



ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนผู้ประกอบการและบุคลากร
ด้านภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทย เพื่อเข้าร่วมเทศกาลและงานประกาศรางวัลนานาชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม ได้จัดทำ
โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์ความเป็นไทยสู่สากล กิจกรรมเงินอุดหนุนสนับสนุนผู้ประกอบการและบุคลากร
ด้านภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทย เพื่อเข้าร่วมเทศกาลและงานประกาศรางวัลนานาชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทย
ให้ได้รับการยอมรับในเวทีนานาชาติ และได้เข้าร่วมงานเทศกาลหรืองานประกาศรางวัลในต่างประเทศ

ในการนี้ เพื่อให้ผู้ที่สนใจจะยื่นเสนอโครงการ ได้ทราบเกี่ยวกับรายละเอียดและหลักเกณฑ์
การพิจารณา กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจึงได้จัดทำประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เรื่องหลักเกณฑ์การขอรับ
การอุดหนุนสนับสนุนผู้ประกอบการและบุคลากรด้านภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทย เพื่อเข้า
ร่วมเทศกาลและงานประกาศรางวัลนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้รับการอุดหนุน อย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้รับการอุดหนุนต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

๑.๑.๑ นิติบุคคล ได้แก่ มูลนิธิ สมาคม นิติบุคคลอื่นๆ ที่ได้รับลิขสิทธิ์ หรือสิทธิ์จาก
หน่วยงานภาครัฐที่เชื่อถือได้ ที่จดทะเบียนในประเทศไทย

๑.๑.๒ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน หรือ ในกำกับของรัฐตามกฎหมายว่าด้วย
สถาบันอุดมศึกษาเอกชน หรือกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะ นอกจากคุณสมบัติทั่วไปของผู้รับการอุดหนุน ตามข้อ ๑.๑
ผู้รับการอุดหนุน จะต้องมีความรู้เฉพาะ ดังนี้

๑.๒.๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑.๒.๒ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑.๒.๓ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็น
ผู้ทำงานของหน่วยงานภาครัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒. ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ที่จะได้รับการอุดหนุน จะต้องมีความอย่างใดอย่างหนึ่ง
ดังต่อไปนี้

๒.๑ กิจกรรมต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสร้างชื่อเสียง เผยแพร่เพื่อทำให้
เกิดการยอมรับ และเกิดการสร้างรายได้ รวมถึงการสร้างเครือข่ายให้กับอุตสาหกรรมภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์
สารคดี หรือแอนิเมชันไทยในระดับนานาชาติ

๒.๒ กิจกรรมต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สร้าง ผู้ผลิต ภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์
สารคดี แอนิเมชันไทย ได้เข้าร่วมงานเทศกาลหรืองานประกาศรางวัลในต่างประเทศ นำไปสู่การสร้างตลาดใหม่ๆ
เพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทย

๒.๓ ส่งเสริมภาพยนตร์ สารคดี ละคร ซีรีส์ และแอนิเมชันในประเทศ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายซอฟต์แวร์ของประเทศไทย

๓. รายละเอียดของโครงการ ประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- ๓.๑ ชื่อโครงการ ภาษาไทย
- ๓.๒ ชื่อโครงการ ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)
- ๓.๓ หลักการและเหตุผล
- ๓.๔ วัตถุประสงค์ของโครงการ
- ๓.๕ กลุ่มเป้าหมาย
- ๓.๖ ลักษณะรูปแบบของการดำเนินการ ☐ งานเทศกาล ☐ งานประกาศรางวัล
- ๓.๗ ระยะเวลาของการดำเนินงาน
- ๓.๘ พื้นที่/สถานที่การจัดกิจกรรม ระบุรายละเอียดพอสังเขป
- ๓.๙ แผนปฏิบัติการ/ขั้นตอนการดำเนินงานของโครงการ โดยบรรยายให้ละเอียดชัดเจน (ได้รับคัดเลือก/จัดกิจกรรม) ทั้งนี้ต้องระบุ ชื่อเทศกาล ประเทศ ช่วงเวลาจัดงาน
- ๓.๑๐ งบประมาณ ให้ระบุงบประมาณทั้งหมดของโครงการ โดยจำแนกรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวด และให้ระบุงบประมาณที่จะขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ทั้งนี้ งบอุดหนุนสามารถให้ได้บางส่วนของงบประมาณทั้งหมดที่เสนอของโครงการ
- ๓.๑๑ เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
 - ๑) เชิงปริมาณ
 - ๒) เชิงคุณภาพ
- ๓.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)/ผลกระทบ (Impact)
- ๓.๑๓ ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ

๔. ลักษณะของโครงการที่ไม่อยู่ในข่ายการขอรับการอุดหนุน

- ๔.๑ การจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ การก่อสร้างอาคาร การปรับปรุงพื้นที่และ/หรืออาคาร
- ๔.๒ โครงการที่สนับสนุนการดำเนินงานในลักษณะของงานวิทยานิพนธ์และ/หรืองานวิจัย
- ๔.๓ โครงการประเภทสังสรรค์ ชุมนุม ศึกษาดูงานของกลุ่มต่างๆ
- ๔.๔ โครงการที่มีการดำเนินงานที่ขัดต่อกฎหมาย
- ๔.๕ เป็นการขอเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในนามของหน่วยงานของรัฐ
- ๔.๖ เป็นการขอเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในนามของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

