



ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับการจัดสรรงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม ได้จัดทำโครงการงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจการดำเนินงานของเครือข่ายทางวัฒนธรรมในประเทศและต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานต่างๆ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และผู้ที่มีความประสงค์จะฟื้นฟู อนุรักษ์ สืบสาน สร้างสรรค์และพัฒนางานวัฒนธรรมได้ยื่นเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณอุดหนุนในการดำเนินกิจกรรมด้านวัฒนธรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน และงานวัฒนธรรมของชาติในระดับประเทศและต่างประเทศ

ในการนี้ เพื่อให้เครือข่ายวัฒนธรรมที่สนใจจะยื่นเสนอโครงการ ได้ทราบเกี่ยวกับรายละเอียดและหลักเกณฑ์การพิจารณา กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จึงได้จัดทำประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับการจัดสรรงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ขอรับการอุดหนุน

๑.๑ มูลนิธิหรือสมาคม ที่จดทะเบียนในประเทศไทย มีประวัติ ผลงาน กิจกรรมเป็นที่น่าเชื่อถือ

๑.๒ นิติบุคคล เอกชน หรือหน่วยงานอื่นใดที่จดทะเบียนในประเทศไทย และดำเนินการอันเป็นสาธารณประโยชน์ มีวัตถุประสงค์ กิจกรรม แผนงานเพื่อสืบสาน รักษา พัฒนา ต่อยอด สอดคล้องกับนโยบายของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒. ลักษณะของโครงการ/ กิจกรรม ที่ได้รับการอุดหนุน จะต้องมียุทธศาสตร์อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นภารกิจที่อยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒.๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของเครือข่าย มีการบูรณาการ การมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภาคีภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน หรือสถาบันการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานวัฒนธรรมร่วมกัน และเผยแพร่ต่อสาธารณชนในระดับประเทศหรือต่างประเทศ

๒.๓ ส่งเสริมให้ชุมชนตระหนักในความสำคัญและมีส่วนร่วมในการฟื้นฟู อนุรักษ์ สืบสาน สร้างสรรค์และพัฒนางานวัฒนธรรมของตน เกิดความมั่นคงและความยั่งยืนของมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม

๒.๔ ส่งเสริมให้เกิดความรักและภาคภูมิใจในวัฒนธรรมของชาติ สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและรายได้ให้แก่ท้องถิ่น

๓. รายละเอียดของโครงการ ประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ ชื่อโครงการ

๓.๒ หลักการและเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินโครงการ

๓.๓ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ / หน่วยงานที่สนับสนุนและร่วมบูรณาการ (ถ้ามี)

๓.๔ วัตถุประสงค์

๓.๕ กลุ่มเป้าหมาย

๓.๖ ลักษณะรูปแบบ ระยะเวลา พื้นที่ในการดำเนินการ/โครงการ

๓.๗ แผนการปฏิบัติการ/ขั้นตอนการดำเนินงานของโครงการ

๓.๘ งบประมาณ

๓.๘.๑ แสดงให้เห็นชัดเจนถึงรายละเอียดการใช้งบประมาณที่คุ้มค่า เหมาะสม หรือเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ งบอุดหนุนสามารถให้ได้บางส่วนของงบประมาณทั้งหมดที่ยื่นเสนอโครงการ

๓.๘.๒ หากมีองค์กรร่วมสนับสนุน ให้แสดงแหล่งที่มาและจำนวนงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนของทุกองค์กรให้ชัดเจน

๓.๘.๓ วิธีการประเมินผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (เช่น การนับจำนวน/การสอบถาม/การสังเกต/แบบสอบถาม/รายได้)

๓.๑๐ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑๑ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากที่มีชื่อบัญชีตรงกับหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนเพื่อรับเงินอุดหนุน (แนบมาพร้อมข้อเสนอโครงการ)

๔. ลักษณะของโครงการที่ไม่อยู่ในข่ายการขอรับการอุดหนุน

๔.๑ โครงการจัดแสดงผลงานศิลปนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และ/หรืองานวิจัย

๔.๒ การจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างอาคาร การปรับปรุงพื้นที่และหรืออาคาร

๔.๓ โครงการประเภทงานเลี้ยงสังสรรค์ และชุมนุม ศึกษาดูงานของกลุ่มต่าง ๆ

๔.๔ โครงการที่อาจมีผลกระทบเชิงลบ หรือหมิ่นเหม่ต่อศีลธรรม จริยธรรม ขนบธรรมเนียม

ประเพณีที่พึงาม

๔.๕ เป็นการขอเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในนามของหน่วยงานของรัฐที่เป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน

๔.๖ เป็นการขอเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในนามของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

๕. การยื่นเสนอโครงการ

๕.๑ เอกสารประกอบการยื่นโครงการ

ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบอุดหนุน ยื่นเสนอโครงการ โดยมีเอกสาร ดังนี้

๕.๑.๑ หนังสือเรียนอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๑.๒ เอกสารรายละเอียดโครงการตัวจริง ๑ ชุด หากมีไฟล์รูปภาพหรือวีดิทัศน์ที่ประสงค์จะแนบเสนอเพิ่มเติม สามารถแนบมาได้พร้อมโครงการตัวจริง

๕.๑.๓ กรณีเป็นชมรม สมาคม มูลนิธิ สภา ฯลฯ ให้ยื่นหลักฐานการจัดตั้งพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๑.๔ กรณีเป็นนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และผู้มีอำนาจกระทำการแทนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๑.๕ เอกสารอื่น ๆ ที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมขอเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) เช่น ประวัติ และผลงานของผู้ยื่นเสนอโครงการ

๕.๒ วิธีการยื่นเสนอโครงการ

๕.๒.๑ กรณียื่นเสนอด้วยตนเอง ส่งเอกสารได้ที่ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

๕.๒.๒ กรณียื่นเสนอทางไปรษณีย์ จัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยถือวันประทับตราต้นทางเป็นสำคัญตามที่อยู่ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ (โครงการเงินอุดหนุนทั่วไป)

๕.๒.๓ กรณียื่นเสนอทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สามารถจัดส่งได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@culture.mail.go.th

/๕.๒.๔ การส่งเอกสาร...

๕.๒.๔ การส่งเอกสารยื่นเสนอโครงการและการรายงานผลโครงการที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณ หากมีการกระทำผิดละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา เช่น รูปภาพ ฯลฯ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ ระยะเวลาการยื่นเสนอโครงการ

๕.๓.๑ ควรยื่นเสนอโครงการถึงกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนวันดำเนินโครงการ

๕.๓.๒ การจัดกิจกรรมของโครงการที่ยื่นเสนอ ต้องเริ่มดำเนินการก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๖. การแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จะประกาศผลการพิจารณาโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางเว็บไซต์ www.culture.go.th และจะส่งหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้แก่ผู้ได้รับการอุดหนุนทราบตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในแต่ละโครงการ

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณต้องลงนามในข้อตกลงการรับเงินสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

การพิจารณาผลของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๗. แนวทางปฏิบัติเมื่อได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุน

๗.๑ โครงการใดที่ได้รับการอุดหนุน ต้องประชาสัมพันธ์ชื่อและตราสัญลักษณ์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรมในฐานะผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณ โดยมีข้อความให้สาธารณชนทราบว่า “ได้รับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม” พร้อมตราสัญลักษณ์ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๗.๒ ในกรณีที่โครงการจัดในส่วนภูมิภาค ให้เครือข่ายที่ได้รับการสนับสนุนแจ้งและประสานงานกับกรมส่งเสริมวัฒนธรรม และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดแต่ละจังหวัด เพื่อดำเนินการและขับเคลื่อนโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๗.๓ ในกรณีที่หน่วยงานอื่นเป็นหลักในการร่วมบูรณาการโครงการ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมมีความประสงค์ขอให้ผู้ยื่นขอรับการสนับสนุนให้เกียรติเชิญหน่วยงานที่ร่วมบูรณาการเป็นประธานได้

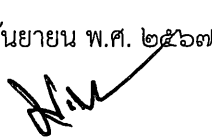
๘. การสรุปและรายงานผล

๘.๑ โครงการที่ได้รับอุดหนุน ต้องรายงานสรุปผลตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้แก่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมภายใน ๓๐ วัน หลังจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ

๘.๒ กรณีผู้เสนอโครงการไม่รายงานผลการดำเนินโครงการ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จะขอสงวนสิทธิ์เรียกคืนงบประมาณและจะไม่พิจารณาการขอรับการสนับสนุนในโอกาสต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประสพ เรียงเงิน)
อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม