าของเรื่องต้นฉบับเพื่อนำมาดัดแปลง และ ผู้กำกับภาพยนตร์เพื่อให้ผู้เสนอโครงการมีสิทธิในการนำโครงเรื่องเสนอขอรับทุนสนับสนุนได้

จำนวน ๑ ชุด

๓๐ นาที

เอกสาร ดังนี้

- ข้อมูลทางเทคนิค (Technical Information) เช่น ระยะเวลา รูปแบบ

- แร่งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับภาพยนตร์

- แร่งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิต

- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ของผู้กำกับ

- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ของผู้ควบคุม

- ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์ (Production

- ปฏิทินการทำงานผลิตภาพยนตร์ตลอดทั้งโครงการ (Project Timeline)

- แผนการจัดฉายภาพยนตร์ในประเทศไทย (Thailand Screening

- แผนการจัดฉายภาพยนตร์ในต่างประเทศ (International Screening

- แผนผังที่มาของแหล่งเงินทุนในการผลิตภาพยนตร์ (Financial Plan)

- แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตตลอดทั้งโครงการโดยละเอียด

- จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายทุน

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒) ลิงก์สู่ผลงานภาพยนตร์ขนาดสั้นหรือภาพยนตร์ขนาดยาวที่ผู้กำกับภาพยนตร์

๓) หนังสือรับรองสิทธิในการเสนอขอรับงบประมาณสนับสนุน เช่น หนังสือ

๔) หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้อง

๕) ลิงก์สู่ภาพยนตร์ฉบับตัดต่อล่าสุด (Last Edit to the Film) ความยาวอย่างน้อย

๖) ในกรณีที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งงบประมาณอื่นให้แสดง

- กรณีได้รับการยืนยันจากแหล่งงบประมาณแล้ว ผู้เสนอโครงการต้องนำส่งจดหมายรับรองจากแหล่งเงินทุน (Letter of Investment) เช่น จดหมายจากกองทุนสนับสนุน หรือนักลงทุนประกอบการสมัครด้วย

- กรณีได้รับการยืนยันจากแหล่งงบประมาณแล้ว แต่วงเงินต่อเรื่องของงบประมาณสนับสนุนและแหล่งงบประมาณที่ยืนยันแล้วไม่ครอบคลุมแผนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตตลอดทั้งโครงการ ผู้เสนอโครงการต้องจัดทำแผนการจัดหางบประมาณในส่วนที่ยังขาดโดยละเอียดนำเสนอประกอบการสมัครด้วย

- กรณียังไม่ได้รับการยืนยันจากแหล่งงบประมาณ ผู้เสนอโครงการต้องจัดทำแผนการจัดหางบประมาณในส่วนที่ยังไม่ได้รับการยืนยันโดยละเอียด และนำเสนอเอกสารดังกล่าวประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑.๒.๓ เงื่อนไขสำคัญ

๑) เมื่อได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนจะต้องผลิตภาพยนตร์ฉบับตัดต่อสมบูรณ์และสำเร็จขั้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์ทั้งหมด (Post-Production) และจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินทุนสนับสนุนให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี นำส่งให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒) ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนต้องส่งลิงก์เพื่อเข้าถึงไฟล์ภาพยนตร์ดังกล่าวนามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

๑.๓ สนับสนุนงบประมาณสำหรับการผลิตภาพยนตร์สารคดี (Documentary Film)

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับภาพยนตร์สารคดี โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิตสำหรับภาพยนตร์สารคดีเท่านั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ภายในวงเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

๑.๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

โครงการที่ขอรับงบประมาณสนับสนุนต้องเป็นการผลิตภาพยนตร์ประเภทสารคดีเท่านั้น โดยไม่จำกัดรูปแบบและวิธีการนำเสนอ

๑.๓.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการ ซึ่งมีรายละเอียดประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า
- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า
- ข้อมูลทางเทคนิค (Technical Information) เช่น ระยะเวลา รูปแบบขนาดภาพ
- แร่งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับภาพยนตร์สารคดี (Director's Statement)
- แร่งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิตภาพยนตร์สารคดี (Producer's Statement)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ของผู้กำกับภาพยนตร์ (Director's Biography and Filmography)

- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ของผู้ควบคุมการผลิตภาพยนตร์ (Producer's Biography and Filmography)
- ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์สารคดี (Production Company's Biography and Filmography)
- ปฏิทินการทำงานผลิตภาพยนตร์ตลอดทั้งโครงการ (Project Timeline)
- แผนการจัดฉายภาพยนตร์สารคดีในประเทศไทย (Thailand Screening Strategy)
- แผนการจัดฉายภาพยนตร์สารคดีในต่างประเทศ (International Screening Strategy) (ถ้ามี)
- แผนผังที่มาของแหล่งเงินทุนในการผลิตภาพยนตร์สารคดี (Financial Plan)
- แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตตลอดทั้งโครงการโดยละเอียด (Detailed Budget)
- จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายทุนสนับสนุนในโครงการผลิตภาพยนตร์สารคดีโดยละเอียด
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒) ลิงก์สู่ผลงานภาพยนตร์ขนาดสั้นหรือภาพยนตร์ขนาดยาวที่ผู้กำกับภาพยนตร์เคยผลิต โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

๓) หนังสือรับรองสิทธิในการเสนอขอรับงบประมาณสนับสนุน เช่น หนังสืออนุญาตจากผู้เขียนบทภาพยนตร์ เจ้าของเรื่องต้นฉบับเพื่อนำมาดัดแปลง และ ผู้กำกับภาพยนตร์เพื่อให้ผู้เสนอโครงการมีสิทธิในการนำโครงเรื่องเสนอขอรับทุนสนับสนุนได้

๔) หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๑.๓.๓ เงื่อนไขสำคัญ

เมื่อได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนจะต้องนำส่งวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

- ๑) ตารางการถ่ายทำโครงการภาพยนตร์สารคดี (Production Plan)
- ๒) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายทุนสนับสนุนให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี
- ๓) ไฟล์วัสดุเนื้อหาภาพยนตร์สารคดี โดยต้องส่งเป็นลิงก์เพื่อเข้าถึงไฟล์ดังกล่าวนามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

- กรณีภาพยนตร์สารคดีผลิตเสร็จสมบูรณ์พร้อมฉาย ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องนำส่งไฟล์ภาพยนตร์

- กรณีถ่ายทำภาพยนตร์สารคดีเสร็จแล้ว ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องนำไฟล์ภาพยนตร์ฉบับต้นต่อแรก (Rough Cut) อย่างน้อย ๙๐ นาที

- กรณีเริ่มถ่ายทำภาพยนตร์สารคดีแล้วแต่ยังไม่เสร็จ ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องนำส่งภาพบันทึกการถ่ายทำภาพยนตร์สารคดี (Principal Photography) อย่างน้อย ๑๐ วันถ่ายทำแรกพร้อมเอกสารบันทึกการถ่ายทำของโครงการภาพยนตร์สารคดี

๑.๔ สนับสนุนงบประมาณขั้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์สารคดี

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณขั้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์สารคดี โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของขั้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์สารคดีเท่านั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ภายในวงเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๑.๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

โครงการที่ขอรับงบประมาณสนับสนุน ต้องเป็นขั้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์สารคดีเท่านั้น โดยไม่จำกัดรูปแบบและวิธีการนำเสนอ