๕. การยื่นเสนอโครงการ

- ๕.๑ วิธีการยื่นเสนอโครงการ (ล่วงหน้า ๓๐ วัน ก่อนวันดำเนินการ)
 - ๑) กรณียื่นเสนอด้วยตนเอง ส่งเอกสารได้ที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กทม. ในวันและเวลาราชการ และสามารถส่งเอกสารเพิ่มเติมผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@culture.mail.go.th
 - ๒) กรณียื่นเสนอทางไปรษณีย์ จัดส่งไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยถือวันประทับตราต้นทางเป็นสำคัญ ตามที่อยู่ดังนี้ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ โทร ๐ ๒๖๔๕ ๔๖๐๐ ต่อ ๕๔๑๔ (โครงการเงินอุดหนุนสนับสนุนผู้ประกอบการและบุคลากรด้านภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ สารคดี แอนิเมชันไทย เข้าร่วมเทศกาลและงานประกาศรางวัลนานาชาติ)

/๕.๒.เอกสาร...

๕.๒ เอกสารประกอบการยื่นเสนอโครงการ ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการสนับสนุน
งบบุคลากรยื่นเสนอโครงการ โดยมีเอกสาร ดังนี้

- ๑) หนังสือนำเสนอ เรียนอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม
- ๒) เอกสารรายละเอียดโครงการตัวจริง จำนวน ๑ ชุด และส่งไฟล์ Word
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
- ๓) กรณีเป็นมูลนิธิ หรือสมาคม ให้ยื่นใบจัดตั้งมูลนิธิ หรือสมาคมนั้น พร้อม
รับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔) กรณีนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และ
ผู้มีอำนาจกระทำการแทน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๕) กรณีเป็นสถาบันอุดมศึกษา ต้องแนบหลักฐานการจัดตั้งหน่วยงานภาครัฐ
ระบุ ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
- ๖) ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ของบุคคล/มูลนิธิ/
สมาคม/นิติบุคคล/องค์กรเอกชน ผู้เสนอโครงการและทีมงานพร้อมประวัติผลงานที่เกี่ยวข้อง

๖. การแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน

กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะประกาศผลการพิจารณาโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน
สนับสนุน แต่ละโครงการ ผ่านเว็บไซต์ <https://www.culture.go.th> และจะส่งหนังสือแจ้งผลการพิจารณา
รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการขอรับเงินอุดหนุนให้แก่ผู้ได้รับการสนับสนุนทราบตามที่อยู่ E-mail ที่ระบุไว้ในแต่ละโครงการ หรือจะส่งหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้แก่ผู้ได้รับการอุดหนุนทราบตามที่ระบุไว้ในแต่ละโครงการ ซึ่งจะต้องเข้ามาทำบันทึกข้อตกลงกับกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ภายใน ๕ วันทำการหลังได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุน หากไม่มาทำบันทึกข้อตกลงในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์การขอรับเงินอุดหนุน

๗. แนวทางปฏิบัติเมื่อได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุน

โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องประชาสัมพันธ์ชื่อและ ตราสัญลักษณ์
ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรมในฐานะผู้ให้การสนับสนุนเงินอุดหนุน โดยมีข้อความและถ้อยคำสัมภาษณ์
ประกาศให้สาธารณชนทราบว่า “ได้รับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม” พร้อมตราสัญลักษณ์
ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๘. การสรุปและรายงานผล

๘.๑ โครงการที่ได้รับอุดหนุน ต้องจัดทำและส่งเอกสารรายงานสรุปผลให้แก่
กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมกำหนด ภายใน ๔๕ วัน นับรวมวันหยุดราชการ
หลังจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๑) สรุปผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมกำหนด
ในรูปแบบเอกสาร และดิจิทัลไฟล์ (ถ้ามี)
- ๒) สื่อสิ่งพิมพ์ที่ผลิตขึ้นเพื่อประกอบโครงการ เช่น สุนัขบัตร ไปสการ์ด
โปสเตอร์ แผ่นพับ (ถ้ามี)
- ๓) สื่อต่าง ๆ ที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/โครงการ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์
รายการวิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ
- ๔) สรุปรายการค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ พร้อมลงนามรับรองการใช้จ่าย
- ๕) อื่น ๆ (ถ้ามี)

๘.๒ กรณีผู้เสนอโครงการเพิกเฉยในการรายงานผลโครงการ ซึ่งถือได้ว่าไม่ได้ดำเนินโครงการ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จะขอเรียกคืนเงินอุดหนุนดังกล่าว และจะไม่พิจารณาให้การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวลิปิการ์ ก้าวล้ำชัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม