

คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ
ชื่อกอง/สำนัก/ศูนย์/.....หออัครศิลปิน.....

ลำดับ	ชื่องาน	วิธีการ ขั้นตอนการ ให้บริการ	ระยะเวลา การ ปฏิบัติงาน แต่ละ ขั้นตอน	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม กรณีไม่มี ค่าธรรมเนียม ให้ระบุว่า ** ไม่มี ค่าธรรมเนียม	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑.	การขอ เข้าชม หออัคร ศิลปิน					ขั้นตอนและข้อปฏิบัติในการขอ เข้าชมนิทรรศการหออัครศิลปิน (https://www.culture.go.th/sah)
		รับเรื่องการขอ เข้าชมหออัคร ศิลปิน และ ตรวจสอบความ ครบถ้วน	๕ นาที....	E-mail : supreme.artist.hall@gmail.com	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	ขั้นตอนและข้อปฏิบัติในการขอ เข้าชมนิทรรศการหออัครศิลปิน (https://www.culture.go.th/sah)
		เสนอเรื่องผอ. กอง/ผู้มีอำนาจ พิจารณา	๑๐ นาที....	เจ้าหน้าที่หออัครศิลปินนำเรื่อง เสนอผอ.กอง/ผู้มีอำนาจเพื่อ พิจารณา ตรวจสอบ อนุญาต และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	ขั้นตอนและข้อปฏิบัติในการขอ เข้าชมนิทรรศการหออัครศิลปิน (https://www.culture.go.th/sah)
		ผอ.กอง/ผู้มี อำนาจพิจารณา ตรวจสอบ อนุญาตและ มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง ดำเนินการ	๑๐ นาที....	ผอ.กอง/ผู้มีอำนาจเพื่อ พิจารณา ตรวจสอบ อนุญาต และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	ขั้นตอนและข้อปฏิบัติในการขอ เข้าชมนิทรรศการหออัครศิลปิน (https://www.culture.go.th/sah)

ลำดับ	ชื่องาน	วิธีการ ขั้นตอนการ ให้บริการ	ระยะเวลา การ ปฏิบัติงาน แต่ละ ขั้นตอน	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม กรณีไม่มี ค่าธรรมเนียม ให้ระบุว่า ** ไม่มี ค่าธรรมเนียม	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
		ลงทะเบียน และแจ้งผล ตอบรับการขอ อนุญาตเข้าชม หอศิลป์	๕ นาที....	โทรศัพท์/โทรสารที่ได้แจ้ง ประสานการติดต่อมา	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	ขั้นตอนและข้อปฏิบัติในการขอ เข้าชมนิทรรศการหอศิลป์ (https://www.culture.go.th/sah)
		เข้าชม นิทรรศการใน แต่ละห้อง ณ หอศิลป์	อย่างน้อย ๔๐ นาที....	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้นำ ชม ณ หอศิลป์	ไม่มี ค่าธรรมเนียม	ขั้นตอนและข้อปฏิบัติในการขอ เข้าชมนิทรรศการหอศิลป์ (https://www.culture.go.th/sah)