๑.๔.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการ ซึ่งมีรายละเอียดประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า
- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า
- ข้อมูลทางเทคนิค (Technical Information) เช่น ระยะเวลา รูปแบบขนาดภาพ
- แร้งบันทึใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับภาพยนตร์สารคดี (Director's Statement)
- แร้งบันทึใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิตภาพยนตร์สารคดี (Producer's Statement)
- ข้อมูลส่วนตัว และประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ของผู้กำกับภาพยนตร์ (Director's Biography and Filmography)
- ข้อมูลส่วนตัว และประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ของผู้ควบคุมการผลิตภาพยนตร์ (Producer's Biography and Filmography)
- ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์สารคดี (Production Company's Biography and Filmography)
- ปฏิทินการทำงานผลิตภาพยนตร์ตลอดทั้งโครงการ (Project Timeline)
- แผนการจัดฉายภาพยนตร์สารคดีในประเทศไทย (Thailand Screening Strategy)
- แผนการจัดฉายภาพยนตร์สารคดีในต่างประเทศ (International Screening Strategy) (ถ้ามี)
- แผนผังที่มาของแหล่งเงินทุนในการผลิตภาพยนตร์สารคดี (Financial Plan)
- แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตตลอดทั้งโครงการโดยละเอียด (Detailed Budget)
- จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายทุนสนับสนุนในโครงการผลิตภาพยนตร์สารคดีโดยละเอียด
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒) ลิงก์สู่ผลงานภาพยนตร์ขนาดสั้นหรือภาพยนตร์ขนาดยาวที่ผู้กำกับภาพยนตร์เคยผลิต โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

๓) หนังสือรับรองสิทธิในการเสนอขอรับงบประมาณสนับสนุน เช่น หนังสืออนุญาตจากผู้เขียนบทภาพยนตร์ เจ้าของเรื่องต้นฉบับเพื่อนำมาดัดแปลง และ ผู้กำกับภาพยนตร์เพื่อให้ผู้เสนอโครงการมีสิทธิในการนำโครงเรื่องเสนอขอรับทุนสนับสนุนได้

๔) หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๑.๔.๓ เงื่อนไขสำคัญ

๑) เมื่อได้รับทุนสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับทุนสนับสนุนจะต้องผลิตภาพยนตร์สารคดีฉบับตัดต่อสมบูรณ์และสำเร็จขึ้นตอนหลังการผลิตภาพยนตร์สารคดีทั้งหมด (Post-Production) และจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณสนับสนุนให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี นำส่งให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒) ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนต้องส่งเป็นลิงก์เพื่อเข้าถึงไฟล์ภาพยนตร์สารคดีดังกล่าว นามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

๑.๕ สนับสนุนงบประมาณผลิตละคร ซีรีส์ สำหรับสถานีโทรทัศน์

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับผลิตละคร ซีรีส์ สำหรับสถานีโทรทัศน์ โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิตละคร ซีรีส์ สำหรับสถานีโทรทัศน์เท่านั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ภายในวงเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

๑.๕.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

๑) ผู้ขอรับสนับสนุนงบประมาณจะต้องเป็นสถานีโทรทัศน์สัญชาติไทย ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรทัศน์ จากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

๒) ละคร ซีรีส์ที่จะเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีจำนวนตอนมากกว่า ๖ ตอนขึ้นไป และแต่ละตอนมีความยาวมากกว่า ๔๐ นาที

๓) ละคร ซีรีส์ที่จะเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จะต้องได้รับเงินทุนผลิตมาแล้ว และมีทุนในการผลิตไม่ต่ำกว่า ๕๐% ของงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน

๔) ละคร ซีรีส์ที่จะเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ถ้าเริ่มการถ่ายทำไปแล้ว ต้องถ่ายทำไม่เกิน ๕๐% ของแผนงานถ่ายทำทั้งหมด นับจากวันที่ยื่นสมัครเพื่อขอรับการสนับสนุน

๕) ผู้ขอรับสนับสนุนงบประมาณแต่ละสถานี สามารถส่งเรื่องเข้ามาขอรับการสนับสนุนสถานีละไม่เกิน ๓ เรื่อง แต่มีสิทธิรับการสนับสนุนได้เพียงเรื่องเดียวจากทุกโครงการ

๑.๕.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/จำนวนตอน/ความยาวต่อตอน/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า

- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า

- ข้อมูลทางเทคนิค (Technical Information) เช่น ระยะเวลา รูปแบบ

ขนาดภาพ

- Theme/Logline จำนวน ๑ หน้า

- ใบปิดซีรี่ย์ (Poster) (ถ้ามี)
- Breakdown Episode ของทุกตอน จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า
- ตัวละคร (Characters)/Reference Casting จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า
- ผังความสัมพันธ์ของตัวละคร (Relation Chart) ๑ หน้า
- Mood and Tone
- รายชื่อนักแสดงนำ (ถ้ามี)
- แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับละคร ซีรี่ย์
- (Director's Statement)
- แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิตละคร ซีรี่ย์
- (Producer's Statement)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านละคร ซีรี่ย์ของผู้เขียนบท
- (Script Writer's Biography)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านละคร ซีรี่ย์ของผู้กำกับ
- (Director's Biography and Filmography)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านละคร ซีรี่ย์ของผู้ควบคุมการผลิต
- (Producer's Biography and Filmography)
- ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตละคร ซีรี่ย์(Production Company's Biography and Filmography)
- ประวัติผลงานด้านละคร ซีรี่ย์ของสถานีโทรทัศน์
- ข้อมูลและประวัติผลงานของบริษัทผู้จัดจำหน่ายละคร ซีรี่ย์ระดับนานาชาติ (ถ้ามี)
- ปฏิทินการทำงานผลิตละคร ซีรี่ย์ตลอดทั้งโครงการ (Project Timeline)
- แผนการจัดฉายละคร ซีรี่ย์ที่เสนอ ในสถานีโทรทัศน์ วันและเวลาออกอากาศ โดยประมาณ
- แผนการจัดฉายละคร ซีรี่ย์ที่เสนอในช่องทางระดับนานาชาติ
- แผนการตลาด (marketing communication)
- แผนผังที่มาของแหล่งเงินทุนในการผลิตละคร ซีรี่ย์ (Financial Plan)
- แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตตลอดทั้งโครงการโดยละเอียด
- (Detailed Budget)
- จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายทุนสนับสนุนในโครงการผลิตละคร ซีรี่ย์โดยละเอียด
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ๒) สำเนาใบรับรองจดทะเบียนสถานีโทรทัศน์ หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๓) ลิงก์สู่ผลงานละคร ซีรี่ย์ที่บริษัทผู้ผลิตเคยผลิต จำนวน ๒ เรื่อง เป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

๑.๕.๓ เงื่อนไขสำคัญ

เมื่อได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนจะต้องนำส่งวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) เอกสารสรุปการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย รายชื่อนักแสดง ทีมงาน รายชื่อสถานที่ถ่ายทำ ภาพงานออกแบบศิลป์ และภาพงานออกแบบเครื่องแต่งกายที่ปรากฏในละคร ซีรีส์

๒) ตารางการถ่ายทำโครงการละคร ซีรีส์ (Production Plan)

๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณสนับสนุนให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี

๔) ลิงก์เพื่อเข้าถึงไฟล์ดังกล่าว นามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

- กรณีละคร ซีรีส์ผลิตเสร็จสมบูรณ์พร้อมฉาย ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องนำส่งไฟล์ภาพยนตร์ที่ตัดต่อเสร็จแล้วทั้งเรื่อง

- กรณีถ่ายทำละคร ซีรีส์เสร็จแล้ว ผู้ได้รับทุนจะต้องนำไฟล์ภาพยนตร์ฉบับต้นต่อแรก (Rough Cut) อย่างน้อย ๓๐ นาที

- กรณีเริ่มถ่ายทำภาพยนตร์แล้วแต่ยังไม่เสร็จ ผู้ได้รับทุนสนับสนุนจะต้องนำส่งภาพบันทึกการถ่ายทำละคร ซีรีส์ (Principal Photography) อย่างน้อย ๓ วันถ่ายทำแรกของโครงการภาพยนตร์

หลังจากละคร ซีรีส์เสร็จสมบูรณ์ ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุน จะต้องนำละคร ซีรีส์เรื่องดังกล่าวเข้าร่วมในตลาดซื้อ ขายในต่างประเทศ รวมถึงเข้าร่วมประกวดในเทศกาลละคร ซีรีส์ ทั้งในและต่างประเทศรวมทั้งเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการพัฒนาซอฟต์แวร์แห่งชาติจัดทำขึ้นในอนาคต

