



**แผนการจัดการความรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔**

**จัดทำโดย
กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
กระทรวงวัฒนธรรม**

วันที่ : ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

สารบัญ

	หน้า
องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ (แบบฟอร์มที่ ๑)	๑-๕
แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๑ (แบบฟอร์มที่ ๒)	๖-๘
แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๒ (แบบฟอร์มที่ ๒)	๙-๑๑
แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๓ (แบบฟอร์มที่ ๒)	๑๒-๑๔
ภาคผนวก	๑๕
▪ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง KMP และ CMP	๑๖-๑๘
▪ CKO Profile	๑๙ - ๒๐
▪ รายชื่อทีมงาน KM	๒๑ - ๒๒

แบบฟอร์มที่ ๑

**การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดัน
ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ**

องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม				หน้าที่ :/.....
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑: การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้สังคมตระหนักในคุณค่าของวัฒนธรรมและภูมิปัญญา	๑.วัฒนธรรมพื้นบ้านได้รับการอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่และปกป้องคุ้มครอง	๑.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บ/ สืบทอดวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ (intangible cultural heritage : ICH) ของชุมชนและท้องถิ่น <u>ระดับ ๑</u> จัดทำหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนมรดกวัฒนธรรม ๒ สาขา <u>ระดับ ๒</u> ดำเนินการคัดเลือกรายการมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ๒ สาขา เพื่อขึ้นทะเบียนประจำปี ๒๕๕๔ ตามเกณฑ์การคัดเลือกที่กำหนด <u>ระดับ ๓</u> สนับสนุนเครือข่ายทางวัฒนธรรมที่มีศักยภาพในการดำเนินการเพื่อการสืบทอดมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นตามแผนฯ ที่กำหนดไว้ในปี ๒๕๕๔ <u>ระดับ ๔</u> จัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมในทุกจังหวัด <u>ระดับ ๕</u> สร้างกระแสรับรู้ในความสำคัญของคุณค่ามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมที่ได้รับการประกาศขึ้นทะเบียน โดยเผยแพร่ในรูปแบบ ๒ ภาษา ไม่น้อยกว่า ๔ ช่องทาง	ระดับ ๕	๑.การขึ้นทะเบียนมรดกวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ ๒.การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปกป้องคุ้มครองมรดกวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ ๓.การสำรวจข้อมูล ICH ๔.กลยุทธ์การสื่อสารประชาสัมพันธ์ ๕.เทคนิคการหาและสร้างเครือข่ายเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรม ๖.วิธีการสร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้ทางศิลปะในเชิงวิชาการ
		๑.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการสนับสนุนการสืบทอดวัฒนธรรมของเครือข่าย <u>ระดับ ๑</u> กำหนดวัฒนธรรมท้องถิ่นที่อยู่ในระดับใกล้สูญหายมาก เช่น มีผู้น้อยมาก ยังมีหน่วยงานอื่นมาช่วยสนับสนุนการถ่ายทอดน้อยมากไม่มีผู้สืบทอดหรือมีน้อยมาก	ระดับ ๕	

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม				หน้าที่ :/.....
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
		และยังไม่มีลักษณะการสืบทอดที่ยั่งยืน และมีต้นแบบทักษะที่เป็นเอกลักษณ์ แสดงคุณค่าของวัฒนธรรมท้องถิ่น นามาคัดเลือกไม่ต่ำกว่า ๘ ประเภท ระดับ ๒ ดำเนินงานส่งเสริมคนรุ่นใหม่ทำการสืบทอดความรู้ ทักษะจากต้นแบบ พร้อมกับการจัดเก็บองค์ความรู้ที่ใกล้สูญหายให้ยังคงอยู่ ระดับ ๓ นำกลุ่มวัฒนธรรมที่ระบุในระดับ ๒ มาดำเนินงานถ่ายทอดความรู้ได้ โดยสามารถนำมาแสดง เผยแพร่ได้ รวมทั้งการนำองค์ความรู้ที่สำคัญใกล้สูญหายมาจัดเก็บอยู่ในสื่อที่นำมาเผยแพร่ต่อไปได้ ระดับ ๔ มีการดำเนินการถ่ายทอดและการเผยแพร่ไม่ต่ำกว่าการแสดง ๘ ประเภท ใน ๔ ภาค ระดับ ๕ มรดกทางวัฒนธรรมที่คัดเลือกมาดำเนินการแต่ละประเภทมีสิ่งบ่งชี้ความยั่งยืนของการสืบทอด เช่น การมีหลักสูตรมีการเรียนรู้ในสถานศึกษามูลนิธิมีเครือข่ายที่ทำหน้าที่รับผิดชอบด้านการสืบทอดอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากรองค์กรภาคีและแหล่งเรียนรู้ทาง	๑.แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมได้รับการบริหารจัดการอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ	๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้ ๑) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้ : หอศิลป์ศิลปิน	ระดับ ๕	๑.การบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ ๒.เทคนิคและวิธีการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมผ่านแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม ๓. เทคนิคและวิธีการสร้างวิทยากรนำชมแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม ๔. การสร้างและพัฒนาเครือข่ายแหล่ง

