

**ตัวอย่างแบบเสนอโครงการ**

เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการชุมชนวัฒนธรรมไทยสร้างเสริมเศรษฐกิจ  
กิจกรรมเงินอุดหนุนการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและองค์กร  
เครือข่ายที่ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานดำเนินงานหลัก/ ผู้ขอรับการสนับสนุน			ที่อยู่
ชื่อโครงการ			
หลักการและเหตุผล			
วัตถุประสงค์	๑. .... ๒. .... ๓. ....		
รูปแบบหรือลักษณะ กิจกรรม	บรรยายให้ละเอียดชัดเจน เช่น สัมมนา เสวนา นิทรรศการ การแสดง สาธิต ประกวด ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ แข่งขัน จำนำย ฯลฯ ๑. .... ๒. .... ๓. ....		
ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดกิจกรรม ๑. .... ๒. .... ๓. ....	ระยะเวลา	วัน/เดือน/ปี
งบประมาณ	- งบประมาณทั้งหมดที่ใช้ในการโครงการ จำนวน ..... บาท (.....) - ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากการส่งเสริมวัฒนธรรม จำนวน ..... บาท (.....) โดยมีรายละเอียด ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ ..... ๑. ..... จำนวน ..... บาท ๒. ..... จำนวน ..... บาท ๓. ..... จำนวน ..... บาท กิจกรรมที่ ๒ ..... ๑. ..... จำนวน ..... บาท ๒. ..... จำนวน ..... บาท ๓. ..... จำนวน ..... บาท		
หน่วยงาน/องค์กร ที่ร่วมดำเนินงาน	๑. ..... งบประมาณที่ร่วมสนับสนุน ..... บาท (.....) ๒. ..... งบประมาณที่ร่วมสนับสนุน ..... บาท (.....) ๓. ..... งบประมาณที่ร่วมสนับสนุน ..... บาท (.....)		

ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ดำเนินกิจกรรมระหว่าง เดือน ..... ถึง เดือน ..... พ.ศ. ....
พื้นที่/สถานที่ดำเนินงาน ตามโครงการ	๑. .... ๒. .... ๓. ....
กลุ่มเป้าหมาย	<b>เชิงปริมาณ</b> ( เช่น จำนวนผู้ร่วมงาน จำนวนสิบค้า จำนวนกิจกรรม จำนวนครั้งที่จัด ๆ ฯลฯ ) ๑. .... ๒. .... ๓. ....  <b>เชิงคุณภาพ</b> ( เช่น ศิลปินแห่งชาติ ศิลปินพื้นบ้าน กลุ่มเฉพาะเจาะจง กลุ่มที่มีความชำนาญ หรือมีความสนใจเฉพาะด้าน ๆ ฯลฯ ) ๑. .... ๒. .... ๓. ....
วิธีการประเมินผล/ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ	<b>เชิงปริมาณ</b> ( เช่น การนับจำนวน รายได้ ๆ ฯลฯ ) ๑. .... ๒. .... ๓. ....  <b>เชิงคุณภาพ</b> ( เช่น แบบสอบถาม การสังเกต ๆ ฯลฯ ) ๑. .... ๒. .... ๓. ....
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	<b>เชิงสังคม</b> ๑. .... ๒. .... ๓. ....  <b>เชิงเศรษฐกิจ</b> ๑. .... ๒. .... ๓. ....
งบประมาณที่เคยได้รับ <sup>1)</sup> การสนับสนุนจาก กรมส่งเสริมวัฒนธรรม	๑. ปีงบประมาณ ..... โครงการ ..... จำนวน ..... บาท (.....) ๒. ปีงบประมาณ ..... โครงการ ..... จำนวน ..... บาท (.....) ๓. ปีงบประมาณ ..... โครงการ .....

	จำนวน ..... บาท (.....)
ผู้ดิดต่อประสานงาน	ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....
	เบอร์โทรศัพท์ .....
	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

๑. กิจกรรมโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนเป็นโครงการที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย กระทบสิทธิ หรือส่งเม็ดทรัพย์สินทางปัญญา ของบุคคลอื่น หากเกิดข้อผิดพลาดดังกล่าวขึ้น ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญาแต่เพียงผู้เดียว

๒. ข้อความข้างต้นและเอกสารประกอบแบบท้ายทุกฉบับเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าเอกสาร หลักฐานเป็นเท็จ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการหรือกระทบสิทธิบุคคลอื่น ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทุกประการ

ผู้ยื่นเสนอโครงการ  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

วัน/เดือน/ปี ...../...../.....