๑.๖ สนับสนุนงบประมาณผลิตละคร ซีรีส์ สำหรับผู้ผลิตอิสระ

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับผลิตละคร ซีรีส์ สำหรับผู้ผลิตอิสระ โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิตละคร ซีรีส์ สำหรับผู้ผลิตอิสระเท่านั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ภายในวงเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

๑.๖.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

๑) สนับสนุนงบประมาณการผลิตละคร ซีรีส์ สำหรับผู้ผลิตอิสระ โดยไม่จำกัดรูปแบบและวิธีการนำเสนอ

๒) ผู้ผลิตอิสระ คือ นิติบุคคลผู้ผลิตผลงานภาพและเสียงซึ่งไม่ได้อยู่ในการควบคุมดูแลของสถานีโทรทัศน์ หรือนิติบุคคลอื่นที่ทำการเผยแพร่ภาพกระจายเสียง ไม่ว่าจะในแง่การถือหุ้นหรือเชิงพาณิชย์ และไม่ได้สังกัดสถานีโทรทัศน์ หรือแพลตฟอร์มออนไลน์ (OTT) ช่องใดช่องหนึ่ง

๓) ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณสามารถส่งละคร ซีรีส์ในโครงการนี้ได้ ๑ เรื่องเท่านั้น และมีสิทธิ์รับการสนับสนุนได้เพียงเรื่องเดียวจากทุกโครงการ

๔) ละคร ซีรีส์จะต้องมีความยาว มากกว่า ๔๐ นาทีต่อตอน ไม่น้อยกว่า ๔ ตอน

๕) ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเคยผลิตซีรีส์และออกอากาศมาแล้วในช่องทางโทรทัศน์ แพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง หรือออนไลน์อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือเคยผลิตภาพยนตร์ขนาดยาว (Feature Film) ที่มีความยาวมากกว่า ๖๐ นาที มาแล้ว ๑ เรื่อง

๖) เนื้อหาต้องเป็นเนื้อหาที่ผลิตขึ้นมาใหม่ เป็นเนื้อหาต้นฉบับ (Original Content) ไม่เป็นการทำซ้ำหรือดัดแปลง

๗) เรื่องที่เสนอต้องมีศักยภาพของเนื้อหาที่เปิดรับความหลากหลาย และการไม่แบ่งแยก

๑.๖.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

● ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/จำนวนตอน/ความยาวต่อตอน/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า

● โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า

● ข้อมูลทางเทคนิค (Technical Information) เช่น ระยะเวลา รูปแบบขนาดภาพ

● Theme/Logline จำนวน ๑ หน้า

● ใบปิดซีรีส์ (Poster) (ถ้ามี)

● Breakdown Episode ของทุกตอน จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า

● ตัวละคร (Characters)/Reference Casting จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า

● ผังความสัมพันธ์ของตัวละคร (Relation Chart) ๑ หน้า

● Mood and Tone

● รายชื่อนักแสดงนำ (ถ้ามี)

● แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับละคร ซีรีส์ (Director's Statement)

● แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิตละคร ซีรีส์ (Producer's Statement)

● ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์หรือละคร ซีรีส์ของผู้เขียนบท (Script Writer's Biography and Filmography)

● ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์หรือละคร ซีรีส์ของผู้กำกับ (Director's Biography and Filmography)

● ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์หรือละคร ซีรีส์ของผู้ควบคุมการผลิต (Producer's Biography and Filmography)

● ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตละคร ซีรีส์ (Production Company's Biography and Filmography)

● ข้อมูลและประวัติผลงานของบริษัทผู้จัดจำหน่ายละคร ซีรีส์ระดับนานาชาติ (ถ้ามี)

● ปฏิทินการทำงานผลิตละคร ซีรีส์ตลอดทั้งโครงการ (Project Timeline)

● แผนการจัดฉายละคร ซีรีส์ที่เสนอ ในสถานีโทรทัศน์ วันและเวลาออกอากาศ โดยประมาณ

● แผนการจัดฉายละคร ซีรีส์ที่เสนอในช่องทางระดับนานาชาติ (ถ้ามี)

- แผนการตลาด (marketing communication)
- แผนผังที่มาของแหล่งเงินทุนในการผลิตละคร ซีรีส์ (Financial Plan)
- แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตตลอดทั้งโครงการโดยละเอียด

(Detailed Budget)

● จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายทุนสนับสนุนในโครงการผลิตละคร ซีรีส์โดยละเอียด

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒) ลิงก์สู่ผลงานละคร ซีรีส์ที่บริษัทผู้ผลิต เคยผลิต จำนวน ๑ เรื่อง โดยเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

๑.๖.๓ เงื่อนไขสำคัญ

เมื่อได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนจะต้องนำส่งวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) เอกสารสรุปการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย รายชื่อนักแสดง ทีมงาน รายชื่อสถานที่ถ่ายทำ ภาพงานออกแบบศิลป์ และภาพงานออกแบบเครื่องแต่งกายที่ปรากฏในละคร ซีรีส์

๒) ตารางการถ่ายทำโครงการละคร ซีรีส์ (Production Plan)

๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณสนับสนุนให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี

๔) ลิงก์เพื่อเข้าถึงไฟล์ดังกล่าว นามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

● กรณีละคร ซีรีส์ผลิตเสร็จสมบูรณ์พร้อมฉาย ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องนำส่งไฟล์ภาพยนตร์ที่ตัดต่อเสร็จแล้วทั้งเรื่อง

● กรณีถ่ายทำละคร ซีรีส์เสร็จแล้ว ผู้ได้รับทุนจะต้องนำไฟล์ละคร ซีรีส์ฉบับต้นต่อแรก (Rough Cut) อย่างน้อย ๓๐ นาที

● กรณีเริ่มถ่ายทำละคร ซีรีส์แล้วแต่ยังไม่เสร็จ ผู้ได้รับทุนสนับสนุนจะต้องนำส่งภาพบันทึกการถ่ายทำละคร ซีรีส์ (Principal Photography) อย่างน้อย ๓ วันถ่ายทำแรกของโครงการ หลังจากละคร ซีรีส์เสร็จสมบูรณ์ ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุน จะต้องนำละคร ซีรีส์เรื่องดังกล่าวเข้าร่วมในตลาดซื้อ ขายในต่างประเทศ รวมถึงเข้าร่วมประกวดในเทศกาลละคร ซีรีส์ ทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการพัฒนาซอฟต์แวร์แห่งชาติจัดทำขึ้นในอนาคต

๑.๗ สนับสนุนงบประมาณสำหรับผู้ผลิตละคร ซีรีส์สำหรับเด็ก

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับผู้ผลิตละคร ซีรีส์สำหรับเด็ก โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิตละคร ซีรีส์สำหรับเด็กเท่านั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ภายในวงเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๑.๗.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

๑) สนับสนุนงบประมาณสำหรับผู้ผลิตละคร ซีรีส์สำหรับเด็ก

๒) ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณสามารถส่งละคร ซีรีส์ในโครงการนี้ได้ไม่เกิน

๑ เรื่องเท่านั้น

- ๓) ละคร ซีรีส์ต้องมีความยาวมากกว่า ๒๕ นาที/ตอน และไม่น้อยกว่า ๒ ตอน
- ๔) ผู้ขอรับการสนับสนุนจะต้องเคยมีประสบการณ์ในการผลิตสื่อละคร ซีรีส์ รายการภาพยนตร์ขนาดสั้นหรือยาวที่เกี่ยวข้องกับเด็กหรือเยาวชนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง
- ๕) เนื้อหาต้องเป็นละครและซีรีส์ที่เหมาะสมสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๑๓ ปี หรือมีเนื้อหาลักษณะอย่างใดดังต่อไปนี้