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม				หน้าที่ :/.....
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
วัฒนธรรม		๒) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้ : หอไทยนิทัศน์ ๓) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้ : ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย		เรียนรู้ทางวัฒนธรรมสู่สถานศึกษา ๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรม ๖. เทคนิคและวิธีการส่งเสริมให้ประชาชนเห็นคุณค่าในการดำเนินกิจกรรมทางวัฒนธรรม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างกลไกเครือข่ายการเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม รวมทั้งเสริมสร้างภูมิคุ้มกันในการเลือกบริโภคสื่อให้แก่ประชาชน	๑.สื่อภาพยนตร์และวีดิทัศน์ได้รับการรับรองถูกต้องตามมาตรฐาน	๑.๑ การดำเนินงานเพื่อให้ประชาชนมีภูมิคุ้มกันในการเลือกรับสื่อ ๑) ร้อยละของร้านเกมที่ได้จดทะเบียนและได้รับการคัดเลือกให้เป็นร้านเกมสีขาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔	ร้อยละ ๑๒.๑๓	๑. เทคนิควิธีการผลิตสื่อเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดเรตติ้งภาพยนตร์ ๒.แนวทางการจัดตั้งร้านเกมสีขาว ๓.วิธีการสร้างแรงจูงใจให้ผู้ประกอบการในการเข้าร่วมเป็นร้านเกมสีขาว ๔.การสร้างเครือข่ายเพื่อร่วมดำเนินงานเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : วิจัย พัฒนา และจัดการความรู้ทางวัฒนธรรม	๑.องค์ความรู้ทางวัฒนธรรมได้รับการบริหารจัดการ	จำนวนองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมที่นำมาจัดการและเผยแพร่ใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ เช่น คุณค่าของงานลอยกระทง เป็นต้น	๙ เรื่อง	๑. การส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยทางวัฒนธรรม ๒.การบริหารจัดการองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมอย่างเป็นรูปธรรม ๓. เทคนิคและระเบียบวิธีวิจัยทางวัฒนธรรม ๔.การส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัยให้น่าสนใจและนำไปประยุกต์ใช้ ๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการศึกษาวิจัย ๖. การสร้างและพัฒนาเครือข่ายนักวิจัยทางวัฒนธรรม
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ				
แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ : การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้สังคมตระหนักในคุณค่าของวัฒนธรรมและภูมิปัญญา			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการปกป้องคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม (สวธ.) มีวิสัยทัศน์ คือ เป็นองค์กรแห่งความรู้และการขับเคลื่อนวัฒนธรรมวิถีชีวิตและภูมิปัญญา ซึ่งปัจจัยที่สำคัญของการขับเคลื่อนงานวัฒนธรรมวิถีชีวิตและภูมิปัญญาคือการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานวัฒนธรรมในพื้นที่ ซึ่งสถานะทางวัฒนธรรมในพื้นที่ขณะนี้วัฒนธรรมท้องถิ่นจำนวนมากที่กำลังใกล้สูญหาย ไร้ผู้สืบทอด หรือถูกนำไปปรับเปลี่ยนและนำไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม ดังนั้นการสร้างการมีส่วนร่วมของคนในชุมชนให้เป็นกลไกสำคัญต่อการปกป้องคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมในท้องถิ่นของเขา โดยเริ่มจากการสร้างความรู้ความเข้าใจในการปกป้องคุ้มครองมรดกวัฒนธรรม และการส่งเสริมให้มีการสำรวจข้อมูลมรดกวัฒนธรรมในพื้นที่เพื่อให้ชุมชนได้รู้จักกระบวนการเก็บข้อมูลทางวัฒนธรรม ได้มีเวทีร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนเป็นการสร้างกระบวนการเริ่มต้นให้ประชาชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนในการเก็บข้อมูลมรดกวัฒนธรรมในชุมชนและประเมินสถานะภาพของมรดกทางวัฒนธรรมว่าในขณะนี้เป็นอย่างใด ดังนั้น ความรู้เรื่องของการ			

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ ของส่วนราชการ				
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม				หน้าที่ :/.....
ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง	เป้าหมายของ ตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ ราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการปกป้องคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้จึงเป็นความรู้ที่จำเป็นต่อบุคลากร สวธ. เพื่อหาเทคนิควิธีเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานทางวัฒนธรรมให้เกิดประสิทธิผล ซึ่งจะเป็นกลไกในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมวิถีชีวิตและภูมิปัญญาให้บรรลุวัตถุประสงค์			
	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการปกป้องคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้จึงเป็นความรู้ที่จำเป็นต่อบุคลากร สวธ. เพื่อหาเทคนิควิธีเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานทางวัฒนธรรมให้เกิดประสิทธิผล ซึ่งจะเป็นกลไกในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมวิถีชีวิตและภูมิปัญญาให้บรรลุวัตถุประสงค์			
	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการปกป้องคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้จึงเป็นความรู้ที่จำเป็นต่อบุคลากร สวธ. เพื่อหาเทคนิควิธีเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานทางวัฒนธรรมให้เกิดประสิทธิผล ซึ่งจะเป็นกลไกในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมวิถีชีวิตและภูมิปัญญาให้บรรลุวัตถุประสงค์			
แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๒	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร องค์การภาคีและ แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้จัดตั้งหอไทยนิทัศน์ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์แก่เยาวชนและประชาชนไทย โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ - ๒๕๕๔ กรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้ดำเนินการจัดการแผนการเผยแพร่องค์ความรู้ทางวัฒนธรรม ทั้งในส่วนกลางที่อยู่ในหอไทยนิทัศน์ และส่วนภูมิภาคที่อยู่ในหอวัฒนธรรมนิทัศน์ โดยบูรณาการผ่านในรูปแบบการจัดนิทรรศการทางวัฒนธรรม จึงนับเป็นสื่อที่สำคัญรูปแบบหนึ่งในการสื่อสารและถ่ายทอดข้อมูลเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรมไทย ตลอดจนสนับสนุนให้เยาวชนได้มีบทบาทในการเข้าร่วมการจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรมร่วมกับสถานศึกษา และได้รับการบริการทางวัฒนธรรมอย่างทั่วถึงในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายต่อไป ซึ่งกรมส่งเสริมวัฒนธรรม มุ่งหวังที่จะส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ เผยแพร่ แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ โดยผ่านสื่อนิทรรศการและการจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรมรูปแบบต่าง ๆ จนสามารถประยุกต์เป็นแนวทางปฏิบัติให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง และการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขบนพื้นฐานวัฒนธรรมอย่างยั่งยืนต่อไปได้			
	ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม : หอไทยนิทัศน์ (ระดับ ๕)			
แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๓	ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔ : วิจัย พัฒนา และจัดการความรู้ทางวัฒนธรรม			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการองค์ความรู้การวิจัยทางวัฒนธรรมอย่างเป็นรูปธรรม			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรมวิสัยทัศน์คือเป็นองค์กรแห่งความรู้และการขับเคลื่อนวัฒนธรรมวิถีชีวิตและภูมิปัญญา ซึ่งปัจจัยที่สำคัญของการเป็นองค์กรแห่งความรู้ คือการส่งเสริมให้เกิดการวิจัยและเผยแพร่งานวิจัยทางวัฒนธรรม โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย รวมทั้งการเก็บองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อทำให้บุคลากรใน สวธ. สามารถใช้ความรู้และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวัฒนธรรมได้มากขึ้น ดังนั้น ความรู้เรื่องการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยทางวัฒนธรรมจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่บุคลากรใน สวธ. เครือข่ายนักวิจัยทางวัฒนธรรม ประชาชนทั่วไปควรได้รับความรู้ความเข้าใจและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวัฒนธรรมมากขึ้น ซึ่งจะเป็นการสร้างความเข้าใจในการศึกษาวิจัยผ่านการเผยแพร่การสัมมนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔			
	ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : จำนวนองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมที่ได้รับการจัดการและเผยแพร่ในปีงบประมาณ ๒๕๕๔ (จำนวน ๙ เรื่อง)			
นายสมชาย มีชูพร รองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)		ศาสตราจารย์อภิรักษ์ โปษยานนท์) อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)		