- นำเสนอให้เห็นปัญหาของเด็กอายุต่ำกว่า ๑๓ ปี และนำเสนอทางออกทางใดทางหนึ่ง เช่น การกลั่นแกล้ง การลงโทษ ความรุนแรง การทำร้ายตัวเอง โรคมืดเศร้า ติดจอโทรศัพท์ ออทิสติกเทียม เพศศึกษา ฯลฯ

- ส่งเสริมให้รู้จักและเข้าใจ ศิลปะ วัฒนธรรม ความเท่าเทียมกัน และความหลากหลายในสังคม

- เรื่องอื่นๆ ที่ผู้ขอรับการสนับสนุนมองเห็นว่าเป็นเรื่องที่ยากนำเสนอผ่านมุมมองของเด็กอายุต่ำกว่า ๑๓ ปี

- ละคร ซีรีส์สำหรับเด็กทุกเรื่องจะต้องมีที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับเด็กอายุต่ำกว่า ๑๓ ปี อย่างน้อย ๑ ท่าน อาทิ ครู นักวิชาการด้านการศึกษา จิตแพทย์เด็ก นักจิตวิทยาเด็ก ฯลฯ เพื่อการนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้

๑.๗.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/จำนวนตอน/ความยาวต่อตอน/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า

- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า

- ข้อมูลทางเทคนิค (Technical Information) เช่น ระยะเวลา รูปแบบขนาดภาพ

- Theme/Logline จำนวน ๑ หน้า

- ใบปิดซีรีส์ (Poster) (ถ้ามี)

- Breakdown Episode ของทุกตอน จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า

- ตัวละคร (Characters)/Reference Casting จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า

- ผังความสัมพันธ์ของตัวละคร (Relation Chart) ๑ หน้า

- Mood and Tone

- รายชื่อนักแสดงนำ (ถ้ามี)

- แรงบันทาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับละคร ซีรีส์

(Director's Statement)

- แรงบันทาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิตละคร ซีรีส์

(Producer's Statement)

- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์หรือละคร ซีรีส์ของผู้เขียนบท (Script Writer's Biography and Filmography)

- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์หรือละคร ซีรีส์ของผู้กำกับ (Director's Biography and Filmography)
 - ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์หรือละคร ซีรีส์ของผู้ควบคุมการผลิต (Producer's Biography and Filmography)
 - ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตละคร ซีรีส์ (Production Company's Biography and Filmography)
 - ข้อมูลและประวัติผลงานของบริษัทผู้จัดจำหน่ายละคร ซีรีส์ระดับนานาชาติ (ถ้ามี)
 - ปฏิทินการทำงานผลิตละคร ซีรีส์ตลอดทั้งโครงการ (Project Timeline)
 - แผนการจัดฉายละคร ซีรีส์ที่เสนอ ในสถานีโทรทัศน์ วันและเวลาออกอากาศ โดยประมาณ
 - แผนการจัดฉายละคร ซีรีส์ที่เสนอในช่องทางระดับนานาชาติ (ถ้ามี)
 - แผนการตลาด (marketing communication)
 - แผนผังที่มาของแหล่งเงินทุนในการผลิตละคร ซีรีส์ (Financial Plan)
 - แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตตลอดทั้งโครงการโดยละเอียด (Detailed Budget)
 - จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายทุนสนับสนุนในโครงการผลิตละคร ซีรีส์โดยละเอียด
 - ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ๒) ลิงก์สู่ผลงานละคร ซีรีส์ที่บริษัทผู้ผลิตเคยผลิต จำนวน ๑ เรื่อง โดยเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย
- ๑.๗.๓ เงื่อนไขสำคัญ
- เมื่อได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนจะต้องนำส่งวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้
- ๑) เอกสารสรุปการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย รายชื่อนักแสดง ทีมงาน รายชื่อสถานที่ถ่ายทำ ภาพงานออกแบบศิลป์ และภาพงานออกแบบเครื่องแต่งกายที่ปรากฏในละคร ซีรีส์
 - ๒) ตารางการถ่ายทำโครงการละคร ซีรีส์ (Production Plan)
 - ๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณสนับสนุนให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี
 - ๔) ลิงก์เพื่อเข้าถึงไฟล์ดังกล่าว นามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย
- กรณีละคร ซีรีส์ผลิตเสร็จสมบูรณ์พร้อมฉาย ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องนำส่งไฟล์ภาพยนตร์ที่ตัดต่อเสร็จแล้วทั้งเรื่อง
 - กรณีถ่ายทำละคร ซีรีส์เสร็จแล้ว ผู้ได้รับทุนจะต้องนำไฟล์ภาพยนตร์ฉบับต้นต่อแรก (Rough Cut) อย่างน้อย ๓๐ นาที

● กรณีเริ่มถ่ายทำภาพยนตร์แล้วแต่ยังไม่เสร็จ ผู้ได้รับทุนสนับสนุนจะต้องนำส่งภาพบันทึกการถ่ายทำละคร ซีรีส์ (Principal Photography) อย่างน้อย ๓ วันถ่ายทำแรกของโครงการภาพยนตร์

หลังจากละคร ซีรีส์เสร็จสมบูรณ์ ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนต้องนำละคร ซีรีส์ เรื่องดังกล่าวเข้าร่วมในตลาดซื้อ ขายในต่างประเทศ รวมถึงเข้าร่วมประกวดในเทศกาลละคร ซีรีส์ ทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการพัฒนาซอฟต์แวร์แห่งชาติจัดทำขึ้นในอนาคต

๑.๘ สนับสนุนงบประมาณสำหรับผู้ผลิตซีรีส์ Boy love และ Girl love

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับผู้ผลิตซีรีส์ Boy love และ Girl love โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิตซีรีส์ โดยแบ่งเป็น ๒ โครงการ คือ สนับสนุนงบประมาณการผลิตสำหรับโครงการ ผู้ผลิตซีรีส์ Boy love และ Girl love จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เรื่อง ภายในวงเงิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ (ยี่สิบล้านบาท) และ สนับสนุนการผลิตสำหรับโครงการผู้ผลิตซีรีส์ Boy love และ Girl love หน้าที่ใหม่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ภายในวงเงิน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ (สิบสองล้านบาท)

๑.๘.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

๑) ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณการผลิตสำหรับโครงการ ผู้ผลิตซีรีส์ Boy love และ Girl love จะต้องเป็นซีรีส์ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า ๘ ตอน ความยาวตอนละมากกว่า ๓๐ นาที และงบประมาณการสร้างทั้งเรื่องมากกว่า ๖ ล้านบาท

๒) ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณการผลิตสำหรับโครงการ ผู้ผลิตซีรีส์ Boy love และ Girl love หน้าที่ใหม่ จะต้องเป็นซีรีส์ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า ๖ ตอน ความยาวตอนละมากกว่า ๒๐ นาที และงบประมาณการสร้างทั้งเรื่องมากกว่า ๔ ล้านบาท

๓) โครงการที่เสนอเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องเป็นโครงการสร้างซีรีส์ Boy love และ Girl love ที่มีลักษณะสร้างสรรค์ ส่งเสริมความหลากหลาย

๔) ผู้เสนอโครงการต้องเป็นนิติบุคคลที่ดำเนินธุรกิจโดยจดทะเบียน กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีผู้ถือหุ้นเป็นสัญชาติไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑

๕) ผู้เสนอโครงการต้องมีผลงานสร้างสรรค์ซีรีส์ Boy love และ Girl love มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน หรือมีส่วนร่วมในการผลิตซีรีส์ Boy love และ Girl love โดยมีเอกสารรับรองจากเจ้าของลิขสิทธิ์

๖) โครงการที่เสนอต้องเป็นโครงการที่สร้างสรรค์ขึ้นใหม่ และไม่เคยเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ มาก่อน หากตรวจสอบพบภายหลัง โครงการดังกล่าวจะถูกตัดสิทธิ์จากการได้รับทุนสนับสนุนทันที กรณีมีการมอบทุนสนับสนุนไปแล้ว ผู้ได้รับเลือกจะต้องคืนทุนสนับสนุนดังกล่าวแก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมเต็มจำนวนที่ได้รับ

๗) ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณสามารถส่งซีรีส์ในโครงการนี้ได้ไม่เกิน ๑ เรื่องเท่านั้น

๑.๘.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุน

๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

● ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/จำนวนตอน/ความยาวต่อตอน/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า

/● โครงเรื่องขยาย...