แบบฟอร์มที่ ๒
แผนการจัดการความรู้

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๑

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม							หน้าที่ :/.....	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้สังคมตระหนักในคุณค่าของวัฒนธรรม และภูมิปัญญา								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการปกป้องคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรม ที่จับต้องไม่ได้								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บ / สืบทอวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ (intangible cultural heritage : ICH) ของชุมชนและท้องถิ่น								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง: ระดับ 5								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่ม เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมโดย ๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิปกป้องคุ้มครองมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม	ม.ค. ๕๕	๑.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ	-จำนวน ๑ คณะ	- ผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้เชี่ยวชาญด้านมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม - อาจารย์มหาวิทยาลัย - ผู้ปฏิบัติงาน ICH	- สวพ. สวธ.	อธิบดีลงนามในคำสั่ง สวธ. ที่ ๑๑๓/ ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๕๕	KMP 1 และ CMP 1
	๑.๒ โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	ก.พ. ๕๕	๑.๒.๑ ประชุมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	-จำนวน ๑ ครั้ง	- ผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้เชี่ยวชาญด้านมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม - อาจารย์มหาวิทยาลัย - ผู้ปฏิบัติงาน ICH	- สวพ. สวธ.	ประชุมฯ เมื่อวันที่ ๙ ก.พ. ๕๕	KMP 1 และ CMP 1
๒	สร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ จัดทำเกณฑ์การขึ้นทะเบียนมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม - สาขาขนบธรรมเนียมประเพณี พิธีกรรม ความเชื่อ - สาขาความรู้เกี่ยวกับธรรมชาติและจักรวาล	ม.ค. – ส.ค. ๕๕	๒.๑.๑ เกณฑ์การขึ้นทะเบียนมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม	- จำนวน ๒ สาขา	-คณะกรรมการฯ -ผู้ปฏิบัติงานICH	- สวพ. สวธ.	ประชุมฯ เมื่อวันที่ ๙ ก.พ. ๕๕	KMP 2,3 และ CMP 2,3
	๒.๒ สนับสนุนเครือข่ายในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ตระหนักในคุณค่าและการปกป้องมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม	ก.พ. – ส.ค. ๕๕	๒.๒.๑ สรุปผลการถ่ายทอดองค์ความรู้ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม	- จำนวน ๑ เล่ม	-คณะกรรมการฯ -ผู้ปฏิบัติงานICH	- สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 2,3 และ CMP 2,3

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม							หน้าที่ :/.....	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้สังคมตระหนักในคุณค่าของวัฒนธรรมและภูมิปัญญา								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการปกป้องคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บ / สืบทอดวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ (intangible cultural heritage : ICH) ของชุมชนและท้องถิ่น								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง: ระดับ 5								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่ม เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ โดย ๓.๑ ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมที่ได้รับการประกาศขึ้นทะเบียน	ก.ค. – ก.ย. ๕๕	๓.๑.๑ หนังสือมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ๒ ภาษา	-จำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม	-ผู้ปฏิบัติงานICH - นักเรียน / นักศึกษา -เครือข่ายวัฒนธรรม - ประชาชนทั่วไป	สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 2,3 และ CMP 2,3
	๓.๒ ผลิตมัลติมีเดียมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมที่ได้รับการประกาศขึ้นทะเบียน	ก.ค. – ก.ย. ๕๕	๓.๑.๒ สื่อดิจิทัลมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม	-อย่างน้อย ๒ เรื่อง	-ผู้ปฏิบัติงานICH - นักเรียน / นักศึกษา -เครือข่ายวัฒนธรรม - ประชาชนทั่วไป	สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 2,3 และ CMP 2,3
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ คัดเลือกมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมเพื่อขึ้นทะเบียน ๒ สาขา	พ.ย. ๕๓ – เม.ย. ๕๕	๔.๑.๑ มีการขึ้นทะเบียนมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม	-จำนวน ๒ สาขา	-ผู้ปฏิบัติงานICH - นักเรียน / นักศึกษา -เครือข่ายวัฒนธรรม - ประชาชนทั่วไป	สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 4 และ CMP 3,5
๕	การเข้าถึงความรู้ ๕.๑ โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ เช่น หนังสือราชการ เว็บไซต์ Intranet เอกสาร ฯ	ม.ค.– ก.ย. ๕๕	๕.๑.๑ มีการจัดทำช่องทางผ่านสื่อต่างๆ	- จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง	-ผู้ปฏิบัติงานICH - นักเรียน / นักศึกษา -เครือข่ายวัฒนธรรม - ประชาชนทั่วไป	สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 5 และ CMP 2,3
	๕.๒ จัดนิทรรศการความรู้ที่ได้รับการขึ้นทะเบียน	มิ.ย. – ก.ค. ๕๕	๕.๒.๑ นิทรรศการความรู้ ICH	- จำนวน ๑ ครั้ง	-ผู้ปฏิบัติงานICH - นักเรียน / นักศึกษา -เครือข่ายวัฒนธรรม - ประชาชนทั่วไป	สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 5 และ CMP 2,3

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม							หน้าที่ :/.....	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้สังคมตระหนักในคุณค่าของวัฒนธรรม และภูมิปัญญา								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการปกป้องคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรม ที่จับต้องไม่ได้								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บ / สืบทอวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ (intangible cultural heritage : ICH) ของชุมชนและท้องถิ่น								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง: ระดับ 5								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่ม เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ การถ่ายทอดความรู้ มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม	ม.ค. ๕๕	๖.๑.๑ จำนวนการจัดมหกรรมโนราและพิธีกรรมโนราโรงครู	-จำนวน ๑ ครั้ง	-คณะกรรมการฯ -ผู้ปฏิบัติงานICH -นักเรียน / นักศึกษา -เครือข่ายวัฒนธรรม -ประชาชนทั่วไป	- สวพ. สวธ.	จัดมหกรรมโนราโรงครูเมื่อ ๑๙ – ๒๑ ม.ค. ๕๕	KMP 6 และ CMP 2,3,4
๗	การเรียนรู้องค์ความรู้ ๗.๑ การจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมในทุกจังหวัด	มี.ค. ๕๕	๗.๑.๑ จำนวนการจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมในทุกจังหวัด	- จำนวนอย่างน้อย ๕๐ จังหวัด	- นักเรียน / นักศึกษา - ผู้นำเยาวชน - เครือข่ายวัฒนธรรม	- สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 7 และ CMP 2,3,4
๘	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล ๘.๑ จัดพิธีประกาศขึ้นทะเบียนมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๕๕	เม.ย – ก.ค.๕๕	๘.๑.๑ พิธีประกาศขึ้นทะเบียน	- จำนวน ๑ ครั้ง	-คณะกรรมการฯ -ผู้ปฏิบัติงานICH	- สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 7 และ CMP 5,6
นายสมชาย มีชูพร รองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)				ศาสตราจารย์อภินันท์ โปษยานนท์ อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)				

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๒

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม							หน้าที่ :...../.....	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร องค์กรภาคีและแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม : หอไทยนิทัศน์								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับ ๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้ของ สวธ.	ม.ค. ๕๕	๑.๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้ของ สวธ. และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	-จำนวน ๑ คำสั่ง	-ผู้แทนจากทุกหน่วยงานใน สวธ. ตามความสมัครใจ	- ก.พ.ร. สวธ.	อธิบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑๙ ม.ค. ๒๕๕๕	KMP 1 และ CMP 1
	๑.๒ ประชุมทรงคุณวุฒิฯ เกี่ยวกับเนื้อหา นิทรรศการที่ปรับปรุงในหอไทยนิทัศน์ จำนวน ๓ หัวข้อ ได้แก่ ประวัติความเป็นมาของชนชาติไทย ขวากับวิถีชีวิตไทย ภาษาและวรรณคดีไทย	ธ.ค. ๕๓ – มี.ย. ๕๕	๑.๒.๑ จำนวนครั้งการประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ ฯ	-จำนวน ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง	- ผู้ทรง เช่น อาจารย์จากมหาวิทยาลัย ผู้มีความรู้ในเนื้อหาเฉพาะด้านแหล่งเรียนรู้	- สน. สวธ.	-ประชุม ทรงคุณวุฒิฯ จำนวน ๑๕ ครั้ง	KMP 1,2,3 และ CMP 1
๒	สร้างและแสวงหาความรู้ ๒.๑ สสำรวจ ศึกษา ค้นคว้า รวบรวม และจัดทำเนื้อหาข้อมูล นิทรรศการที่ปรับปรุงในหอไทยนิทัศน์จำนวน ๓ หัวข้อ เพื่อนำมาใช้ในการจัดแสดงนิทรรศการในหอไทยนิทัศน์	ม.ค. – มี.ค. ๕๕	๒.๑.๑ เนื้อหาข้อมูลนิทรรศการปรับปรุงในหอไทยนิทัศน์	- จำนวน ๓ หัวข้อ	- เจ้าหน้าที่จากส่วนไทยนิทัศน์ - ผู้มีความรู้ในเนื้อหาเฉพาะด้านแหล่งเรียนรู้	- สน. สวธ.	- ได้เนื้อหาข้อมูล นิทรรศการ จำนวน ๓ หัวข้อ	KMP 2,3,4 และ CMP 2,3
๓	จัดการความรู้ ให้เป็นระบบ ๓.๑ พัฒนาเว็บไซต์ หอไทยนิทัศน์ ให้เป็นพิพิธภัณฑ์เสมือนจริง	เม.ย. – ก.ย. ๕๕	๓.๑.๑ เว็บไซต์ หอไทยนิทัศน์ที่ได้รับการพัฒนา	-จำนวน ๑ เว็บไซต์	-ผู้ปฏิบัติงานจากส่วนไทยนิทัศน์ - เครือข่ายแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม - สถาบันการศึกษาต่างๆ	- สน. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 2,3 และ CMP 2,3

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม							หน้าที่ :...../.....	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร องค์กรภาคีและแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม : หอไทยนิทัศน์								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับ ๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	๓.๒ เผยแพร่เว็บไซต์ www.culture.go.th/culturemap	ต.ค. ๕๓ – ก.ย. ๕๔	๓.๒.๑ การเผยแพร่เว็บไซต์ให้เครือข่าย	-จำนวน ๑ เว็บไซต์	-ผู้ปฏิบัติงานจากส่วนไทยนิทัศน์ - เครือข่ายแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม - สถาบันการศึกษาต่างๆ	- สน. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 2,3,4 และ CMP 2,3
๔	ประมวลและกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ ผลิตคู่มือแนวทางการเป็นยุวมัคคุเทศก์ “แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม”	ม.ค. – มี.ค. ๕๔	๔.๑.๑ คู่มือแนวทางการเป็นยุวมัคคุเทศก์ “แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม”	-จำนวน ๑ เล่ม	-ผู้ปฏิบัติงานจากส่วนไทยนิทัศน์ - เครือข่ายแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม - สถาบันการศึกษาต่างๆ	- สน. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 4,5 และ CMP 3
๕	การเข้าถึงความรู้ ๕.๑ โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์ เสียงตามสาย	ต.ค. ๕๓ – ก.ย. ๕๔	๕.๑.๑ การจัดทำช่องทางการประชาสัมพันธ์	-จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	-ผู้ปฏิบัติงานจากส่วนไทยนิทัศน์ - เครือข่ายแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม - สถาบันการศึกษาต่างๆ	- สน. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 5,6 และ CMP 2,3
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ จัดสัมมนาครูผู้สอนวิชาสังคมศึกษาและภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาจำนวน ๑๐๐ คน	ส.ค. – ก.ย. ๕๔	๖.๑.๑ จำนวนการจัดสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมสัมมนา ณ แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	- จำนวน ๑ ครั้ง	- ครูผู้สอนวิชาสังคมศึกษาและภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาจำนวน ๑๐๐ คน	- สน. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 5,6 และ CMP4,5

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม							หน้าที่ :...../.....	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากร องค์กรภาคีและแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมอย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม : หอไทยนิทัศน์								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : ระดับ ๕								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๗	การเรียนรู้องค์ความรู้ ๗.๑ การศึกษาดูงานของผู้เข้าร่วมสัมมนา ณ แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เช่น หออัครศิลปิน / หอจดหมายเหตุแห่งชาติ	ส.ค. – ก.ย. ๕๕	๗.๑.๑ มีการจัดศึกษาดูงานของผู้เข้าร่วมสัมมนา ณ แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	- จำนวน ๑ ครั้ง	-ครูผู้สอนวิชาสังคมศึกษาและภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาจำนวน ๑๐๐ คน	- สน. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 7 และ CMP 4,5
๘	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล ๘.๑ จัดทำโล่/เกียรติบัตรยกย่องแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมดีเด่น ๖ ภูมิภาค	ก.ย. ๕๕	๘.๑.๑ มีการมอบโล่ / เกียรติบัตรยกย่องแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมดีเด่น ๖ ภูมิภาค	- จำนวน ๖ แห่ง	- แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมทั่วประเทศ	-คณะกรรมการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 7 และ CMP 6
นายสมชาย มีชูพร รองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)				ศาสตราจารย์อภิรักษ์ โปษยานนท์ อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)				

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๓

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม							หน้าที่ :...../.....	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ประชาชนและเครือข่ายนักวิจัยทางวัฒนธรรมมีส่วนร่วมในการศึกษาวิจัยและจัดการองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรม								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการองค์ความรู้การวิจัยทางวัฒนธรรม อย่างเป็นรูปธรรม								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : จำนวนองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมที่ได้รับการจัดการและเผยแพร่ใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๔								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : จำนวน ๙ เรื่อง								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการ ความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่ม เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๑	การเตรียมการและ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม ๑.๑ คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการโครงการ "วิจัยวัฒนธรรม ครั้งที่๑"	ม.ค. – มี.ค. ๕๔	๑.๑ จัดทำ คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ โครงการ "วิจัย วัฒนธรรม ครั้งที่๑"	-จำนวน ๑ คำสั่ง	-นักวิจัย / อาจารย์ มหาวิทยาลัย -บุคลากรจาก หน่วยงานใน สวธ.	- คณะทำงานฯ - สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	KMP 1 และ CMP 1
	๑.๒ โดยกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ม.ค. – มี.ค. ๕๔	๑.๒.๑ จำนวน การประชุม กำหนดหน้าที่ ความ รับผิดชอบ	-จำนวน ๑ ครั้ง	- คณะทำงาน โครงการ "วิจัยวัฒนธรรม ครั้งที่๑"	- คณะทำงานฯ - สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	KMP 1 และ CMP 1
๒	สร้างและแสวงหา ความรู้ ๒.๑ การประชุม วิชาการทางวัฒนธรรม ระดับชาติ "วิจัยทาง วัฒนธรรม ครั้งที่ ๑"	มี.ค. – มิ.ย. ๕๔	๒.๑.๑ จำนวน การประชุม วิชาการ	- จำนวน ๑ ครั้ง	-เครือข่าย นักวิจัยทาง วัฒนธรรม -บุคลากรจาก หน่วยงานใน สวช. - นักวิจัย / อาจารย์ มหาวิทยาลัย	- คณะทำงานฯ - สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	KMP 2 และ CMP 4,5
๓	จัดการความรู้ ให้เป็น ระบบ ๓.๑ จัดพิมพ์หนังสือชื่อ บ้านนามเมือง ๓ เรื่อง	ต.ค. ๕๓ – ก.ย. ๕๔	๓.๑.๑ จัดพิมพ์ หนังสือชื่อบ้าน นามเมือง จำนวน ๓ เรื่อง	- ๓,๐๐๐ เล่ม	-เครือข่ายทาง วัฒนธรรม - นักวิจัย / อาจารย์ มหาวิทยาลัย -สถาบัน การศึกษา - ประชาชน ผู้สนใจทั่วไป	- คณะทำงานฯ - สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	KMP 3,4 และ CMP 2,3

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม							หน้าที่ :...../.....	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ประชาชนและเครือข่ายนักวิจัยทางวัฒนธรรมมีส่วนร่วมในการศึกษาวิจัยและจัดการองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรม								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการองค์ความรู้การวิจัยทางวัฒนธรรมอย่างเป็นรูปธรรม								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : จำนวนองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมที่ได้รับการจัดการและเผยแพร่ในปีงบประมาณ ๒๕๕๔								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : จำนวน ๙ เรื่อง								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	๓.๒ จัดพิมพ์หนังสือผลงานวิจัย ๒ เรื่อง	ต.ค. ๕๓ – ก.ย. ๕๔	๓.๑.๑ จัดพิมพ์หนังสือผลงานวิจัยจำนวน ๒ เรื่อง	- ๒,๐๐๐ เล่ม	-เครือข่ายทางวัฒนธรรม - นักวิจัย / อาจารย์มหาวิทยาลัย -สถาบันการศึกษา - ประชาชน - ผู้สนใจทั่วไป	- คณะทำงานฯ - สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 3,4 และ CMP 2,3
๔	ประมวลและกลั่นกรองความรู้ ๔.๑ โดย CoPs ผู้ปฏิบัติงาน	ม.ค. - มิ.ย. ๕๔	- จำนวนการจัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อประมวลและกลั่นกรองความรู้	-จำนวน ๑ ครั้ง	- คณะทำงานฯ - ผู้ปฏิบัติงานจาก สวพ. สวธ.	- คณะทำงานฯ - สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 4,6 และ CMP 2,5
๕	การเข้าถึงความรู้ ๕.๑ โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ เช่น หนังสือราชการ เว็บไซต์ Intranet เอกสาร ฯลฯ	ต.ค. ๕๓ – ก.ย. ๕๔	๕.๑.๑ มีการเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ	- มีช่องทาง การเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- คณะทำงานฯ - ผู้ปฏิบัติงานจาก สวพ. สวธ. -บุคลากรจากหน่วยงานใน สวช. - เครือข่ายทางวัฒนธรรม	- คณะทำงานฯ - สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 5 และ CMP 2,3
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๖.๑ การจัดสัมมนา "สานฝัน ร่วมใจ แก้ไขพัฒนา ต่อสภาวการณ์ที่สำคัญในปัจจุบัน" จำนวน ๒ ครั้ง	ต.ค. ๕๓ – ก.ย. ๕๔	๖.๑.๑ มีการจัดสัมมนาฯ	- จำนวน ๒ ครั้ง	- คณะทำงานฯ - ผู้ปฏิบัติงานจาก สวพ. สวธ. -บุคลากรจากหน่วยงานใน สวช. - เครือข่ายทางวัฒนธรรม	- คณะทำงานฯ - สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 5,6 และ CMP 4,5

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อส่วนราชการ : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม							หน้าที่ :...../.....	
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ประชาชนและเครือข่ายนักวิจัยทางวัฒนธรรมมีส่วนร่วมในการศึกษาวิจัยและจัดการองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรม								
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการองค์ความรู้การวิจัยทางวัฒนธรรม อย่างเป็นรูปธรรม								
ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรอง : จำนวนองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมที่ได้รับการจัดการและเผยแพร่ใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๔								
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามคำรับรอง : จำนวน ๙ เรื่อง								
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
๗	การเรียนรู้องค์ความรู้ ๗.๑ โดยจัดเวทีระดมความคิดวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและหาแนวทางพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน	มิ.ย. ๕๒	๗.๑.๑ มีการจัดทำ รวบรวมความรู้ ประสบการณ์ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ที่ได้จากการจัดเวทีฯ นำมาทำเอกสาร และเผยแพร่ทางIntranet เป็นต้น	- เอกสารที่ได้สรุปความรู้ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข จากการจัดเวทีฯ จำนวน ๑ เล่ม	- คณะทำงานฯ - ผู้ปฏิบัติงานจาก สวพ. สวธ. -บุคลากรจากหน่วยงานใน สวช. - เครือข่ายทางวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้อง	- คณะทำงานฯ - สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 7 และ CMP 2,3,5
๘	การยกย่องชมเชย และการให้รางวัล ๘.๑ โดยการเผยแพร่ งานวิจัยผ่านสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์ สิ่งพิมพ์ เสียงตามสาย เป็นต้น	ก.ย. ๕๒	๘.๑.๑ การเผยแพร่ งานวิจัยผ่านสื่อต่างๆ	- จำนวนอย่างน้อย ๑ ช่องทาง	- คณะทำงานฯ - ผู้ปฏิบัติงานจาก สวพ. สวธ. -บุคลากรจากหน่วยงานใน สวช. - เครือข่ายทางวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้อง	- คณะทำงานฯ - สวพ. สวธ.	อยู่ระหว่างดำเนินการ	KMP 6,7 และ CMP 2,6
(นายสมชาย มีชูพร) รองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)				(ศาสตราจารย์อภิรักษ์ โปษยานนท์) อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)				

ภาคผนวก

ภาคผนวก

- ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง KMP และ CMP ของแผนการจัดการแผนที่ 1