ขนาดภาพ

- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า
- ข้อมูลทางเทคนิค (Technical Information) เช่น ระยะเวลา รูปแบบ

- Theme/Logline จำนวน ๑ หน้า
- ใบปิดซีรีส์ (Poster) (ถ้ามี)
- Breakdown Episode ของทุกตอน จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า
- ตัวละคร (Characters)/Reference Casting จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า
- ผังความสัมพันธ์ของตัวละคร (Relation Chart) ๑ หน้า
- Mood and Tone
- ประวัติผลงานนักแสดง พร้อมระบุยอดผู้ติดตาม (followers)
- แรงบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับซีรีส์ (Director's

Statement)

- แรงบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิตซีรีส์

(Producer's Statement)

- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์หรือซีรีส์ของผู้เขียนบท (Script Writer's Biography and Filmography)

- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์หรือซีรีส์ของผู้กำกับ (Director's Biography and Filmography)

- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์หรือซีรีส์ของผู้ควบคุมการผลิต (Producer's Biography and Filmography)

- ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตซีรีส์ (Production Company's Biography and Filmography)

- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์หรือซีรีส์ของ Showrunner (Showrunner's Biography) (ถ้ามี)

- ข้อมูลและประวัติผลงานของบริษัทผู้จัดจำหน่ายซีรีส์ระดับนานาชาติ (ถ้ามี)

- ปฏิทินการทำงานผลิตซีรีส์ตลอดทั้งโครงการ (Project Timeline)

- แผนการจัดฉายซีรีส์ที่เสนอ ในสถานีโทรทัศน์ วันและเวลาออกอากาศ

โดยประมาณ

- แผนการจัดฉายซีรีส์ที่เสนอในช่องทางระดับนานาชาติ (ถ้ามี)

- แผนการตลาด (marketing communication)

- แผนผังที่มาของแหล่งเงินทุนในการผลิตซีรีส์ (Financial Plan)

- แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการผลิตตลอดทั้งโครงการโดยละเอียด (Detailed Budget)

- จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายทุนสนับสนุนในโครงการผลิตซีรีส์โดยละเอียด

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.๘.๓ เงื่อนไขสำคัญ

เมื่อได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนจะต้องนำเสนอวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) เอกสารสรุปการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย รายชื่อนักแสดง ทีมงาน รายชื่อสถานที่ถ่ายทำ ภาพงานออกแบบศิลป์ และภาพงานออกแบบเครื่องแต่งกายที่ปรากฏในละคร ซีรีส์

๒) ตารางการถ่ายทำโครงการละคร ซีรีส์ (Production Plan)

๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณสนับสนุนให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี

๔) ลิงก์เพื่อเข้าถึงไฟล์ดังกล่าว นามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

- กรณีซีรีส์ผลิตเสร็จสมบูรณ์พร้อมฉาย ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องนำเสนอไฟล์ซีรีส์ที่ตัดต่อเสร็จแล้วทั้งเรื่อง

- กรณีถ่ายทำซีรีส์เสร็จแล้ว ผู้ได้รับทุนจะต้องนำไฟล์ซีรีส์ฉบับต้นต่อแรก (Rough Cut) อย่างน้อย ๓๐ นาที

- กรณีเริ่มถ่ายทำซีรีส์แล้วแต่ยังไม่เสร็จ ผู้ได้รับทุนสนับสนุนจะต้องนำเสนอภาพบันทึกการถ่ายทำซีรีส์ (Principal Photography) อย่างน้อย ๓ วันถ่ายทำแรกของโครงการ

หลังจากซีรีส์เสร็จสมบูรณ์ ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนต้องนำซีรีส์เรื่องดังกล่าวเข้าร่วมในตลาดซื้อ ขายในต่างประเทศ รวมถึงเข้าร่วมประกวดในเทศกาลซีรีส์ ทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการพัฒนาซอฟต์แวร์แห่งชาติจัดทำขึ้นในอนาคต

๒. สนับสนุน Development Funding ภาพยนตร์ ละคร และซีรีส์ (สร้าง IP)

๒.๑ สนับสนุนงบประมาณการพัฒนาภาพยนตร์ไทย และภาพยนตร์สำหรับเด็ก

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณการพัฒนาภาพยนตร์ไทย และภาพยนตร์สำหรับเด็ก โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิต โดยสนับสนุนงบประมาณการพัฒนาภาพยนตร์ไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ภายในวงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และ สนับสนุนงบประมาณการพัฒนาภาพยนตร์สำหรับเด็ก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ภายในวงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๒.๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

๑) สนับสนุนโครงการภาพยนตร์ประเภทบันเทิงคดี (Fiction Film) เท่านั้น ภาพยนตร์โดยไม่จำกัดรูปแบบและวิธีการนำเสนอ

๒) สำหรับงบประมาณการพัฒนาภาพยนตร์ไทย จะสนับสนุนภาพยนตร์ทุกประเภท โดยไม่จำกัดเนื้อหาที่ต้องการนำเสนอ

๓) สำหรับงบประมาณการพัฒนาภาพยนตร์สำหรับเด็กจะสนับสนุนภาพยนตร์ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการเชิงบวกแก่ผู้รับชมที่เป็นเด็ก และเยาวชนไทยอายุไม่เกิน ๑๓ ปี สนับสนุนงบประมาณการผลิตภาพยนตร์บันเทิงคดีโดยไม่จำกัดรูปแบบและวิธีการนำเสนอ

๒.๑.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/จำนวนตอน/ความยาวต่อตอน/
เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า
- Theme/Logline จำนวน ๑ หน้า
- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า
- แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้เขียนบทภาพยนตร์
(Screenwriter's Statement)
- แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับภาพยนตร์
(Director's Statement) (ถ้ามี)
- แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิต
ภาพยนตร์ (Producer's Statement) (ถ้ามี)
- ข้อมูลแนวทางในการสร้างสรรค์ (Creative Approach) เช่น Mood
and Tone รายละเอียดตัวละคร (ถ้ามี)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ ของผู้เขียนบทภาพยนตร์
(Screenwriter's Biography and Filmography)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ ของผู้กำกับ
ภาพยนตร์ (Director's Biography and Filmography) (ถ้ามี)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ ของผู้ควบคุม
การผลิตภาพยนตร์ (Producer's Biography and Filmography) (ถ้ามี)
- ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์ (Production Company's
Biography and Filmography)
- แผนและปฏิทินการพัฒนาภาพยนตร์ (Development Plan and
Timeline) เช่น แผนการค้นคว้าข้อมูล
- แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายของการพัฒนาบทภาพยนตร์ (Estimate
Script Development Budget)
- จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่าย
การสนับสนุนในโครงการโดยละเอียด
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒) หนังสือรับรองสิทธิในการเสนอขอรับการสนับสนุน เช่น หนังสืออนุญาตจาก
ผู้เขียนบทภาพยนตร์ เจ้าของเรื่องต้นฉบับเพื่อนำมาดัดแปลง เพื่อให้ผู้เสนอโครงการมีสิทธิในการนำโครงเรื่อง
เสนอขอรับการสนับสนุนได้

๓) หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้อง
จำนวน ๑ ชุด

๒.๑.๓ เงื่อนไขสำคัญ

ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องพัฒนาบทภาพยนตร์ให้แล้วเสร็จ และส่งบท
ภาพยนตร์ฉบับเต็มร่างแรก (First Draft) และจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายการสนับสนุนให้พร้อม
สำหรับการตรวจสอบทางบัญชี นำส่งให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

/๒.๒ สนับสนุน...

๒.๒ สนับสนุนงบประมาณการพัฒนาภาพยนตร์สารคดี

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณการพัฒนาภาพยนตร์สารคดี โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิต โดยสนับสนุนงบประมาณการพัฒนาภาพยนตร์สารคดี จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เรื่อง ภายในวงเงิน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน)

๒.๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

สนับสนุนโครงการภาพยนตร์ประเภทสารคดี (Documentary Film) เท่านั้น โดยไม่จำกัดรูปแบบและวิธีการนำเสนอ

๒.๒.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า
- Theme/Logline จำนวน ๑ หน้า
- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า
- สรุปประเด็นที่ปรากฏในภาพยนตร์สารคดี (Topic Summary)
- รายละเอียดของโครงการภาพยนตร์สารคดี (Project Description) ได้แก่ โครงสร้างเรื่อง (Story Structure) และรายละเอียดตัวละคร
- แร่งบันทึใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้เขียนบทภาพยนตร์ (Screenwriter's Statement)
- แร่งบันทึใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับภาพยนตร์ (Director's Statement) (ถ้ามี)
- แร่งบันทึใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิตภาพยนตร์ (Producer's Statement) (ถ้ามี)
- ข้อมูลแนวทางในการสร้างสรรค์ (Creative Approach) เช่น Mood and Tone รายละเอียดตัวละคร (ถ้ามี)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ ของผู้เขียนบทภาพยนตร์ (Screenwriter's Biography and Filmography)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ ของผู้กำกับภาพยนตร์ (Director's Biography and Filmography) (ถ้ามี)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ ของผู้ควบคุมการผลิตภาพยนตร์ (Producer's Biography and Filmography) (ถ้ามี)
- ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์ (Production Company's Biography and Filmography)
- แผนและปฏิทินการพัฒนาภาพยนตร์สารคดี (Development Plan and Timeline) เช่น แผนการค้นคว้าข้อมูล
- แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายของการพัฒนาภาพยนตร์สารคดี (Estimate Script Development Budget)

- จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่าย การสนับสนุนในโครงการโดยละเอียด

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๒) หนังสือรับรองสิทธิในการเสนอขอรับการสนับสนุน

- ๓) หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้อง

จำนวน ๑ ชุด

๒.๒.๓ เงื่อนไขสำคัญ

ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องนำส่งวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

- ๑) โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕-๑๒ หน้า

- ๒) คลิปวิดีโอนำร่องภาพยนตร์สารคดี (Sizzle Reel) ความยาว ๑๕-๓๐ นาที

- ๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายการสนับสนุนให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบ

ทางบัญชี

- ๔) รายงานความคืบหน้าของการพัฒนาภาพยนตร์สารคดี (Progress Report)

โดยต้องมีเนื้อหาแสดงถึงผลความคืบหน้าของการค้นคว้าข้อมูล พร้อมรูปภาพหรือคลิปวิดีโอประกอบ โดยส่งเป็นลิงก์ เพื่อเข้าถึงไฟล์คลิปวิดีโอดังกล่าว นามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

๒.๓ สนับสนุนงบประมาณการพัฒนาบทละคร ซีรีส์ สำหรับผู้ผลิตอิสระ

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณการพัฒนา บทละคร ซีรีส์ สำหรับผู้ผลิตอิสระ โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิต จำนวน ไม่น้อยกว่า ๖ เรื่อง ภายในวงเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

๒.๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

- ๑) ผู้ผลิตอิสระ คือ นิติบุคคลผู้ผลิตผลงานภาพและเสียงซึ่งไม่ได้อยู่ในการ ควบคุมดูแลของสถานีโทรทัศน์ หรือนิติบุคคลอื่นที่ทำการเผยแพร่ภาพกระจายเสียง ไม่ว่าจะในแง่การถือหุ้น หรือเชิงพาณิชย์ และไม่ได้สังกัดสถานีโทรทัศน์หรือแพลตฟอร์มออนไลน์ (OTT) ช่องใดช่องหนึ่ง

- ๒) ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องเคยผลิตซีรีส์และออกอากาศมาแล้ว ในช่องทางโทรทัศน์, แพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง หรือออนไลน์อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือ เคยผลิตภาพยนตร์ขนาดยาว (Feature Film) ที่มีระยะเวลามากกว่า ๖๐ นาทีมาแล้ว อย่างน้อย ๑ เรื่อง

- ๓) เนื้อหาต้องถูกเขียนขึ้นมาใหม่เป็นเนื้อหาต้นฉบับ (Original Content) ไม่เป็นการทำซ้ำหรือดัดแปลง

- ๔) เรื่องที่เสนอต้องมีศักยภาพของเนื้อหาที่เปิดรับความหลากหลายและ การไม่แบ่งแยก

๒.๓.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

- ๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/จำนวนตอน/ความยาวต่อตอน/ เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า

- Theme/Logline จำนวน ๑ หน้า

- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า

- Breakdown Episode ของทุกตอน จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า
 - ตัวละคร (Characters)/Reference Casting จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า
 - ผังความสัมพันธ์ของตัวละคร (Relation Chart) ๑ หน้า
 - Mood and Tone
 - แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้เขียนบทภาพยนตร์ (Screenwriter's Statement)
 - แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้กำกับภาพยนตร์ (Director's Statement) (ถ้ามี)
 - แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้ควบคุมการผลิต ภาพยนตร์ (Producer's Statement) (ถ้ามี)
 - ข้อมูลแนวทางในการสร้างสรรค์ (Creative Approach) เช่น Mood and Tone รายละเอียดตัวละคร (ถ้ามี)
 - ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ ของผู้เขียนบท ภาพยนตร์ (Screenwriter's Biography and Filmography)
 - ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ ของผู้กำกับ ภาพยนตร์ (Director's Biography and Filmography) (ถ้ามี)
 - ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านภาพยนตร์ ของผู้ควบคุม การผลิตภาพยนตร์ (Producer's Biography and Filmography) (ถ้ามี)
 - ข้อมูลและผลงานของบริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์ (Production Company's Biography and Filmography)
 - แผนและปฏิทินการพัฒนาภาพยนตร์ (Development Plan and Timeline) เช่น แผนการค้นคว้าข้อมูล
 - แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายของการพัฒนาบทภาพยนตร์ (Estimate Script Development Budget)
 - จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่าย การสนับสนุนในโครงการโดยละเอียด
 - ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ๒) ลิงก์สู่ผลงานละคร ซีรีส์ที่บริษัทผู้ผลิตเคยผลิต จำนวน ๑ เรื่อง โดยต้องเป็น ลิงก์ที่ปลอดภัย

๒.๓.๓ เงื่อนไขสำคัญ

ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องพัฒนาบทละคร ซีรีส์ให้แล้วเสร็จ และส่งบทละคร ซีรีส์ฉบับเต็มร่างแรก (First Draft) และจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายการสนับสนุนให้พร้อม สำหรับการตรวจสอบทางบัญชี นำส่งให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

หลังจากละคร ซีรีส์เสร็จสมบูรณ์ ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุน จะต้องนำละคร ซีรีส์เรื่องดังกล่าวเข้าร่วมในตลาดซื้อ ขายในต่างประเทศ รวมถึงเข้าร่วมประกวดในเทศกาลละคร ซีรีส์ ทั้งใน และต่างประเทศรวมทั้งเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการพัฒนาซอฟต์แวร์แห่งชาติจัดทำขึ้น ในอนาคต

๒.๔ สนับสนุนงบประมาณการพัฒนาแอนิเมชันในรูปแบบภาพยนตร์ และในรูปแบบซีรีส์ ระยะเริ่มต้น

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณการพัฒนาแอนิเมชันในรูปแบบภาพยนตร์ ระยะเริ่มต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ภายในวงเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) และสนับสนุนงบประมาณการพัฒนาแอนิเมชันรูปแบบซีรีส์ ระยะเริ่มต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ภายในวงเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิต

๒.๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

สนับสนุนการพัฒนาโครงการภาพยนตร์แอนิเมชันโดยไม่จำกัดรูปแบบการนำเสนอ อาทิเช่น แอนิเมชันสองมิติ (Two-dimensional Animation), แอนิเมชันสามมิติ (Three-dimensional Animation) และ แอนิเมชันสตอปโมชัน (Stop-motion Animation)

๒.๔.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/จำนวนตอน/ความยาวต่อตอน/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า
- Theme/Logline จำนวน ๑ หน้า
- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า
- ภาพผลงานหลัก (Key Visual) จำนวน ๑-๓ ภาพ
- งานออกแบบตัวละครหลักและคำอธิบายตัวละครหลัก (Main Character Designs and Descriptions)
- ข้อมูลแนวทางในการสร้างสรรค์ (Creative Approach) เช่น ตัวอย่างสตอรี่บอร์ด Mood and Tone
- ข้อมูลทางเทคนิค (Technical Information) เช่น เทคนิคแอนิเมชันที่จะใช้ รูปแบบ และ ขนาดภาพ
- แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้เขียนบทแอนิเมชัน (Screenwriter's Statement)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านแอนิเมชันของผู้เขียนบทแอนิเมชัน (Screenwriter's Biography and Filmography)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านแอนิเมชันของผู้กำกับแอนิเมชัน (Director's Biography and Filmography)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านแอนิเมชันของผู้ควบคุมการสร้างแอนิเมชัน (Producer's Biography and Filmography) (ถ้ามี)
- ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านแอนิเมชันของทีมงานนักทำแอนิเมชัน (Animator(s)' Biography and Filmography) (ถ้ามี)
- ข้อมูลและประวัติการทำงานด้านแอนิเมชันของบริษัทผู้ผลิตแอนิเมชัน (Production Company's Biography and Filmography) (ถ้ามี)

- สำหรับโครงการแอนิเมชันรูปแบบซีรีส์ ต้องนำเสนอตัวอย่างเรื่องย่อของตอนย่อย (Episode Structure and Springboard) ด้วย
- แผนและปฏิทินการพัฒนาโครงการแอนิเมชัน (Development Plan and Timeline) เช่น แผนการค้นคว้าข้อมูล
- แผนงานด้านบุคลากรที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนาโครงการ (Human Resources Plan)
- แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายของการพัฒนาโครงการแอนิเมชัน (Estimate Development Budget)
- จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายการสนับสนุนในโครงการโดยละเอียด
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒) หนังสือรับรองสิทธิในการเสนอขอรับการสนับสนุน เช่น หนังสืออนุญาตจากผู้เขียนบทแอนิเมชัน เพื่อให้ผู้เสนอโครงการมีสิทธิในการนำโครงเรื่องเสนอขอรับการสนับสนุนได้

๓) หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔) ลิงก์สู่ผลงานเกี่ยวกับภาพยนตร์และแอนิเมชันที่ผู้กำกับแอนิเมชันเคยผลิต โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย (ถ้ามี)

๒.๔.๓ เงื่อนไขสำคัญ

ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องนำเสนอวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) เอกสารนำเสนอผลงานแอนิเมชันฉบับสมบูรณ์เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (Pitch Deck)

๒) เอกสารนำเสนอผลงานแอนิเมชัน (Pitch Presentation)

๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายการสนับสนุนสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี

๔) รายงานความคืบหน้าของการพัฒนาโครงการแอนิเมชัน (Progress Report) โดยต้องมีเนื้อหาแสดงถึงผลความคืบหน้าของการพัฒนาโครงการแอนิเมชัน พร้อมรูปภาพและคลิปวิดีโอตัวอย่างงานแอนิเมชันประกอบ โดยต้องส่งเป็นลิงก์เพื่อเข้าถึงไฟล์คลิปวิดีโอดังกล่าว นามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

๒.๕ สนับสนุนงบประมาณการพัฒนาแอนิเมชันขนาดสั้น (Pre-production Development for Short Animation Film)

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณการพัฒนาแอนิเมชันขนาดสั้น โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิตจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เรื่อง ภายในวงเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๒.๕.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

สนับสนุนการพัฒนาโครงการพัฒนาภาพยนตร์แอนิเมชันขนาดสั้นโดยไม่จำกัดรูปแบบการนำเสนอ อาทิเช่น แอนิเมชันสองมิติ (Two-dimensional Animation), แอนิเมชันสามมิติ (Three-dimensional Animation) และ แอนิเมชันสตอปโมชัน (Stop-motion Animation)

๒.๕.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/จำนวนตอน/ความยาวต่อตอน/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า
- ภาพผลงานหลัก (Key Visual) จำนวน ๑-๓ ภาพ
- ประวัติทีมงานพอสังเขป
- แรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงาน
- แผนการดำเนินงานและแผนงบประมาณค่าใช้จ่ายของการผลิตแอนิเมชัน
- จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายการสนับสนุนในโครงการโดยละเอียด
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒) หนังสือรับรองสิทธิในการเสนอขอรับการสนับสนุน เช่น หนังสืออนุญาตจากผู้เขียนบทแอนิเมชัน เพื่อให้ผู้เสนอโครงการมีสิทธิในการนำโครงเรื่องเสนอขอรับการสนับสนุนได้

๓) หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔) ลิงก์สู่ผลงานเกี่ยวกับภาพยนตร์และแอนิเมชันที่ผู้กำกับแอนิเมชันเคยผลิต โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย (ถ้ามี)

๒.๕.๓ เงื่อนไขสำคัญ

ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องนำส่งวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) เอกสารนำเสนอผลงานแอนิเมชันฉบับสมบูรณ์เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (Pitch Deck)

๒) เอกสารนำเสนอผลงานแอนิเมชัน (Pitch Presentation)

๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายการสนับสนุนให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี

๔) รายงานความคืบหน้าของการพัฒนาโครงการแอนิเมชัน (Progress Report) โดยต้องมีเนื้อหาแสดงถึงผลความคืบหน้าของการพัฒนาโครงการแอนิเมชัน พร้อมรูปภาพและคลิปวิดีโอตัวอย่างงานแอนิเมชันประกอบ โดยต้องส่งเป็นลิงก์เพื่อเข้าถึงไฟล์คลิปวิดีโอดังกล่าว นามสกุล .MP4 หรือ .MOV หรืออื่น ๆ โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย

๓. สนับสนุนทุนหนังสือเจาะตลาดโลก

๓.๑ สนับสนุนงบประมาณโครงการจัดประกวดแนวคิดเพื่อผลิตภาพยนตร์สั้น (Pitching)

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการจัดประกวดแนวคิดเพื่อผลิตภาพยนตร์สั้น (Pitching) ภายในวงเงิน ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน)

๓.๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

เป็นนิติบุคคลที่มีความชำนาญ และประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ หรือจัดงานประกวดที่เกี่ยวข้องกับภาพยนตร์ ซึ่งเคยมีผลงานที่ผ่านมาเกี่ยวกับการดำเนินงานในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียง

๓.๑.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) สำเนาการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มีด้วยกัน ๕ ประเภท ได้แก่ บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน สมาคม และมูลนิธิ

๒) รายละเอียดโครงการ วิธีการดำเนินการ ระยะเวลาการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน

๓) แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายของการดำเนินโครงการ

๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕) งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน

๓.๑.๓ เงื่อนไขสำคัญ

เมื่อได้รับทุนสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับทุนสนับสนุนจะต้องนำส่งวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว

๒) เอกสารสรุปรายละเอียดของโครงการประกวดภาพยนตร์สั้น (รายชื่อทีมงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เรื่องย่อ)

๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายทุนสนับสนุนให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี

๓.๒ สนับสนุนงบประมาณผลิตภาพยนตร์แอนิเมชันขนาดสั้น (Short Animation Film)

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณผลิตภาพยนตร์แอนิเมชันขนาดสั้น โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิตจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ภายในวงเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

๓.๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

๑) เป็นนิติบุคคล

๒) สนับสนุนการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชันขนาดสั้นโดยไม่จำกัดรูปแบบการนำเสนอ อาทิเช่น แอนิเมชันสองมิติ (Two-dimensional Animation), แอนิเมชันสามมิติ (Three-dimensional Animation) และ แอนิเมชันสตอปโมชัน (Stop-motion Animation)

๓.๒.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

● ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/จำนวนตอน/ความยาวต่อตอน/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า

● ภาพผลงานหลัก (Key Visual) จำนวน ๑-๓ ภาพ

● บทภาพยนตร์แอนิเมชัน

● ประวัติทีมงานพอสังเขป

● แรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงาน

● แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณค่าใช้จ่ายของการผลิต

แอนิเมชัน

- จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายการสนับสนุนในโครงการโดยละเอียด

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๒) หนังสือรับรองสิทธิในการเสนอขอรับการสนับสนุน เช่น หนังสืออนุญาตจากผู้เขียนบทแอนิเมชัน เพื่อให้ผู้เสนอโครงการมีสิทธิในการนำโครงเรื่องเสนอขอรับการสนับสนุนได้

- ๓) หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๑ ชุด

- ๔) ลิงก์สู่ผลงานเกี่ยวกับภาพยนตร์และแอนิเมชันที่ผู้กำกับแอนิเมชันเคยผลิต โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย (ถ้ามี)

๓.๒.๓ เงื่อนไขสำคัญ

เมื่อได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องนำส่งวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

- ๑) ภาพยนตร์แอนิเมชันที่ตัดต่อเสร็จแล้ว

- ๒) เอกสารสรุปรายละเอียดของภาพยนตร์ (รายชื่อทีมงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เรื่องย่อ)

- ๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี

๓.๓ สนับสนุนงบประมาณผลิตตัวอย่างแอนิเมชันในรูปแบบภาพยนตร์ และซีรีส์ (Teaser)

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะคัดเลือกโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณผลิตตัวอย่างแอนิเมชันในรูปแบบภาพยนตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ภายในวงเงิน ๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านหกแสนบาทถ้วน) และตัวอย่างแอนิเมชันในรูปแบบซีรีส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ภายในวงเงิน ๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านหกแสนบาทถ้วน) โดยสนับสนุนงบประมาณบางส่วน เพื่อสมทบงบประมาณทั้งหมดของการผลิต

๓.๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะ

- ๑) เป็นนิติบุคคล

- ๒) สนับสนุนการพัฒนาโครงการภาพยนตร์แอนิเมชันโดยไม่จำกัดรูปแบบการนำเสนอ เช่น แอนิเมชันสองมิติ (Two-dimensional Animation), แอนิเมชันสามมิติ (Three-dimensional Animation) และ แอนิเมชันสตอปโมชัน (Stop-motion Animation) ที่มีศักยภาพในตลาดโลก

๓.๓.๒ ข้อมูลและหลักฐานประกอบการขอรับสนับสนุนงบประมาณ

- ๑) เอกสารโครงการประกอบด้วย

- ชื่อเรื่องภาษาไทย/อังกฤษ/Genre/จำนวนตอน/ความยาวต่อตอน/เรื่องย่อ (Synopsis) จำนวน ๑ หน้า

- Theme/Logline จำนวน ๑ หน้า

- โครงเรื่องขยาย (Treatment) จำนวน ๕ - ๑๒ หน้า

- ภาพผลงานหลัก (Key Visual) จำนวน ๑-๓ ภาพ

- งานออกแบบตัวละครหลักและคำอธิบายตัวละครหลัก (Main Character Designs and Descriptions)

/● ข้อมูลแนวทาง...

- ข้อมูลแนวทางในการสร้างสรรค์ (Creative Approach) เช่น ตัวอย่างสตอรี่บอร์ด Mood and Tone
 - ข้อมูลทางเทคนิค (Technical Information) เช่น เทคนิคแอนิเมชันที่จะใช้ รูปแบบ และ ขนาดภาพ
 - แร้งบันดาลใจเกี่ยวกับโครงการที่เสนอจากผู้เขียนบทแอนิเมชัน (Screenwriter's Statement)
 - ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านแอนิเมชันของผู้เขียนบทแอนิเมชัน (Screenwriter's Biography and Filmography)
 - ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านแอนิเมชันของผู้กำกับแอนิเมชัน (Director's Biography and Filmography)
 - ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านแอนิเมชันของผู้ควบคุมการสร้างแอนิเมชัน (Producer's Biography and Filmography) (ถ้ามี)
 - ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการทำงานด้านแอนิเมชันของทีมงานนักทำแอนิเมชัน (Animator(s)' Biography and Filmography) (ถ้ามี)
 - ข้อมูลและประวัติการทำงานด้านแอนิเมชันของบริษัทผู้ผลิตแอนิเมชัน (Production Company's Biography and Filmography) (ถ้ามี)
 - สำหรับโครงการแอนิเมชันรูปแบบซีรีส์ ต้องนำเสนอตัวอย่างเรื่องย่อของตอนย่อย (Episode Structure and Springboard) ด้วย
 - แผนและปฏิทินการพัฒนาโครงการแอนิเมชัน (Development Plan and Timeline) เช่น แผนการค้นคว้าข้อมูล
 - แผนงานด้านบุคลากรที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนาโครงการ (Human Resources Plan)
 - แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายของการพัฒนาโครงการแอนิเมชัน (Estimate Development Budget)
 - จำนวนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน รวมทั้งแผนการใช้จ่ายการสนับสนุนในโครงการโดยละเอียด
 - ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ๒) หนังสือรับรองสิทธิในการเสนอขอรับการสนับสนุน เช่น หนังสืออนุญาตจากผู้เขียนบทแอนิเมชัน เพื่อให้ผู้เสนอโครงการมีสิทธิในการนำโครงเรื่องเสนอขอรับการสนับสนุนได้
- ๓) หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทที่ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมการรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๑ ชุด
- ๔) ลิงก์สู่ผลงานเกี่ยวกับภาพยนตร์และแอนิเมชันที่ผู้กำกับแอนิเมชันเคยผลิต โดยต้องเป็นลิงก์ที่ปลอดภัย (ถ้ามี)
- ๓.๓.๓ เงื่อนไขสำคัญ
- เมื่อได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้ว ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องนำเสนอวัสดุและเอกสารให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

- ๑) ภาพยนตร์แอนิเมชันที่ตัดต่อเสร็จแล้ว
- ๒) เอกสารสรุปรายละเอียดของภาพยนตร์ (รายชื่อทีมงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
เรื่องย่อ)
- ๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการตรวจสอบทางบัญชี

หมายเหตุ

๑) ผู้ส่งโครงการสามารถส่งได้หลายโครงการ โดยแต่ละโครงการจะสมัครได้เพียง ๑ หมวดเท่านั้น

๒) ผู้ได้รับงบประมาณสนับสนุนทุกโครงการ จะต้องดำเนินการถ่ายทำภาพยนตร์โดยกำหนดเวลาทำงานไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงต่อวัน หรือตามแต่ที่ทีมงานถ่ายทำภาพยนตร์และบริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์ตกลงร่วมกัน โดยให้คำนึงถึงสวัสดิภาพของทีมงาน และมาตรฐานสากลของการปฏิบัติงานของกองถ่ายภาพยนตร์เป็นสำคัญ หากกรมส่งเสริมวัฒนธรรมตรวจสอบพบในภายหลังว่าการถ่ายทำภาพยนตร์ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขดังกล่าว กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีสิทธิในการเพิกถอนสิทธิการให้ทุนสนับสนุนทันที และผู้ได้รับทุนจะต้องคืนทุนสนับสนุนดังกล่าวแก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมเต็มจำนวน