CMP KMP	การเตรียมการ และการ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม	การสื่อสาร	กระบวนการ และเครื่องมือ	การเรียนรู้	การวัดผล	การยกย่อง ชมเชยและ การให้รางวัล
1. การบ่งชี้ ความรู้	●					
2. การสร้าง และแสวงหา ความรู้		●	●			
3. การจัด ความรู้ให้เป็น ระบบ		●	●			
4. การประมวล และกลั่นกรอง ความรู้			●		●	
5. การเข้าถึง ความรู้		●	●			
6. การแบ่งปัน แลกเปลี่ยน ความรู้		●	●	●		
7. การเรียนรู้		●	●	●	●	●

▪ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง KMP และ CMP ของแผนการจัดการแผนที่ 2

CMP KMP	การเตรียมการ และการ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม	การสื่อสาร	กระบวนการ และเครื่องมือ	การเรียนรู้	การวัดผล	การยกย่อง ชมเชยและ การให้รางวัล
1. การบ่งชี้ ความรู้	●					
2. การสร้าง และแสวงหา ความรู้		●	●			
3. การจัด ความรู้ให้เป็น ระบบ		●	●			
4. การประมวล และกลั่นกรอง ความรู้		●	●			
5. การเข้าถึง ความรู้		●	●	●	●	
6. การแบ่งปัน แลกเปลี่ยน ความรู้		●	●	●	●	
7. การเรียนรู้				●	●	●

▪ ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง KMP และ CMP ของแผนการจัดการแผนที่ 3

CMP KMP	การเตรียมการ และการ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม	การสื่อสาร	กระบวนการ และเครื่องมือ	การเรียนรู้	การวัดผล	การยกย่อง ชมเชยและ การให้รางวัล
1. การบ่งชี้ ความรู้	●					
2. การสร้าง และแสวงหา ความรู้				●	●	
3. การจัด ความรู้ให้เป็น ระบบ		●	●			
4. การประมวล และกลั่นกรอง ความรู้		●	●		●	
5. การเข้าถึง ความรู้		●	●	●	●	
6. การแบ่งปัน แลกเปลี่ยน ความรู้		●		●	●	●
7. การเรียนรู้		●	●		●	●

CKO Profile

ส่วนที่ 1 : ชื่อหน่วยงาน/ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้		
หน่วยงาน : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม		
ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)		
ชื่อ : นายสมชาย		นามสกุล : มีชูพร
ส่วนที่ 2 : ข้อมูลส่วนบุคคล		
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	Mr. Somchai Meechuporn	
วัน-เดือน-ปี เกิด	24 พฤษภาคม พ.ศ. 2495	
ตำแหน่งงาน (ปัจจุบัน)	รองอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม	
ฝ่าย/แผนก/ หน่วย	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม	
การศึกษาดูงาน	พ.ศ. 2546 การฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารสำหรับผู้บังคับบัญชา พ.ศ. 2547 อบรมหลักสูตร "การดำเนินการทางวินัยสำหรับ ผู้บังคับบัญชา" พ.ศ. 2547 การประชุมสัมมนาผู้บริหารงานวัฒนธรรมระดับจังหวัด พ.ศ. 2548 อบรมหลักสูตร "นักบริหารงานวัฒนธรรม" พ.ศ. 2548 อบรมหลักสูตร "พัฒนาผู้นำและผู้บริหารมืออาชีพ ของกระทรวงวัฒนธรรม" พ.ศ. 2549 อบรมหลักสูตร "การใช้งานอินเทอร์เน็ตและโปรแกรม ระบบสารสนเทศของกระทรวงวัฒนธรรม" พ.ศ. 2549 อบรมหลักสูตร "ผู้บริหารเครือข่ายวัฒนธรรม" รุ่นที่ 3 พ.ศ. 2549 การดูงานด้านวัฒนธรรม ณ ประเทศเวียดนาม พ.ศ. 2550 การดูงานด้านวัฒนธรรม ณ ประเทศอินโดนีเซียและสิงคโปร์ พ.ศ. 2551 การดูงานด้านวัฒนธรรม ณ ประเทศมาเลเซีย พ.ศ. 2552 อบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และ คุณธรรม พ.ศ. 2553 การดูงานประกอบการอบรม นบส. ณ ประเทศจีน พ.ศ. 2553 การดูงานประกอบการอบรม นบส. ณ ประเทศเวียดนาม	

เกียรติคุณที่ได้รับ	พ.ศ. 2550 เกียรติบัตรยกย่องจากสมเด็จพระมหารัชมังคลาจารย์ เจ้าอาวาสวัดปากน้ำ เจ้าคณะใหญ่เหนือ มหาเถรสมาคม คณะผู้ปฏิบัติหน้าที่สมเด็จพระสังฆราช พ.ศ. 2551 เครื่องอิสริยาภรณ์ประมาภรณ์มงกุฎไทย (ป.ม.) พ.ศ. 2542 ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก		
ที่อยู่	เลขที่ 14 กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ถนนรัชดาภิเษก ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310		
การติดต่อสื่อสาร	โทรศัพท์ : 0 22645 3071 โทรศัพท์มือถือ : 0 85488 5696 E-mail address : -		
ประวัติการศึกษา (จากการศึกษาล่าสุด-เริ่มต้น)			
คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่จบ การศึกษา
ปริญญาตรี	การศึกษาศาสตรบัณฑิต (กศ.บ.)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	พ.ศ. 2518
	นิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ศ. 2524
ปริญญาโท	นิติศาสตรมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	พ.ศ. 2543
	สาขากฎหมายมหาชน (น.ม.)		

▪ รายชื่อทีมงาน KM

- คำสั่งกรมส่งเสริมวัฒนธรรมที่ ๗๒/๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารความรู้ของ สวธ.
ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๔

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ หมวด ๓ มาตรา ๑๑ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน นั้น

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากร พัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ รวมทั้งเสริมสร้างให้กรมส่งเสริมวัฒนธรรมเป็นองค์กรแห่งความรู้ ดังนั้น เพื่อให้การจัดการความรู้มีกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรมและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ ที่ ๗๓ / ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมส่งเสริมวัฒนธรรมตามคำสั่งนี้ แทน โดยมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

๑ . คณะทำงานเสียงตามสาย (KM Radio) มีหน้าที่ประสาน ส่งเสริม และวางแผนการจัดการเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรเพื่อจัดรายการ ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกรมส่งเสริมวัฒนธรรมกับหน่วยงานภายนอกเพื่อนำมาประยุกต์ในการดำเนินงาน ประเมินผล ปรับปรุงและวางแผนแนวทางการดำเนินงานให้สามารถเป็นกลไกที่สำคัญเพื่อการสื่อสาร และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ในกรมฯ จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายการจัดกิจกรรมและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑ นางสาวบุญทอม นิกธรรม	ประธานคณะทำงาน
๑.๒ นางสาวชริดา สังข์ทอง	คณะทำงาน
๑.๓ นางสาวจิตรี สุขคง	คณะทำงาน
๑.๔ นางสาวนุชนาฏ ศรีคำแหง	คณะทำงาน
๑.๕ นางอัญญารัตน์ อวิรุทธิโยธิน	คณะทำงาน
๑.๖ นางสาวชนาภรณ์ แสงทรัพย์	คณะทำงาน
๑.๗ นายธรรมรัตน์ พลเหมือน	คณะทำงาน
๑.๘ นางอรณิชา สงวนสร้อย	คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๙ นางสาวสกุญญา ลุยถาวรยิ่ง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวญาดา ฉิมคล้าย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๒ . คณะทำงานจดหมายข่าว (KM News) มีหน้าที่ออกแบบวางแผนการจัดรูปเล่ม รวบรวมข้อมูล/ความรู้ จัดทำและส่งจดหมายข่าว ประเมินผลการดำเนินงาน ปรับปรุงและวางแผนแนวทางการดำเนินงานให้สามารถเป็นกลไกที่สำคัญเพื่อการสื่อสาร และเผยแพร่ข่าวสารความรู้ในกรมฯ จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายในการจัดกิจกรรม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย คณะทำงานประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวสมฤดี ไชยสุกumar	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ มานัสศรี ตันไธ	คณะทำงาน
๒.๓ นางรุณิดนันท์ จามิกรณ์	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวกรรณิกา ประสิทธิ์นราพันธุ์	คณะทำงาน
๒.๕ นางวนิดา กุดสระ	คณะทำงาน
๒.๖ นางสาวดวงเนตร เจริญศรี	คณะทำงาน
๒.๗ นางสาวพันธิภา โลกถวิล	คณะทำงาน
๒.๘ นายนาวิ ธิกลวงษ์	คณะทำงาน
๒.๙ นายอนุชา หลงรัก	คณะทำงาน
๒.๑๐ นายเฉลิม บุญสร้าง	คณะทำงาน
๒.๑๑ นางอรุณี มาวิชัย	คณะทำงาน
๒.๑๒ นายดำรงศักดิ์ ศรีวิเศษ	คณะทำงาน
๒.๑๓ นางสาวสมพร ภูระโง	คณะทำงาน
๒.๑๔ นางสาวมรกต งามภักดิ์	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๑๕ นายสุพจน์ เขียวจะอ่อน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๖ นางสาวดวงนภา สิริสุขชากุลย์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะทำงานจัดทำเว็บไซต์ความรู้ (KM Website) มีหน้าที่ออกแบบและดูแลระบบเว็บไซต์ ประสาน รวบรวมข้อมูลเพื่อเผยแพร่ ประเมินผลการดำเนินงาน ปรับปรุงและวางแนวทางการดำเนินงานให้สามารถเป็นกลไกที่สำคัญเพื่อการสื่อสารและเผยแพร่ข่าวสารความรู้ในกรมฯ จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายในการจัดกิจกรรม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย คณะทำงานประกอบด้วย

๓.๑ นายวินัย วรวัตร	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวเบญจรัตน์ มาประณีต	คณะทำงาน
๓.๓ นางสาวกรรณิกา ประสิทธิ์นราพันธุ์	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาวหทัยรัตน์ จิวจินดา	คณะทำงาน
๓.๕ นายปิยนันท์ ป้องเคน	คณะทำงาน
๓.๖ นายเฉลิมพงษ์ เรือนเย็น	คณะทำงาน
๓.๗ นางสาวสุรางค์รัตน์ ลักขโณสุรางค์	คณะทำงาน
๓.๘ นายรามศ ลิมสกุล	คณะทำงาน
๓.๙ นายวีระวัฒน์ ปัญญา	คณะทำงาน
๓.๑๐ นางสาวกาญจนา พุเทพ	คณะทำงาน
๓.๑๑ นางสาวกชนันท์ เขยชื่น	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๑๒ นางสาวอัมใจ แก้วชื่นชัย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๓ นางสาวพรณี สุริบาย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะทำงานจัดกิจกรรมวันจัดการความรู้ (KM Day) มีหน้าที่วางแผนและกำหนดรูปแบบการจัดงาน ประสานหน่วยงานภายในกรมฯ เพื่อจัดแสดงผลงานการจัดการความรู้ของทุกหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์และเชิญบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินงาน จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายในการจัดกิจกรรม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย คณะทำงานประกอบด้วย

๔.๑ นางกุลยา เรือนทองดี	ประธานคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวธนพร แดงขาว	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวบุญญาภา บุญยขจร	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวสุกัสนรา ภูกระทาน	คณะทำงาน
๔.๕ นางสมพร ภูระโง	คณะทำงาน
๔.๖ นางนพพร เมฆกมล	คณะทำงาน
๔.๗ นางสาวชนาภรณ์ แสงทรัพย์	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๘ นางสาวจินดาภรณ์ ลากเจริญ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